

履 修 要 覧

令 和 3 年 度
(2 0 2 1)



四天王寺大学大学院

授業時間・定期試験時間

	1 時限	2 時限	3 時限	4 時限	5 時限	6 時限
授 業 時 間	9:10～10:40	10:55～12:25	13:15～14:45	15:00～16:30	17:30～19:00	19:10～20:40
定期試験時間	9:10～10:10	10:55～11:55	13:15～14:15	15:00～16:00	17:30～18:30	19:10～20:10

教務課窓口受付について

教務課受付時間：9：00～20：30

月曜日～金曜日・祝日除く

土曜日 9：00～17：30

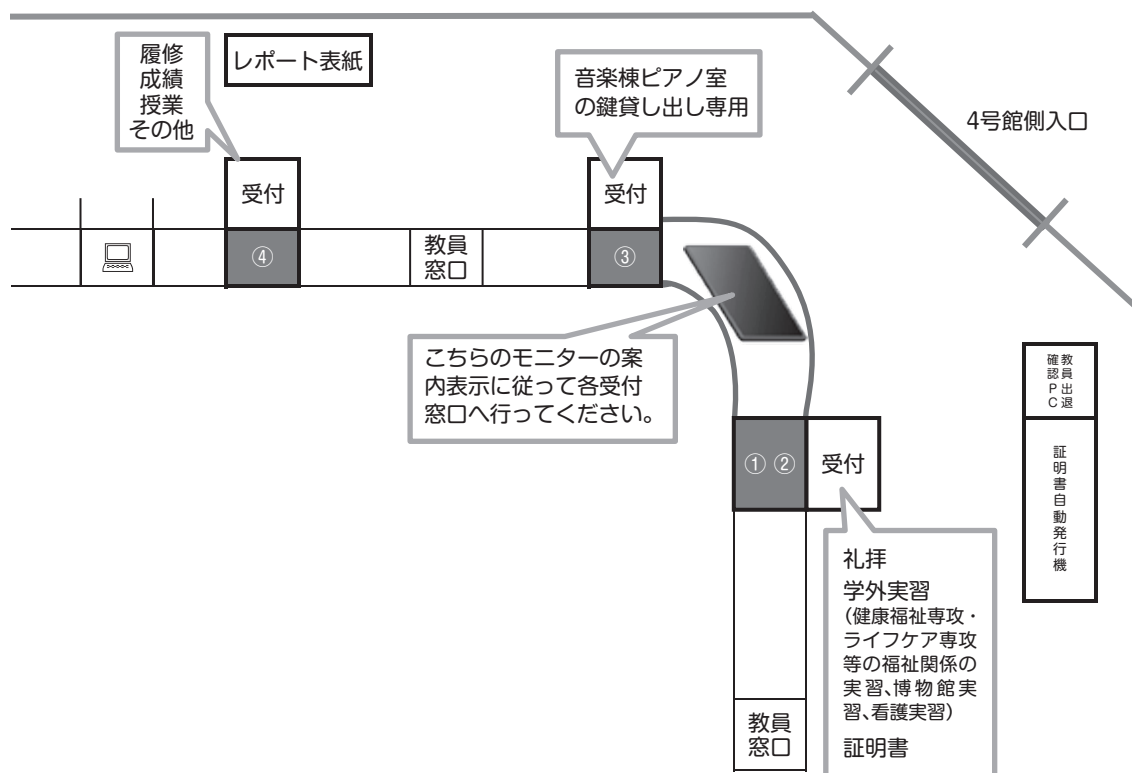
受付時間外の問い合わせには対応できません。

※11：35～12：25 は当番者のみでの対応になります。

教務課受付対応窓口について

教務課へ用件がある場合は、教務課入口（4号館側）のモニターの案内表示に従い、担当受付窓口で問い合わせてください。受付窓口以外では対応できませんので、順番に並んでください。

※窓口の位置は変更することがありますので、モニターで必ず確認して下さい。



〔教職教育推進センター〕（4号館地下1階）

受付内容

- ① 学外実習（教育実習、介護等体験、臨床実習、保育実習等）
- ② 教員採用試験及び対策講座等に関する事。
- ③ 学校インターンシップ、学校ボランティア等に関する事。

目次

令和3年度学年暦	2
人文社会学研究科 人間福祉学専攻	3
I 人間福祉学専攻の概要	3
II 履修要項 (令和2年度以降・平成31年度入学生用)	
1 履修の方法と単位修得	8
2 博士前期課程の科目と履修	9
3 博士後期課程の科目と履修	12
4-1 授業科目一覧 (令和2年度以降入学生用)	19
4-2 授業科目一覧 (平成31年度入学生用)	22
III 履修要項 (平成30年度以前入学生用)	
1 博士後期課程の科目と履修 令和2年3月31日までの満期退学生用	26
看護学研究科 看護学専攻	29
I 看護学専攻の概要	29
II 履修要項	
1 履修の方法と単位修得	36
2 博士前期課程の科目と履修	37
2-1 博士前期課程 履修モデル(基盤看護学分野)	39
2-2 博士前期課程 履修モデル(生涯発達看護学分野)	40
2-3 博士前期課程 履修モデル(広域看護学分野)	41
2-4 博士前期課程修了(標準修業年限2年)の基本スケジュール	42
2-5 博士前期課程修了(長期履修3年)の基本スケジュール	43
3 博士後期課程の科目と履修	44
3-1 博士後期課程 履修モデル例	47
3-2 博士後期課程修了(標準修業年限3年)の基本スケジュール	48
3-3 博士後期課程修了(長期履修4年)の基本スケジュール	49
4 授業科目一覧	
【博士前期課程 研究者コース】	50
【博士前期課程 専門看護師コース(精神看護学・老年看護学・災害看護学)】	52
【博士後期課程】	54
学則・諸規程等	
四天王寺大学大学院学則	56
四天王寺大学大学院単位の修得に関する規程	70
四天王寺大学大学院学位規程	73
四天王寺大学大学院研究生および特別研究生に関する規程	77
四天王寺大学大学院人文社会学研究科長期履修生に関する規程	79
四天王寺大学大学院看護学研究科長期履修生に関する規程	80
四天王寺大学大学院修士および博士学位論文の審査基準に関する細則	81
四天王寺大学大学院課程博士学位授与に関する細則	83
四天王寺大学大学院課程を経ない者への博士学位授与に関する細則	87
四天王寺大学ティーチング・アシスタント実施要項	91

令和3年度 大学院 学年暦 (令和3年4月～令和4年3月)

夏学期	冬学期
令和3年	令和3年
4月1日(木) 入学式・オリエンテーション(新入生)	9月15日(水) 冬学期入学式(9月入学生)
夏学期履修登録期間(4/1～4/7)	冬学期履修登録期間(9/15～9/18)
人文前期／研究題目届・指導教員選定(変更)届提出(4/1～4/30)	9月21日(火) 冬学期開講
人文後期／指導教員選定(変更)届提出(4/1～4/30)	9月29日(水) 人文後期／博士論文の学位授与申請締切日
看護前期・後期／指導教員選定届提出(4/1～)	9月30日(木) } 冬学期履修訂正期間
4月7日(水) 夏学期開講	10月1日(金) }
4月8日(木) 釈尊降誕会	10月15日(金) 人文前期／修士論文題目変更届提出
4月10日(土) 健康診断	11月4日(木) 終日休講、午後：大学祭準備
4月21日(水) } 夏学期履修訂正期間	11月5日(金) }
4月22日(木) }	11月7日(日) } 大学祭(終日休講)
4月23日(金) 1年生授戒会(終日休講)	11月8日(月) 終日休講(大学祭後片付け)
4月29日(木) 通常授業	11月13日(土) 人文前期／外国語試験
5月24日(月) 人文前期／長期履修願提出	11月19日(金) 月曜日授業
5月26日(水) 人文前期／研究計画書提出	11月24日(水) 人文後期／課程修了以外の論文提出締切日
5月27日(木) 人文後期／年次研究計画書提出	12月8日(水) 釈尊成道会
5月29日(土) 人文前期／論文題目届提出	12月9日(木) 人文後期／博士学位申請締切日
6月5日(土) 金曜日授業	12月27日(月) 12月授業終了
6月12日(土) 人文前期／外国語試験	令和4年
7月15日(木) } 遠隔授業(15回目)または学期末確認テスト	1月5日(水) 1月授業再開
7月16日(金) } (登校日は別途指示)	1月11日(火) }
8月3日(火) } 夏学期終講(8/3)	1月14日(金) }
9月15日(水) 夏学期学位授与式	1月15日(土) 終日休講
	1月17日(月) } 遠隔授業(15回目)または学期末確認テスト
	1月18日(火) } (登校日は別途指示)
	1月29日(土) } 冬学期終講(1/29)
	1月29日(土) }
	2月3日(木) } 人文前期／口述試験
	2月3日(木) }
	2月5日(土) } 人文後期／博士年次研究経過報告書提出
	2月15日(火) 釈尊涅槃会
	2月22日(火) 聖徳太子御聖忌
	学園創立記念日
	2月26日(土) 人文後期／単位修得満期による退学願提出締切日
	3月12日(土) 人文／研究生願提出締切日
	3月14日(月) 学位授与式

* 聖徳太子讃仰会・・・毎月22日

* 学年暦は、「大学院学則」第3章の規定に基づくものである。学年暦の変更は、その都度掲示する。

* 毎週土曜日および終日休講の日は、事前に連絡の上、補講を実施する場合があります。

* 実習は平常の授業以外の日程で行う場合があります。

人文社会学研究科

人間福祉学専攻

I 人間福祉学専攻の概要

本学の教育方針

教育（専攻）の目的

人間・福祉・仏教をキーワードに、社会福祉の理論と実践に関する高度な学識を養い、社会福祉における基礎的・体系的な研究能力を備えた社会福祉各領域の専門家及び指導者の養成を目的とする。

「修了認定・学位授与の方針」（ディプロマ・ポリシー）

本研究科は、建学の精神である「和の精神」を大切にしながら、社会福祉の独自性・専門性を身につけ、精深な学識ならびに広い視野をもち専門的な業務に従事するに必要な研究能力を修得した福祉専門職、研究者、教育者となる人材を育成する。

博士前期課程

- ① 基本的・体系的な研究能力を修得している。

仏教精神に基づいた自立と共生についての理解を深め、基本的・体系的な研究能力を修得している。

- ② 社会福祉に関する高度な専門性を修得している。

社会福祉の各領域・分野における専門知識、問題解決能力、社会福祉実践能力などの高度な専門性を修得している。

- ③ 指導的役割を担う力を修得している。

社会福祉の実践の場において指導的役割を担い、スーパービジョンができる。

博士後期課程

- ① 精深な学識と高度な研究能力を修得している。

仏教精神に基づいた自立と共生についての理解を深め、広い視野に立つ精深な学識と高度な研究能力を修得している。

- ② 社会福祉に関する高度な専門性と研究を継続していく力を修得している。

社会福祉の各領域・分野における高度な専門性をもち、変化し続ける社会状況における様々な社会福祉問題の研究を継続していく力を修得している。

- ③ 明確な研究テーマと新たな知見を生み出す力を修得している。

明確な研究テーマを持ち続けることにより、先見的かつ実証的な社会福祉に関する新たな知見を継続して生み出していく力を修得している。

「教育課程編成・実施の方針」（カリキュラム・ポリシー）

本研究科における「修了認定・学位授与の方針」（ディプロマ・ポリシー）で掲げた人材を養成するために、人間福祉をキーワードとし、各専門分野を体系的に網羅した授業科目を配置した教育課程編成をおこなっている。

博士前期課程

- 1) 社会福祉の理論と実践に関する高度な学識を養い、社会福祉における基礎的・体系的な研究能力を備えた研究者ならびに高度の専門性を有する社会福祉各領域の専門家及び指導者の養成を目的とした専門科目を配置している。
- 2) カリキュラムは「基礎理論分野」「政策・制度分野」「援助技術分野」の3分野を中心に編成し、それぞれに専門講義科目、専門演習科目、専門研究科目を開講している。

博士後期課程

- 1) 専門的な研究指導のもと博士前期課程における研究を深化させ、社会福祉の専門研究者として自立して継続的に研究する能力を養い、その学問的体系を構築しうる高度の見識と豊かな学識を具備する研究者・教育者ならびに高度の研究能力と指導力を持つ専門的人材養成を目的とした教育課程を編成している。
- 2) カリキュラムは「基礎理論分野」「政策・制度分野」「援助技術分野」の3分野を中心に編成し、それぞれに特殊研究科目、特殊演習科目、特殊講義科目を開講している。

「入学者受入れの方針」(アドミッション・ポリシー)

本学の建学の精神と本研究科における育成する人材、「修了認定・学位授与の方針」(ディプロマ・ポリシー)、「教育課程編成・実施の方針」(カリキュラム・ポリシー)を踏まえて、受け入れる入学者に次のような能力を求める。

博士前期課程

- 1) 人と人が切り離され孤立していくことが多い現代社会において、本学の建学の精神である仏教精神、すなわち自己を知り他者を尊重する精神を持ち、それを実現できる人
- 2) 社会福祉の基礎知識と総合的な学力及び理論的・実践的に研究する能力を持ち、研究に対する真摯な姿勢を持ち、学究に努力する人
- 3) 少子高齢化、グローバル化の進展等により増大する生活課題に関する社会福祉の向上に対しての熱意を持ち、それを実現できる人

博士後期課程

- 1) 本学の建学の精神である仏教精神、すなわち自己を知り他者を尊重する精神を持ち、且つ研究に対する真摯な姿勢を持ち、学究に努力する人
- 2) 社会福祉領域に関する高度な専門知識と研究能力を身につけ、優れた研究を行うことができる人
- 3) 様々な社会問題・生活問題に対する知見を備え、その解決のために自ら問題点を発見し、それを解決しうる高い能力を持っている人

人文社会学研究科

人間福祉学専攻

II 履修要項

(令和 2 年度以降・平成 31 年度入学生用)

1 履修の方法と単位修得

履修方法	(1) 履修する科目については、定められた期間にIBU.netで履修登録を完了すること。 履修訂正期間後の履修登録変更は認められない。 夏学期 登録期間：4月1日(木)9:00～4月7日(水)24:00 訂正期間：4月21日(水)9:00～4月22日(木)24:00 冬学期 登録期間：9月15日(水)9:00～9月18日(土)24:00 訂正期間：9月30日(木)9:00～10月1日(金)24:00 (2) 履修登録の際には、事前に主たる研究指導教員への報告を必要とする。														
単位修得	(1) 単位の認定は、授業への出席と、試験またはレポートの提出等をもった合格によって行われる。 (2) 単位の修得および試験については、別に定める「四天王寺大学大学院単位の修得に関する規程」による。(p.70参照)														
成績の評価	本学の成績評価は、以下の基準に基づいて行う。 <table border="1"> <thead> <tr> <th>評価</th><th>基準</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>秀</td><td>目標を十分に達成し、きわめて優秀な成果をおさめている(90点以上)</td></tr> <tr> <td>優</td><td>目標を十分に達成している(80点以上90点未満)</td></tr> <tr> <td>良</td><td>目標を達成している(70点以上80点未満)</td></tr> <tr> <td>可</td><td>目標を最低限度達成している(60点以上70点未満)</td></tr> <tr> <td>不合格</td><td>目標を達成していないので再履修が必要である(60点未満)</td></tr> <tr> <td>認</td><td>他大学院において修得した単位等</td></tr> </tbody> </table>	評価	基準	秀	目標を十分に達成し、きわめて優秀な成果をおさめている(90点以上)	優	目標を十分に達成している(80点以上90点未満)	良	目標を達成している(70点以上80点未満)	可	目標を最低限度達成している(60点以上70点未満)	不合格	目標を達成していないので再履修が必要である(60点未満)	認	他大学院において修得した単位等
評価	基準														
秀	目標を十分に達成し、きわめて優秀な成果をおさめている(90点以上)														
優	目標を十分に達成している(80点以上90点未満)														
良	目標を達成している(70点以上80点未満)														
可	目標を最低限度達成している(60点以上70点未満)														
不合格	目標を達成していないので再履修が必要である(60点未満)														
認	他大学院において修得した単位等														

2 博士前期課程の科目と履修

履修科目	(1) 授業科目群は、専門講義科目(以下「特論」という。)、専門演習科目(以下「演習」という。)、専門研究科目によって構成され、各科目は半期で2単位となる。(p.19・20、22・23 参照) (2) 授業は次の要領で履修し、合計32単位以上を修得しなければならない。 ①演習12単位：主研究指導教員の担当する科目を2年間にわたって8単位履修する。 加えて副研究指導教員の担当する演習科目4単位を履修する。 ②特論8単位：主研究指導教員の担当する科目を4単位と、主研究指導教員の指定した科目を4単位履修する。 ③選択科目12単位：演習および上記②を除く授業科目より3科目12単位を履修する。 (3) 1年次においては、履修登録制限を24単位以内とする(学部の履修登録を含まない)。 (4) 主研究指導教員の講義科目は「〇〇〇研究Ⅰ・Ⅱ」(例：「社会福祉学研究Ⅰ・Ⅱ」など)を履修すること。 副研究指導教員の講義科目は「〇〇〇研究Ⅲ・Ⅳ」(例：「社会福祉学研究Ⅲ・Ⅳ」など)を履修すること。 選択科目として講義科目を履修する場合は、「〇〇〇研究Ⅰ・Ⅱ」(例：「社会福祉学研究Ⅰ・Ⅱ」など)を履修すること。 (5) 各科目は「Ⅰ・Ⅱ」を合わせて履修すること。 (6) 同じ教員の同一科目は重複して履修することはできない。 (7) 履修に関しては主研究指導教員の指導を受けること。
指導教員の選定	(1) 1年次においては、主・副研究指導教員の教員を選定し、「研究指導教員選定・研究題目届」を所定の期間内に教務課へ提出する。 (2) 2年次において研究指導教員に変更があった場合は、教務課へ申し出の上、所定の期間内に変更手続きをすること。 提出期間：4月1日(木)～4月30日(金) 10時～20時30分 (3) 主・副研究指導教員の教員は石田 晋司・上續 宏道・笠原 幸子・田原 範子・原 順子・平川 茂・和田 謙一郎の7名から選定すること。
年次研究の計画書 (1年次生)	1年次生は年度初めに「研究計画書」を、所定の表紙をつけて教務課へ提出する。表紙には主・副研究指導教員の署名・押印を必要とし、様式は研究課題および具体的な研究計画とする。 提出期間：5月24日(月)～5月29日(土)
外国語試験	年2回外国語試験を実施する。この試験に合格していない者は、修士論文を提出することができない。なお、不合格者は何回でも受験することができる。

前期課程の修了要件	試験実施日：6月5日(土)、11月20日(土) なお、専門研究科目「社会福祉学文献研究Ⅰ・Ⅱ(外書)」の単位修得をもって、外国語試験合格に替えることができる。 博士前期課程に2年以上在学し、所定の科目について32単位以上を修得し、かつ必要な研究指導を受けた上で修士論文または特定の課題についての研究成果を提出し、その審査および最終(口述)試験に合格しなければならない。 口述試験：1月29日(土)～2月3日(木)
修士論文の執筆 (修了年次生)	(1) 修士論文の作成に当たっては、研究指導教員の指導を受けて、その同意のもとに、研究の内容・方法・参考文献などの大綱を記述した修士論文研究計画書を作成しなければならない。 (2) 研究計画書は、課程修了の予定年次の定められた期日までに、「修士論文題目届」および「修士論文研究計画書」を、所定の表紙をつけて教務課へ提出する。表紙には主・副研究指導教員の教員の署名・押印を必要とする。 (3) 研究指導教員は、研究計画書等により、論文作成の指導ないし助言を行うものとする。 (4) 論文題目は、主研究指導教員が必要と認めるときは、その変更が認められる。論文題目を変更しようとする者は、所定の期間に教務課へ提出しなければならない。 提出期間：修士論文題目届 } 5月24日(月)～5月29日(土) 修士論文研究計画書 } 修士論文題目変更届 10月15日(金)
中間発表会での発表	修士論文提出予定者(修了年次生)は、中間発表会(9月または10月)において、研究報告を原則としておこなうこと。
修士論文の提出 (修了年次生)	「修士論文」および「要旨」等は以下のとおり、所定の期間に教務課へ提出する。 (1) 所定の表紙をつけ、所定のファイルに綴じること。その場合、主・副研究指導教員の署名・押印を必要とする。 (2) 提出物 ① 修士論文 正副1部ずつとし、副はコピーで可 ② 要旨 1部 ③ 修士論文提出証(受領証) ④ 製本用データファイル(CD-ROM) (3) 修士論文の体裁 用紙と文字数 A4サイズ 40,000字以上 文字サイズ 12ポイント 一行34文字×30行 余白 上35mm. 下30mm. 左右30mm.

	頁番号 下中央 図表 番号をつけ、当該頁に挿入のこと。 本文 本文の構成は自由であるが、目次を最初に掲載すること。 (4) 修士論文要旨の体裁 修士論文の目次を最初に掲載すること。 用紙と文字数 A4サイズ8,000字程度 以下、修士論文と同様。 提出期間：1月11日(火)～1月14日(金)
修士論文の審査基準	修士論文の審査基準は以下のとおりとする。 (1) 研究課題、目的及びその意義が明示されている。 (2) 科学的研究手法に則って、研究が実施されている。 (3) 四天王寺大学倫理審査委員会の承認を原則として経て、研究が実施されている。(人を対象とした研究の場合) (4) 研究実施の過程と研究成果が明示されている。 (5) 学術論文体系に則って記述されている。 (6) 申請者の新たな知見を加え、そこに創造性が認められる。
特定の課題	社会人学生は、「特定の課題」についての研究成果の審査をもって、修士論文の審査に替えることができる。「特定の課題」についての研究成果の審査を受けようとする者は、研究科長ならびに主研究指導教員と相談すること。
修士論文発表会での発表	修士論文提出者(修了年次生)は、修士論文発表会(2月)において、修士論文の内容を原則として発表すること。

3 博士後期課程の科目と履修

履修科目	(1) 授業科目群は、特殊研究科目、特殊演習科目および特殊講義科目によって構成される。 (2) 特殊演習科目の内、主研究指導教員の担当する科目を3年間にわたって12単位履修しなければならない。 (3) 特殊研究科目については、研究テーマに応じて履修することができる。
指導教員の選定	(1) 1年次においては、主・副研究指導教員を選定し、「研究指導教員選定届」を所定の期間内に教務課へ提出する。 (2) 2年次以降に研究指導教員の変更があった場合は、教務課へ申し出の上、所定の期間内に変更手続きをすること。 提出期間：4月1日（木）～4月30日（金） 10時～20時30分 (3) 主研究指導教員は笠原 幸子・田原 範子・原 順子・和田 謙一郎の4名から選定すること。 副研究指導教員は笠原 幸子・田原 範子・原 順子・和田 謙一郎・上續 宏道・平川 茂の6名から選定すること。
年次研究の計画書と年次研究経過報告書の提出	博士後期課程在学学生並びに研究生は、定められた期間に「年次研究計画書」ならびに「年次研究経過報告書」を提出しなければならない。 「年次研究計画書」は、所定の表紙をつけて10,000字以内に研究課題および具体的な研究計画内容を記述し、表紙には論題名と主・副研究指導教員の教員による署名・押印の上、教務課に提出すること。 提出期間：年次研究計画書 5月24日（月）～5月29日（土） 年次研究経過報告書 2月3日（木）～2月5日（土）
中間発表会での発表	博士後期課程生並びに研究生は、中間発表会（9月または10月）において、研究報告を原則としておこなうこと。
外国語試験	年2回外国語試験を実施する。この試験に合格していない者は、博士論文を提出することができない。なお、不合格者は何回でも受験することができる。受験資格は、博士後期課程在学学生ならびに研究生とする。 試験日については別途指示する。 ※博士前期課程の社会福祉学文献研究2（外書）の単位取得者、または外国語試験合格者は、博士後期課程の外国語試験合格とみなす。 ※他大学大学院または他分野からの博士後期課程入学生については、院生の研究テーマにあわせた外国語試験を主・副研究指導教員が出題し試験を実施する。

学位審査の資格要件	学位審査申請には、次の各号のすべての要件を満たしていなければならない。 (1) 研究科博士後期課程の3年次以上に在学し、学位申請日の属する年度末までの通算在学期間が原則6年以内であること。ただし、満期退学者については、最初に博士後期課程に入学した日から原則6年以内に申請すること。 (2) 学位審査申請について主・副研究指導教員の教員2人以上の承諾を得ていること。																																									
学位審査手続	(1) 博士の学位審査は、次に掲げる書類の提出によって行う。<table><tr><td>① 学位審査申請書</td><td></td><td>1 部</td></tr><tr><td>② 博士学位論文</td><td></td><td>3 部（正本1部、副本2部以上）以上</td></tr><tr><td>③ 博士学位論文要旨</td><td></td><td>3 部（正本1部、副本2部以上）以上</td></tr><tr><td>④ 研究業績一覧およびその概要</td><td></td><td>3 部（正本1部、副本2部以上）以上</td></tr><tr><td>⑤ 履歴書</td><td></td><td>3 部（正本1部、副本2部以上）以上</td></tr><tr><td>⑥ 審査手数料領収書</td><td></td><td>1 部（コピー1部）</td></tr></table> (2) 博士論文の体裁<table><tr><td>用紙と文字数</td><td>A4 サイズ</td><td>100,000 字以上</td></tr><tr><td>文字サイズ</td><td>12 ポイント</td><td>一行 34 文字× 30 行</td></tr><tr><td>余白</td><td colspan="2">上 35mm. 下 30mm. 左右 30mm.</td></tr><tr><td>頁番号</td><td colspan="2">下中央</td></tr><tr><td>図表</td><td colspan="2">一つひとつに番号をつけ、当該頁に挿入のこと。</td></tr><tr><td>本文</td><td colspan="2">本文の構成は自由であるが、目次を最初に掲載すること。</td></tr></table> (3) 博士論文要旨の体裁 博士論文の目次を最初に掲載すること。 <table><tr><td>用紙と文字数</td><td>A4 サイズ</td><td>8,000 字程度</td></tr></table> 以下、博士論文と同様。 学位審査申請提出締切日：12月9日（木）			① 学位審査申請書		1 部	② 博士学位論文		3 部（正本1部、副本2部以上）以上	③ 博士学位論文要旨		3 部（正本1部、副本2部以上）以上	④ 研究業績一覧およびその概要		3 部（正本1部、副本2部以上）以上	⑤ 履歴書		3 部（正本1部、副本2部以上）以上	⑥ 審査手数料領収書		1 部（コピー1部）	用紙と文字数	A4 サイズ	100,000 字以上	文字サイズ	12 ポイント	一行 34 文字× 30 行	余白	上 35mm. 下 30mm. 左右 30mm.		頁番号	下中央		図表	一つひとつに番号をつけ、当該頁に挿入のこと。		本文	本文の構成は自由であるが、目次を最初に掲載すること。		用紙と文字数	A4 サイズ	8,000 字程度
① 学位審査申請書		1 部																																								
② 博士学位論文		3 部（正本1部、副本2部以上）以上																																								
③ 博士学位論文要旨		3 部（正本1部、副本2部以上）以上																																								
④ 研究業績一覧およびその概要		3 部（正本1部、副本2部以上）以上																																								
⑤ 履歴書		3 部（正本1部、副本2部以上）以上																																								
⑥ 審査手数料領収書		1 部（コピー1部）																																								
用紙と文字数	A4 サイズ	100,000 字以上																																								
文字サイズ	12 ポイント	一行 34 文字× 30 行																																								
余白	上 35mm. 下 30mm. 左右 30mm.																																									
頁番号	下中央																																									
図表	一つひとつに番号をつけ、当該頁に挿入のこと。																																									
本文	本文の構成は自由であるが、目次を最初に掲載すること。																																									
用紙と文字数	A4 サイズ	8,000 字程度																																								
論文題目変更	博士論文の題目変更は、所定の期間に教務課へ提出する。指導教員の署名・押印を必要とする。 変更締切 10月15日（金）																																									
博士学位論文の審査基準	博士学位論文の審査基準は以下のとおりとする。 (1) 人間福祉学における博士としての十分な知識と研究能力を有し、人間福祉学の発展に貢献できる。 (2) 四天王寺大学倫理審査委員会の承認を原則として経て、研究が実施されている（人を対象とした研究の場合）。																																									

	(3) 研究の背景・意義について、先行研究の検討に基づいて明確に記述されている。 (4) 先行研究や資料が適切に取り扱われており、当該研究分野における研究の水準に達している。 (5) 当該研究領域の博士論文として、独自の研究結果に基づき一貫した論旨で構成されている。 (6) 当該研究領域の理論的見地または実証的見地からみて、新規性、創造性、重要性、有用性が認められる。 (7) 論文審査委員会においての発表や質疑応答の内容が適切である。
学位審査	博士論文の審査（公開）を行い、学位授与の可否について審査する。
後期課程の修了要件	博士後期課程に3年以上在学し、所定の科目について12単位以上を修得し、かつ、必要な研究指導を受けた上、博士論文を提出し、その審査および最終（口述）試験に合格しなければならない。
単位修得満期退学	3年以上在学し、その間正規の研究指導を受け、所定の科目について必要な単位（必修12単位以上）を修得し、かつ「年次研究経過報告書」を提出して、認定を受けた場合、単位修得満期の退学願を提出することができる。 依願退学願提出期限：2月26日（土）
課程修了以外の論文審査	博士学位論文については、博士後期課程修了によるもののほかに、論文審査とそれに伴う試験・試問によるものがある。 提出期限：11月24日（水）

【博士前期課程】

教育研究領域			
専門講義科目 (特論)	基礎理論分野	政策・制度分野	援助技術分野
	社会福祉学原論※ 社会保障論 社会事業史研究※	老人福祉論※ 人権問題論 福祉教育研究 地域共生研究	社会福祉援助論※ 社会福祉援助技術論 社会福祉専門性研究 精神保健福祉研究
専門演習科目	社会保障論	人権問題論 福祉教育研究 地域共生研究	社会福祉援助技術論 社会福祉専門性研究 精神保健福祉研究
専門研究科目	人間福祉学英語研究	社会福祉調査法研究 社会福祉学文献研究（和書） 社会福祉学文献研究（外書）	

※ 2021年度開講せず

1 専門講義科目(特論)と専門演習科目

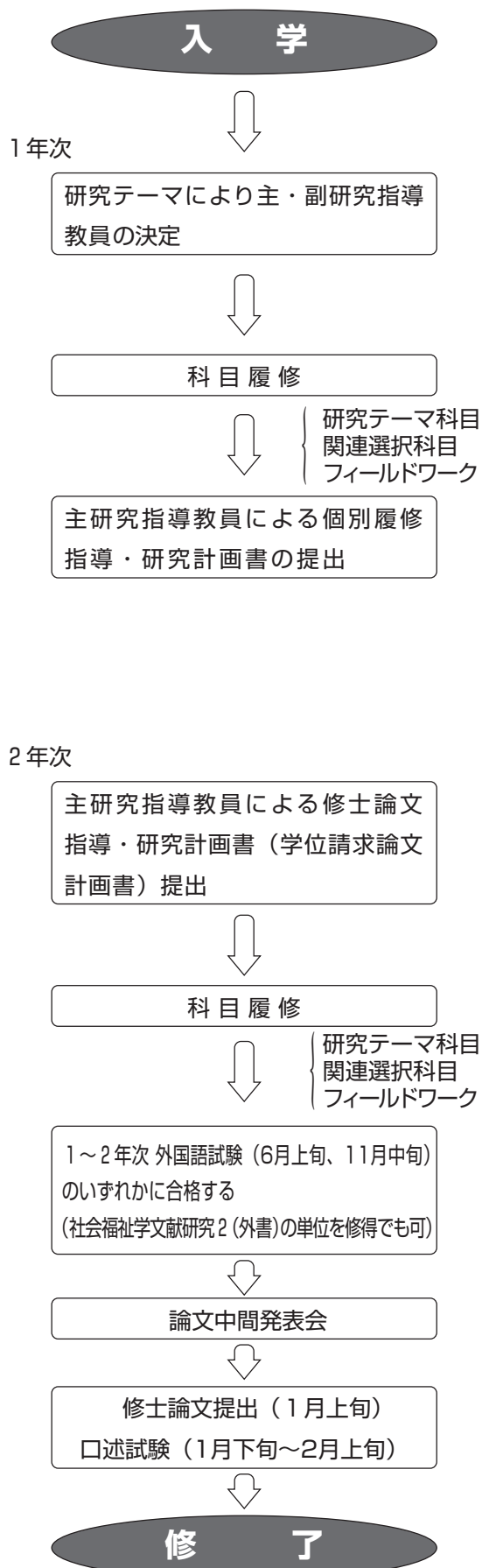
専門講義科目(特論)とリンクする専門演習科目では大学院生の個々の研究テーマに基づき、次の3分野に十分な配慮をもって研究指導する。

- ① 基礎理論分野においては、社会福祉の社会的・歴史的意義と役割
- ② 政策・制度分野においては、社会福祉の制度・政策的側面の研究、国際的な社会福祉政策の比較研究、地域医療・保健・福祉組織化論の展開
- ③ 援助技術分野においては、社会福祉の理論や実践的技術

2 専門研究科目

個々の院生の研究課題である内外の文献・事件(判例)・調査方法等についての講義と併せて、大学院生の発表・討論も含めた形で授業を展開する。

【博士前期課程研究の流れ】



《社会福祉施設専門職を希望するケース》

例

【主・副研究指導教員の決定】

〔研究テーマ科目〕

社会福祉援助技術論（社会福祉援助技術研究Ⅰ・Ⅱ）

社会福祉援助技術論（社会福祉専門演習Ⅰ・Ⅱ）

〔関連選択科目〕

社会福祉専門性研究（社会福祉援助技術研究Ⅲ・Ⅳ）

社会福祉専門性研究（社会福祉専門演習Ⅲ・Ⅳ）

主研究指導教員・・・原 順子

副研究指導教員・・・笠原 幸子

【研究計画書】

院生各自が、主として研究するテーマに対し研究計画を立てる。主研究指導教員から、その研究テーマの選択・決定及び研究計画について、研究の目的・研究内容等、具体的な指導を受ける。

【履修内容&履修年次】

（研究テーマ科目）

援助技術分野

社会福祉援助技術論（社会福祉援助技術研究Ⅰ・Ⅱ）…1年次

社会福祉援助技術論（社会福祉専門演習Ⅰ・Ⅱ）…1・2年次

（関連選択科目）

援助技術分野

社会福祉専門性研究（社会福祉援助技術研究Ⅲ・Ⅳ）…1～2年次

社会福祉専門性研究（社会福祉専門演習Ⅲ・Ⅳ）…1～2年次

政策・制度分野

地域共生研究（社会福祉政策・制度研究Ⅰ・Ⅱ）…1～2年次

人権問題論（社会福祉政策・制度研究Ⅲ・Ⅳ）…1～2年次

その他

社会福祉調査法研究Ⅰ・Ⅱ……………1～2年次

【博士後期課程】

教育研究領域			
特殊研究科目	基礎理論分野	政策・制度分野	援助技術分野
	社会福祉学原論※ 社会保障論 社会事業史研究※	老人福祉論※ 人権問題論 福祉教育研究 地域共生研究	社会福祉援助論※ 社会福祉援助技術論 社会福祉専門性研究
特殊演習科目	社会保障論	地域共生研究	社会福祉援助技術論 社会福祉専門性研究
特殊講義科目	社会福祉学文献特殊研究		

※ 2021年度開講せず

特殊研究科目と特殊演習科目

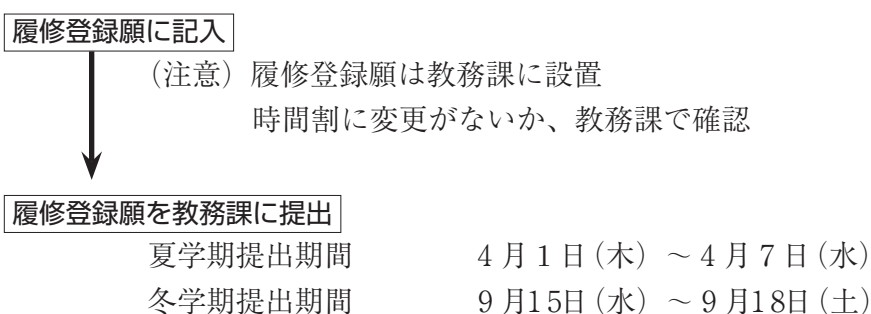
特殊研究科目とリンクする特殊演習科目では大学院生の個々の研究テーマに基づき、次の3点に十分な配慮をもって研究指導する。

- ① 基礎理論分野においては、社会福祉の社会的・歴史的意義と役割
- ② 政策・制度分野においては、社会福祉の制度・政策的側面の研究、国際的な社会福祉政策の比較研究、地域医療・保健・福祉組織化論の展開
- ③ 援助技術分野においては、社会福祉の理論や実践的技術

四天王寺大学および四天王寺大学短期大学部の科目履修について

1. 四天王寺大学（以下「大学」という。）と四天王寺大学短期大学部（以下「短期大学部」という。）で開講されている科目の履修を希望する場合は、大学および短期大学部において、その授業を履修すべき学生の学修に支障のない場合に限り、科目担当者の許可を得て科目等履修生として履修登録をし、受講することができます。
※教育学部、および短期大学部保育科、生活ナビゲーション学科ライフケア専攻の開講科目は履修できません。
2. 単位を修得するには、学期の始めに大学院科目とは別に履修登録をしなければなりません。
履修登録の方法については、次の「履修登録票の記入および提出について」を熟読し、提出期限内に履修登録願を教務課に提出してください。
3. 履修登録を行わなかった場合や提出期限に遅れた場合は、その学期の授業科目の履修は一切認められません。
なお、単位の修得はできませんが、科目担当教員の承諾を得れば聴講することはできます。
4. 科目等履修登録料および科目等履修料は免除します。
ただし、その科目の履修に際して必要な教材費など、授業料以外に別途徴収される費用がある場合は、これを支払わなければなりません。
5. 履修および提出期間等についての質問は事前に教務課まで問い合わせてください。

履修登録願の記入および提出について



- 注意 (1) 履修登録期間中に履修登録願を提出しなかった場合は、その授業科目の履修ができなくなります。したがって、試験等の受験資格は認められず、単位も認定されません。
- (2) 履修登録の変更は認められません。
- (3) 成績表は大学院のものとは別に発行されますので注意してください。

研究室について

人文社会学研究科院生研究室 (6A-B102)

人文社会学研究科院生資料室 (6A-B108)

人文社会学研究科の院生専用の研究室と資料室があります。

パソコン、机、ロッカー等ありますのでご利用ください。研究室への入室は暗証番号が必要ですので、教務課までお問い合わせください。

廊下にコピー機も設置しております。こちらも利用していただく際に、暗証番号が必要ですので、教務課までお問い合わせください。

4-1 授業科目一覧 (令和2年度以降入学生用)

【博士前期課程】

	授業科目		単位数	担当者	身につけるべき能力			履修方法
					①	②	③	
専門講義科目	社会福祉学研究Ⅰ	社会保障論	2	和田 謙一郎	○	◎	○	専門演習の内、主指導教員が担当する科目8単位と、それに関連する演習4単位、社会福祉学研究、社会福祉政策・制度研究、および社会福祉援助技術研究の専門講義科目うち8単位計20単位を含め、32単位以上（専門研究科目も含む）を履修しなければならない。
	社会福祉学研究ⅠA	社会事業史研究	2	※				
	社会福祉学研究ⅠB	社会福祉学原論	2	※				
	社会福祉学研究Ⅱ	社会保障論	2	和田 謙一郎	○	◎	○	
	社会福祉学研究ⅡA	社会事業史研究	2	※				
	社会福祉学研究ⅡB	社会福祉学原論	2	※				
	社会福祉学研究Ⅲ	社会保障論	2	和田 謙一郎	○	◎	○	
	社会福祉学研究Ⅳ	社会保障論	2	和田 謙一郎	○	◎	○	
	社会福祉政策・制度研究Ⅰ	地域共生研究	2	田原 範子	○	◎	○	
	社会福祉政策・制度研究Ⅰ	人権問題論	2	平川 茂	○	◎		
	社会福祉政策・制度研究Ⅰ	福祉教育研究	2	上續 宏道	○	◎	○	
	社会福祉政策・制度研究ⅠA	老人福祉論	2	※				
	社会福祉政策・制度研究Ⅱ	地域共生研究	2	田原 範子	○	◎	○	
	社会福祉政策・制度研究Ⅱ	人権問題論	2	平川 茂	○	◎		
	社会福祉政策・制度研究Ⅱ	福祉教育研究	2	上續 宏道	○	◎	○	
	社会福祉政策・制度研究ⅡA	老人福祉論	2	※				
	社会福祉政策・制度研究Ⅲ	地域共生研究	2	田原 範子	○	◎	○	
	社会福祉政策・制度研究Ⅲ	人権問題論	2	平川 茂	○	◎		
	社会福祉政策・制度研究Ⅲ	福祉教育研究	2	上續 宏道	○	◎	○	
	社会福祉政策・制度研究Ⅳ	地域共生研究	2	田原 範子	○	◎	○	
	社会福祉政策・制度研究Ⅳ	人権問題論	2	平川 茂	○	◎		
	社会福祉政策・制度研究Ⅳ	福祉教育研究	2	上續 宏道	○	◎	○	
	社会福祉援助技術研究Ⅰ	精神保健福祉研究	2	石田 晋司	○	◎	○	
	社会福祉援助技術研究Ⅰ	社会福祉専門性研究	2	笠原 幸子	○	◎	○	
	社会福祉援助技術研究Ⅰ	社会福祉援助技術論	2	原 順子	○	◎	○	
	社会福祉援助技術研究ⅠA	社会福祉援助論	2	※				
	社会福祉援助技術研究Ⅱ	精神保健福祉研究	2	石田 晋司	○	◎	○	
	社会福祉援助技術研究Ⅱ	社会福祉専門性研究	2	笠原 幸子	○	◎	○	
	社会福祉援助技術研究Ⅱ	社会福祉援助技術論	2	原 順子	○	◎	○	
	社会福祉援助技術研究ⅡA	社会福祉援助論	2	※				
	社会福祉援助技術研究Ⅲ	精神保健福祉研究	2	石田 晋司	○	◎	○	
	社会福祉援助技術研究Ⅲ	社会福祉専門性研究	2	笠原 幸子	○	◎	○	
	社会福祉援助技術研究Ⅲ	社会福祉援助技術論	2	原 順子	○	◎	○	
	社会福祉援助技術研究Ⅳ	精神保健福祉研究	2	石田 晋司	○	◎	○	
	社会福祉援助技術研究Ⅳ	社会福祉専門性研究	2	笠原 幸子	○	◎	○	
	社会福祉援助技術研究Ⅳ	社会福祉援助技術論	2	原 順子	○	◎	○	
専門演習科目	社会福祉専門演習Ⅰ	社会保障論	2	和田 謙一郎	◎	○		
	社会福祉専門演習Ⅰ	地域共生研究	2	田原 範子	◎	○		
	社会福祉専門演習Ⅰ	人権問題論	2	平川 茂	◎	○		
	社会福祉専門演習Ⅰ	福祉教育研究	2	上續 宏道	◎	○		
	社会福祉専門演習Ⅰ	精神保健福祉研究	2	石田 晋司	◎	○		
	社会福祉専門演習Ⅰ	社会福祉専門性研究	2	笠原 幸子	◎	○		
	社会福祉専門演習Ⅰ	社会福祉援助技術論	2	原 順子	◎	○		
	社会福祉専門演習Ⅱ	社会保障論	2	和田 謙一郎	◎	○		
	社会福祉専門演習Ⅱ	地域共生研究	2	田原 範子	◎	○		
	社会福祉専門演習Ⅱ	人権問題論	2	平川 茂	◎	○		
	社会福祉専門演習Ⅱ	福祉教育研究	2	上續 宏道	◎	○		

	授業科目		単位数	担当者	身につけるべき能力			履修方法
					①	②	③	
専門演習科目	社会福祉専門演習Ⅱ	精神保健福祉研究	2	石田 晋司	◎	○		
	社会福祉専門演習Ⅱ	社会福祉専門性研究	2	笠原 幸子	◎	○		
	社会福祉専門演習Ⅱ	社会福祉援助技術論	2	原 順子	◎	○		
	社会福祉専門演習Ⅲ	精神保健福祉研究	2	石田 晋司	◎	○		
	社会福祉専門演習Ⅲ	社会福祉専門性研究	2	笠原 幸子	◎	○		
	社会福祉専門演習Ⅲ	社会福祉援助技術論	2	原 順子	◎	○		
	社会福祉専門演習Ⅲ	地域共生研究	2	田原 範子	◎	○		
	社会福祉専門演習Ⅲ	人権問題論	2	平川 茂	◎	○		
	社会福祉専門演習Ⅲ	社会保障論	2	和田 謙一郎	◎	○		
	社会福祉専門演習Ⅲ	福祉教育研究	2	上續 宏道	◎	○		
	社会福祉専門演習Ⅳ	精神保健福祉研究	2	石田 晋司	◎	○		
	社会福祉専門演習Ⅳ	社会福祉専門性研究	2	笠原 幸子	◎	○		
	社会福祉専門演習Ⅳ	社会福祉援助技術論	2	原 順子	◎	○		
	社会福祉専門演習Ⅳ	地域共生研究	2	田原 範子	◎	○		
	社会福祉専門演習Ⅳ	人権問題論	2	平川 茂	◎	○		
	社会福祉専門演習Ⅳ	社会保障論	2	和田 謙一郎	◎	○		
	社会福祉専門演習Ⅳ	福祉教育研究	2	上續 宏道	◎	○		
	社会福祉専門演習Ⅴ	精神保健福祉研究	2	石田 晋司	◎	○		
	社会福祉専門演習Ⅴ	社会福祉専門性研究	2	笠原 幸子	◎	○		
	社会福祉専門演習Ⅴ	社会福祉援助技術論	2	原 順子	◎	○		
	社会福祉専門演習Ⅴ	地域共生研究	2	田原 範子	◎	○		
	社会福祉専門演習Ⅴ	人権問題論	2	平川 茂	◎	○		
	社会福祉専門演習Ⅴ	社会保障論	2	和田 謙一郎	◎	○		
	社会福祉専門演習Ⅴ	福祉教育研究	2	上續 宏道	◎	○		
専門研究科目	社会福祉専門演習Ⅵ	精神保健福祉研究	2	石田 晋司	◎	○		
	社会福祉専門演習Ⅵ	社会福祉専門性研究	2	笠原 幸子	◎	○		
	社会福祉専門演習Ⅵ	社会福祉援助技術論	2	原 順子	◎	○		
	社会福祉専門演習Ⅵ	地域共生研究	2	田原 範子	◎	○		
	社会福祉専門演習Ⅵ	人権問題論	2	平川 茂	◎	○		
	社会福祉専門演習Ⅵ	社会保障論	2	和田 謙一郎	◎	○		
	社会福祉専門演習Ⅵ	福祉教育研究	2	上續 宏道	◎	○		
	社会福祉学文献研究Ⅰ(和書)		2	鳥海 直美	◎	○		
	社会福祉学文献研究Ⅰ(外書)		2	平川 茂	◎	○		
	社会福祉学文献研究Ⅱ(和書)		2	鳥海 直美	◎	○		
	社会福祉学文献研究Ⅱ(外書)		2	平川 茂	◎	○		
	社会福祉調査法研究Ⅰ		2	平井 秀幸	◎	○		
	社会福祉調査法研究Ⅱ		2	平井 秀幸	◎	○		
	社会福祉学英語研究Ⅰ	人間福祉学英語研究	2	石田(晋)・上續・笠原・田原・鳥海・原(順)・平井・平川・和田(謙)	◎	○		
	社会福祉学英語研究Ⅱ	人間福祉学英語研究	2	石田(晋)・上續・笠原・田原・鳥海・原(順)・平井・平川・和田(謙)	◎	○		

※ 2021年度開講せず

* 「身につけるべき能力」については、P.4 ディプロマ・ポリシーを確認して下さい。

【博士後期課程】

	授業科目		単位数	担当者	身につけるべき能力			履修方法
					①	②	③	
特殊研究科目	社会福祉学特殊研究Ⅰ	社会保障論	2	和田 謙一郎	○	◎	○	社会福祉学特殊演習の内、同一科目12単位必須。
	社会福祉学特殊研究ⅠA	社会福祉学原論	2	※				
	社会福祉学特殊研究Ⅱ	社会保障論	2	和田 謙一郎	○	◎	○	
	社会福祉学特殊研究ⅡA	社会福祉学原論	2	※				
	社会福祉学特殊研究Ⅲ	—	2	※				
	社会福祉学特殊研究ⅢA	社会事業史研究	2	※				
	社会福祉学特殊研究Ⅳ	—	2	※				
	社会福祉学特殊研究ⅣA	社会事業史研究	2	※				
	社会福祉学特殊研究Ⅴ	—	2	※				
	社会福祉学特殊研究Ⅵ	—	2	※				
	社会福祉政策・制度特殊研究Ⅰ	福祉教育研究	2	上續 宏道	○	◎	○	
	社会福祉政策・制度特殊研究ⅠA	老人福祉論	2	※				
	社会福祉政策・制度特殊研究Ⅱ	福祉教育研究	2	上續 宏道	○	◎	○	
	社会福祉政策・制度特殊研究ⅡA	老人福祉論	2	※				
	社会福祉政策・制度特殊研究Ⅲ	人権問題論	2	平川 茂	○	◎	○	
	社会福祉政策・制度特殊研究Ⅳ	人権問題論	2	平川 茂	○	◎	○	
	社会福祉政策・制度特殊研究Ⅴ	地域共生研究	2	田原 範子	○	◎	○	
	社会福祉政策・制度特殊研究Ⅵ	地域共生研究	2	田原 範子	○	◎	○	
	社会福祉援助技術特殊研究Ⅰ	社会福祉専門性研究	2	笠原 幸子	○	◎	○	
	社会福祉援助技術特殊研究ⅠA	社会福祉援助論	2	※				
	社会福祉援助技術特殊研究Ⅱ	社会福祉専門性研究	2	笠原 幸子	○	◎	○	
	社会福祉援助技術特殊研究ⅡA	社会福祉援助論	2	※				
	社会福祉援助技術特殊研究Ⅲ	—	2	※				
	社会福祉援助技術特殊研究Ⅳ	—	2	※				
	社会福祉援助技術特殊研究Ⅴ	社会福祉援助技術論	2	原 順子	○	◎	○	
	社会福祉援助技術特殊研究Ⅵ	社会福祉援助技術論	2	原 順子	○	◎	○	
特殊演習科目	社会福祉学特殊演習Ⅰ	社会保障論	2	和田 謙一郎	○	○	◎	
	社会福祉学特殊演習Ⅰ	地域共生研究	2	田原 範子	○	○	◎	
	社会福祉学特殊演習Ⅰ	社会福祉専門性研究	2	笠原 幸子	○	○	◎	
	社会福祉学特殊演習Ⅰ	社会福祉援助技術論	2	原 順子	○	○	◎	
	社会福祉学特殊演習Ⅱ	社会保障論	2	和田 謙一郎	○	○	◎	
	社会福祉学特殊演習Ⅱ	地域共生研究	2	田原 範子	○	○	◎	
	社会福祉学特殊演習Ⅱ	社会福祉専門性研究	2	笠原 幸子	○	○	◎	
	社会福祉学特殊演習Ⅱ	社会福祉援助技術論	2	原 順子	○	○	◎	
	社会福祉学特殊演習Ⅲ	社会保障論	2	和田 謙一郎	○	○	◎	
	社会福祉学特殊演習Ⅲ	地域共生研究	2	田原 範子	○	○	◎	
	社会福祉学特殊演習Ⅲ	社会福祉専門性研究	2	笠原 幸子	○	○	◎	
	社会福祉学特殊演習Ⅲ	社会福祉援助技術論	2	原 順子	○	○	◎	
	社会福祉学特殊演習Ⅳ	社会保障論	2	和田 謙一郎	○	○	◎	
	社会福祉学特殊演習Ⅳ	地域共生研究	2	田原 範子	○	○	◎	
	社会福祉学特殊演習Ⅳ	社会福祉専門性研究	2	笠原 幸子	○	○	◎	
	社会福祉学特殊演習Ⅳ	社会福祉援助技術論	2	原 順子	○	○	◎	
	社会福祉学特殊演習Ⅴ	—	2	※				
	社会福祉学特殊演習Ⅵ	—	2	※				
特殊講義科目	社会福祉学文献特殊研究Ⅰ	社会保障論	2	和田 謙一郎	○	○	◎	
	社会福祉学文献特殊研究Ⅰ	地域共生研究	2	田原 範子	○	○	◎	
	社会福祉学文献特殊研究Ⅰ	社会福祉専門性研究	2	笠原 幸子	○	○	◎	
	社会福祉学文献特殊研究Ⅰ	社会福祉援助技術論	2	原 順子	○	○	◎	
	社会福祉学文献特殊研究Ⅱ	社会保障論	2	和田 謙一郎	○	○	◎	
	社会福祉学文献特殊研究Ⅱ	地域共生研究	2	田原 範子	○	○	◎	
	社会福祉学文献特殊研究Ⅱ	社会福祉専門性研究	2	笠原 幸子	○	○	◎	
	社会福祉学文献特殊研究Ⅱ	社会福祉援助技術論	2	原 順子	○	○	◎	

※ 2021年度開講せず

* 「身につけるべき能力」については、P.4 ディプロマ・ポリシーを確認して下さい。

4-2 授業科目一覧 (平成31年度入学生用)

【博士前期課程】

	授業科目		単位数	担当者	身につけるべき能力				履修方法
					①	②	③	④	
専門講義科目	社会福祉学研究Ⅰ	社会保障論	2	和田 謙一郎	○	◎	○		専門演習の内、主指導教員が担当する科目8単位と、それに関連する演習4単位、社会福祉学研究、社会福祉政策・制度研究、および社会福祉援助技術研究の専門講義科目うち8単位計20単位を含め、32単位以上（専門研究科目も含む）を履修しなければならない。
	社会福祉学研究ⅠA	社会事業史研究	2	※	○	◎	○		
	社会福祉学研究ⅠB	社会福祉学原論	2	※	○	◎	○		
	社会福祉学研究Ⅱ	社会保障論	2	和田 謙一郎	○	◎	○		
	社会福祉学研究ⅡA	社会事業史研究	2	※	○	◎	○		
	社会福祉学研究ⅡB	社会福祉学原論	2	※	○	◎	○		
	社会福祉学研究Ⅲ	社会保障論	2	和田 謙一郎	○	◎	○		
	社会福祉学研究Ⅳ	社会保障論	2	和田 謙一郎	○	◎	○		
	社会福祉政策・制度研究Ⅰ	地域共生研究	2	田原 範子	○	◎	○		
	社会福祉政策・制度研究Ⅰ	人権問題論	2	平川 茂	○	◎	○		
	社会福祉政策・制度研究Ⅰ	福祉教育研究	2	上續 宏道	○	◎	○		
	社会福祉政策・制度研究ⅠA	老人福祉論	2	※	○	◎	○		
	社会福祉政策・制度研究Ⅱ	地域共生研究	2	田原 範子	○	◎	○		
	社会福祉政策・制度研究Ⅱ	人権問題論	2	平川 茂	○	◎			
	社会福祉政策・制度研究Ⅱ	福祉教育研究	2	上續 宏道	○	◎	○		
	社会福祉政策・制度研究ⅡA	老人福祉論	2	※	○	◎	○		
	社会福祉政策・制度研究Ⅲ	地域共生研究	2	田原 範子	○	◎	○		
	社会福祉政策・制度研究Ⅲ	人権問題論	2	平川 茂	○	◎			
	社会福祉政策・制度研究Ⅲ	福祉教育研究	2	上續 宏道	○	◎	○		
	社会福祉政策・制度研究Ⅳ	地域共生研究	2	田原 範子	○	◎	○		
	社会福祉政策・制度研究Ⅳ	人権問題論	2	平川 茂	○	◎			
	社会福祉政策・制度研究Ⅳ	福祉教育研究	2	上續 宏道	○	◎	○		
	社会福祉援助技術研究Ⅰ	精神保健福祉研究	2	石田 晋司	○	◎	○		
	社会福祉援助技術研究Ⅰ	社会福祉専門性研究	2	笠原 幸子	○	◎	○		
	社会福祉援助技術研究Ⅰ	社会福祉援助技術論	2	原 順子	○	◎	○		
	社会福祉援助技術研究ⅠA	社会福祉援助論	2	※	○	◎	○		
	社会福祉援助技術研究Ⅱ	精神保健福祉研究	2	石田 晋司	○	◎	○		
	社会福祉援助技術研究Ⅱ	社会福祉専門性研究	2	笠原 幸子	○	◎	○		
	社会福祉援助技術研究Ⅱ	社会福祉援助技術論	2	原 順子	○	◎	○		
	社会福祉援助技術研究ⅡA	社会福祉援助論	2	※	○	◎	○		
	社会福祉援助技術研究Ⅲ	精神保健福祉研究	2	石田 晋司	○	◎	○		
	社会福祉援助技術研究Ⅲ	社会福祉専門性研究	2	笠原 幸子	○	◎	○		
	社会福祉援助技術研究Ⅲ	社会福祉援助技術論	2	原 順子	○	◎	○		
	社会福祉援助技術研究Ⅳ	精神保健福祉研究	2	石田 晋司	○	◎	○		
	社会福祉援助技術研究Ⅳ	社会福祉専門性研究	2	笠原 幸子	○	◎	○		
	社会福祉援助技術研究Ⅳ	社会福祉援助技術論	2	原 順子	○	◎	○		
専門演習科目	社会福祉専門演習Ⅰ	社会保障論	2	和田 謙一郎	○	○		◎	
	社会福祉専門演習Ⅰ	地域共生研究	2	田原 範子	○	○		◎	
	社会福祉専門演習Ⅰ	人権問題論	2	平川 茂	○	○		◎	
	社会福祉専門演習Ⅰ	福祉教育研究	2	上續 宏道	○	○		◎	
	社会福祉専門演習Ⅰ	精神保健福祉研究	2	石田 晋司	○	○		◎	
	社会福祉専門演習Ⅰ	社会福祉専門性研究	2	笠原 幸子	○	○		◎	
	社会福祉専門演習Ⅰ	社会福祉援助技術論	2	原 順子	○	○		◎	
	社会福祉専門演習Ⅱ	社会保障論	2	和田 謙一郎	○	○		◎	
	社会福祉専門演習Ⅱ	地域共生研究	2	田原 範子	○	○		◎	
	社会福祉専門演習Ⅱ	人権問題論	2	平川 茂	○	○		◎	
	社会福祉専門演習Ⅱ	福祉教育研究	2	上續 宏道	○	○		◎	
	社会福祉専門演習Ⅱ	精神保健福祉研究	2	石田 晋司	○	○		◎	
	社会福祉専門演習Ⅱ	社会福祉専門性研究	2	笠原 幸子	○	○		◎	
	社会福祉専門演習Ⅱ	社会福祉援助技術論	2	原 順子	○	○		◎	

	授業科目		単位数	担当者	身につけるべき能力				履修方法
					①	②	③	④	
専門演習科目	社会福祉専門演習Ⅱ	社会福祉援助技術論	2	原 順子	○	○		◎	
	社会福祉専門演習Ⅲ	精神保健福祉研究	2	石田 晋司	○	○		◎	
	社会福祉専門演習Ⅲ	社会福祉専門性研究	2	笠原 幸子	○	○		◎	
	社会福祉専門演習Ⅲ	社会福祉援助技術論	2	原 順子	○	○		◎	
	社会福祉専門演習Ⅲ	地域共生研究	2	田原 範子	○	○		◎	
	社会福祉専門演習Ⅲ	人権問題論	2	平川 茂	○	○		◎	
	社会福祉専門演習Ⅲ	社会保障論	2	和田 謙一郎	○	○		◎	
	社会福祉専門演習Ⅲ	福祉教育研究	2	上續 宏道	○	○		◎	
	社会福祉専門演習Ⅳ	精神保健福祉研究	2	石田 晋司	○	○		◎	
	社会福祉専門演習Ⅳ	社会福祉専門性研究	2	笠原 幸子	○	○		◎	
	社会福祉専門演習Ⅳ	社会福祉援助技術論	2	原 順子	○	○		◎	
	社会福祉専門演習Ⅳ	地域共生研究	2	田原 範子	○	○		◎	
	社会福祉専門演習Ⅳ	人権問題論	2	平川 茂	○	○		◎	
	社会福祉専門演習Ⅳ	社会保障論	2	和田 謙一郎	○	○		◎	
	社会福祉専門演習Ⅳ	福祉教育研究	2	上續 宏道	○	○		◎	
	社会福祉専門演習Ⅴ	精神保健福祉研究	2	石田 晋司	○	○		◎	
	社会福祉専門演習Ⅴ	社会福祉専門性研究	2	笠原 幸子	○	○		◎	
	社会福祉専門演習Ⅴ	社会福祉援助技術論	2	原 順子	○	○		◎	
	社会福祉専門演習Ⅴ	地域共生研究	2	田原 範子	○	○		◎	
	社会福祉専門演習Ⅴ	人権問題論	2	平川 茂	○	○		◎	
	社会福祉専門演習Ⅴ	社会保障論	2	和田 謙一郎	○	○		◎	
	社会福祉専門演習Ⅴ	福祉教育研究	2	上續 宏道	○	○		◎	
	社会福祉専門演習Ⅵ	精神保健福祉研究	2	石田 晋司	○	○		◎	
	社会福祉専門演習Ⅵ	社会福祉専門性研究	2	笠原 幸子	○	○		◎	
	社会福祉専門演習Ⅵ	社会福祉援助技術論	2	原 順子	○	○		◎	
	社会福祉専門演習Ⅵ	地域共生研究	2	田原 範子	○	○		◎	
	社会福祉専門演習Ⅵ	人権問題論	2	平川 茂	○	○		◎	
	社会福祉専門演習Ⅵ	社会保障論	2	和田 謙一郎	○	○		◎	
	社会福祉専門演習Ⅵ	福祉教育研究	2	上續 宏道	○	○		◎	
専門研究科目	社会福祉学文献研究Ⅰ(和書)		2	鳥海 直美	◎	○			
	社会福祉学文献研究Ⅰ(外書)		2	平川 茂	◎	○			
	社会福祉学文献研究Ⅱ(和書)		2	鳥海 直美	◎	○			
	社会福祉学文献研究Ⅱ(外書)		2	平川 茂	◎	○			
	社会福祉調査法研究Ⅰ		2	平井 秀幸	◎	○			
	社会福祉調査法研究Ⅱ		2	平井 秀幸	◎	○			
	社会福祉学英語研究Ⅰ	人間福祉学英語研究	2	石田(晋)・上續・笠原・田原・鳥海・原(順)・平井・平川・和田(謙)	◎	○			
	社会福祉学英語研究Ⅱ	人間福祉学英語研究	2	石田(晋)・上續・笠原・田原・鳥海・原(順)・平井・平川・和田(謙)	◎	○			

※ 2021年度開講せず

* 「身につけるべき能力」については、平成31年度履修要覧(P.2)を確認して下さい。

【博士後期課程】

	授業科目		単位数	担当者	身につけるべき能力				履修方法
					①	②	③	④	
特殊研究科目	社会福祉学特殊研究Ⅰ	社会保障論	2	和田 謙一郎	○	◎	○		社会福祉学特殊演習の内の、同一科目12単位必須。
	社会福祉学特殊研究ⅠA	社会福祉学原論	2	※	○	◎	○		
	社会福祉学特殊研究Ⅱ	社会保障論	2	和田 謙一郎	○	◎	○		
	社会福祉学特殊研究ⅡA	社会福祉学原論	2	※	○	◎	○		
	社会福祉学特殊研究Ⅲ	—	2	※					
	社会福祉学特殊研究ⅢA	社会事業史研究	2	※	○	◎	○		
	社会福祉学特殊研究Ⅳ	—	2	※					
	社会福祉学特殊研究ⅣA	社会事業史研究	2	※	○	◎	○		
	社会福祉学特殊研究Ⅴ	—	2	※					
	社会福祉学特殊研究Ⅵ	—	2	※					
	社会福祉政策・制度特殊研究Ⅰ	福祉教育研究	2	上續 宏道	○	◎	○		
	社会福祉政策・制度特殊研究ⅠA	老人福祉論	2	※	○	◎	○		
	社会福祉政策・制度特殊研究Ⅱ	福祉教育研究	2	上續 宏道	○	◎	○		
	社会福祉政策・制度特殊研究ⅡA	老人福祉論	2	※	○	◎	○		
	社会福祉政策・制度特殊研究Ⅲ	人権問題論	2	平川 茂	○	○	◎		
	社会福祉政策・制度特殊研究Ⅳ	人権問題論	2	平川 茂	○	○	◎		
	社会福祉政策・制度特殊研究Ⅴ	地域共生研究	2	田原 範子	○	◎	○		
	社会福祉政策・制度特殊研究Ⅵ	地域共生研究	2	田原 範子	○	◎	○		
	社会福祉援助技術特殊研究Ⅰ	社会福祉専門性研究	2	笠原 幸子	○	◎	○		
	社会福祉援助技術特殊研究ⅠA	社会福祉援助論	2	※	○	◎	○		
	社会福祉援助技術特殊研究Ⅱ	社会福祉専門性研究	2	笠原 幸子	○	◎	○		
	社会福祉援助技術特殊研究ⅡA	社会福祉援助論	2	※	○	◎	○		
	社会福祉援助技術特殊研究Ⅲ	—	2	※					
	社会福祉援助技術特殊研究Ⅳ	—	2	※					
	社会福祉援助技術特殊研究Ⅴ	社会福祉援助技術論	2	原 順子	○	◎	○		
	社会福祉援助技術特殊研究Ⅵ	社会福祉援助技術論	2	原 順子	○	◎	○		
特殊演習科目	社会福祉学特殊演習Ⅰ	社会保障論	2	和田 謙一郎	○	○		◎	
	社会福祉学特殊演習Ⅰ	地域共生研究	2	田原 範子	○	○		◎	
	社会福祉学特殊演習Ⅰ	社会福祉専門性研究	2	笠原 幸子	○	○		◎	
	社会福祉学特殊演習Ⅰ	社会福祉援助技術論	2	原 順子	○	○		◎	
	社会福祉学特殊演習Ⅱ	社会保障論	2	和田 謙一郎	○	○		◎	
	社会福祉学特殊演習Ⅱ	地域共生研究	2	田原 範子	○	○		◎	
	社会福祉学特殊演習Ⅱ	社会福祉専門性研究	2	笠原 幸子	○	○		◎	
	社会福祉学特殊演習Ⅱ	社会福祉援助技術論	2	原 順子	○	○		◎	
	社会福祉学特殊演習Ⅲ	社会保障論	2	和田 謙一郎	○	○	◎		
	社会福祉学特殊演習Ⅲ	地域共生研究	2	田原 範子	○	○	◎		
	社会福祉学特殊演習Ⅲ	社会福祉専門性研究	2	笠原 幸子	○	○	◎		
	社会福祉学特殊演習Ⅲ	社会福祉援助技術論	2	原 順子	○	○	◎		
	社会福祉学特殊演習Ⅳ	社会保障論	2	和田 謙一郎	○	○	◎		
	社会福祉学特殊演習Ⅳ	地域共生研究	2	田原 範子	○	○	◎		
	社会福祉学特殊演習Ⅳ	社会福祉専門性研究	2	笠原 幸子	○	○	◎		
	社会福祉学特殊演習Ⅳ	社会福祉援助技術論	2	原 順子	○	○	◎		
	社会福祉学特殊演習Ⅴ	社会保障論	2	和田 謙一郎	○	○	◎		
	社会福祉学特殊演習Ⅴ	地域共生研究	2	田原 範子	○	○	◎		
	社会福祉学特殊演習Ⅴ	社会福祉専門性研究	2	笠原 幸子	○	○	◎		
	社会福祉学特殊演習Ⅴ	社会福祉援助技術論	2	原 順子	○	○	◎		
	社会福祉学特殊演習Ⅵ	社会保障論	2	和田 謙一郎	○	○	◎		
	社会福祉学特殊演習Ⅵ	地域共生研究	2	田原 範子	○	○	◎		
	社会福祉学特殊演習Ⅵ	社会福祉専門性研究	2	笠原 幸子	○	○	◎		
	社会福祉学特殊演習Ⅵ	社会福祉援助技術論	2	原 順子	○	○	◎		
特殊講義科目	社会福祉学文献特殊研究Ⅰ	社会保障論	2	和田 謙一郎	○	○		◎	
	社会福祉学文献特殊研究Ⅰ	地域共生研究	2	田原 範子	○	○		◎	
	社会福祉学文献特殊研究Ⅰ	社会福祉専門性研究	2	笠原 幸子	○	○		◎	
	社会福祉学文献特殊研究Ⅰ	社会福祉援助技術論	2	原 順子	○	○		◎	
	社会福祉学文献特殊研究Ⅱ	社会保障論	2	和田 謙一郎	○	○		◎	
	社会福祉学文献特殊研究Ⅱ	地域共生研究	2	田原 範子	○	○		◎	
	社会福祉学文献特殊研究Ⅱ	社会福祉専門性研究	2	笠原 幸子	○	○		◎	
	社会福祉学文献特殊研究Ⅱ	社会福祉援助技術論	2	原 順子	○	○		◎	

※ 2021年度開講せず

* 「身につけるべき能力」については、平成31年度履修要覧（P.2）を確認して下さい。

人文社会学研究科

人間福祉学専攻

Ⅲ 履修要項

(平成 30 年度以前入学生用)

1 博士後期課程の科目と履修 令和2年3月31日までの満期退学生用

年次研究の計画書と年次研究経過報告書の提出	博士後期課程在学学生並びに研究生は、定められた期間に「年次研究計画書」ならびに「年次研究経過報告書」を提出しなければならない。 「年次研究計画書」は、所定の表紙をつけて10,000字以内に研究課題および具体的な研究計画内容を記述し、表紙には論題名と主・副研究指導教員の教員による署名・押印の上、教務課に提出すること。 提出期間：年次研究計画書 5月24日（月）～5月29日（土） 年次研究経過報告書 2月3日（木）～2月5日（土）
博士論文執筆資格審査について	博士論文の執筆に当たっては、論文執筆資格審査を受け合格しなければならない。
論文執筆資格審査の申請要件	論文執筆資格審査の申請には、次の各号のすべてを満たしていなければならない。 (1) 博士後期課程の第2学年以上に在学し、必要な研究指導を受けていること。 (2) 申請について研究指導教員の承諾を得ていること。 (3) 本研究科への入学時から論文執筆資格審査の申請までの間に、研究業績が1点以上あること（掲載予定を含む）。
論文執筆資格審査の申請手続き	論文執筆資格審査の申請には、次の提出書類を一括して教務課へ提出すること。 ① 論文執筆資格審査申請書1部 ② 論文執筆計画書3部（正本1部、副本2部） ③ 研究業績3部（正本1部、副本2部） 掲載論文については、論文3部及び論文掲載予定証明書1部 ④ 研究業績一覧及び概要3部（正本1部、副本2部）
論文執筆資格審査の申請締切日	11月17日（水）
博士論文予備審査について	博士論文を提出するためには、本研究科の博士後期課程在学中もしくは大学院学則に定める研究生在籍中に、予備審査を受け合格しなければならない。
予備審査の申請要件	予備審査の申請には、次の各号のすべてを満たしていなければならない。 (1) 研究科博士後期課程の3年次以上に在学し、予備審査申請日の属する学期末までの通算在学期間が6年以内であること。ただし、満期退学者については、満期退学の日から3年以内に申請すること。（期間の算定に際しては、休学期間を算入しない。） (2) 博士論文（草稿）を提出する前年度までは、毎年度ごとに、研究計画書及び研究経過報告書を提出すること。

	(3) 博士論文（草稿）を提出する前年度までは、毎年度ごとに、中間報告会（9月中旬頃実施予定）において、研究報告を原則としてすること。 (4) 博士論文（草稿）を提出するまでに、所属する学会での研究発表を1回以上および学術誌での論文掲載を3回以上行うこと（掲載予定を含む）。 (5) 予備審査の申請について主・副研究指導教員2人以上の承諾を得ていること。																														
予備審査申請手続き	予備審査の申請には、次の提出書類を一括して教務課へ提出すること。 <table><tr><td>① 予備審査申請書</td><td>1 部</td></tr><tr><td>② 博士論文（草稿）</td><td>3 部（正本1部、副本2部以上）以上</td></tr><tr><td>③ 博士論文（草稿）要旨</td><td>3 部（正本1部、副本2部以上）以上</td></tr><tr><td>④ 研究業績一覧およびその概要</td><td>3 部（正本1部、副本2部以上）以上</td></tr><tr><td>⑤ その他事前審査の参考となる資料</td><td>3 部（正本1部、副本2部以上）以上</td></tr></table> 予備審査申請締切日　：　10月6日（水）	① 予備審査申請書	1 部	② 博士論文（草稿）	3 部（正本1部、副本2部以上）以上	③ 博士論文（草稿）要旨	3 部（正本1部、副本2部以上）以上	④ 研究業績一覧およびその概要	3 部（正本1部、副本2部以上）以上	⑤ その他事前審査の参考となる資料	3 部（正本1部、副本2部以上）以上																				
① 予備審査申請書	1 部																														
② 博士論文（草稿）	3 部（正本1部、副本2部以上）以上																														
③ 博士論文（草稿）要旨	3 部（正本1部、副本2部以上）以上																														
④ 研究業績一覧およびその概要	3 部（正本1部、副本2部以上）以上																														
⑤ その他事前審査の参考となる資料	3 部（正本1部、副本2部以上）以上																														
学位審査の資格要件	学位申請には、次の各号のすべての要件を満たしていなければならない。 (1) 博士論文予備審査に合格していること。 (2) 研究科博士後期課程の3年次以上に在学し、学位申請日の属する年度末までの通算在学期間が6年以内であること。ただし、満期退学者については、満期退学の日から3年以内に申請すること。（期間の算定に際しては、休学期間を算入しない。） (3) 学位審査について主・副研究指導教員の教員2人以上の承諾を得ていること。																														
学位審査手続	(1) 博士の学位審査は、次に掲げる書類の提出によって行う。 <table><tr><td>① 学位審査申請書</td><td>1 部</td></tr><tr><td>② 博士学位論文</td><td>3 部（正本1部、副本2部以上）以上</td></tr><tr><td>③ 博士学位論文要旨</td><td>3 部（正本1部、副本2部以上）以上</td></tr><tr><td>④ 研究業績一覧およびその概要</td><td>3 部（正本1部、副本2部以上）以上</td></tr><tr><td>⑤ 履歴書</td><td>3 部（正本1部、副本2部以上）以上</td></tr><tr><td>⑥ 審査手数料領収書</td><td>1 部（コピー1部）</td></tr></table> (2) 博士論文の体裁 <table><tr><td>用紙と文字数</td><td>A4 サイズ</td><td>100,000 字以上</td></tr><tr><td>文字サイズ</td><td>12 ポイント</td><td>一行 34 文字× 30 行</td></tr><tr><td>余白</td><td>上 35mm. 下 30mm. 左右 30mm.</td><td></td></tr><tr><td>頁番号</td><td>下中央</td><td></td></tr><tr><td>図表</td><td colspan="2">一つひとつに番号をつけ、当該頁に挿入のこと。</td></tr><tr><td>本文</td><td colspan="2">本文の構成は自由であるが、目次を最初に掲載すること。</td></tr></table>	① 学位審査申請書	1 部	② 博士学位論文	3 部（正本1部、副本2部以上）以上	③ 博士学位論文要旨	3 部（正本1部、副本2部以上）以上	④ 研究業績一覧およびその概要	3 部（正本1部、副本2部以上）以上	⑤ 履歴書	3 部（正本1部、副本2部以上）以上	⑥ 審査手数料領収書	1 部（コピー1部）	用紙と文字数	A4 サイズ	100,000 字以上	文字サイズ	12 ポイント	一行 34 文字× 30 行	余白	上 35mm. 下 30mm. 左右 30mm.		頁番号	下中央		図表	一つひとつに番号をつけ、当該頁に挿入のこと。		本文	本文の構成は自由であるが、目次を最初に掲載すること。	
① 学位審査申請書	1 部																														
② 博士学位論文	3 部（正本1部、副本2部以上）以上																														
③ 博士学位論文要旨	3 部（正本1部、副本2部以上）以上																														
④ 研究業績一覧およびその概要	3 部（正本1部、副本2部以上）以上																														
⑤ 履歴書	3 部（正本1部、副本2部以上）以上																														
⑥ 審査手数料領収書	1 部（コピー1部）																														
用紙と文字数	A4 サイズ	100,000 字以上																													
文字サイズ	12 ポイント	一行 34 文字× 30 行																													
余白	上 35mm. 下 30mm. 左右 30mm.																														
頁番号	下中央																														
図表	一つひとつに番号をつけ、当該頁に挿入のこと。																														
本文	本文の構成は自由であるが、目次を最初に掲載すること。																														

	(3) 博士論文要旨の体裁 博士論文の目次を最初に掲載すること。 用紙と文字数 A4 サイズ 8,000 字程度 以下、博士論文と同様。 学位審査申請提出締切日：12月9日（木）
博士学位論文の 審査基準	博士学位論文は以下のとおりとする。 (1) 人間福祉学における博士としての十分な知識と研究能力を有し、人間福祉学の発展に貢献できる。 (2) 四天王寺大学倫理審査委員会の承認を原則として経て、研究が実施されている（人を対象とした研究の場合）。 (3) 研究の背景・意義について、先行研究の検討に基づいて明確に記述されている。 (4) 先行研究や資料が適切に取り扱われており、当該研究分野における研究の水準に達している。 (5) 当該研究領域の博士論文として、独自の研究結果に基づき一貫した論旨で構成されている。 (6) 当該研究領域の理論的見地または実証的見地からみて、新規性、創造性、重要性、有用性が認められる。 (7) 論文審査委員会においての発表や質疑応答の内容が適切である。
論文題目変更	博士論文の題目変更は、所定の期間に教務課へ提出する。指導教員の署名・押印を必要とする。 変更締切 10月15日（金）
学位審査	博士論文の審査（公開）を行い、学位授与の可否について審査する。
課程修了以外の 論文審査	博士の学位請求論文については、博士後期課程修了によるもののほかに、論文審査とそれに伴う試験・試問によるものがある。 提出期限 ： 11月24日（水）

看護学研究科

看護学専攻

Ⅰ 看護学専攻の概要

I 看護学専攻の概要

本学の教育方針

教育（専攻）の目的

人間と命に対する畏敬の念と高い倫理観に基づき、居宅や医療・保健、福祉機関で提供される看護ケア方略開発に向けて、科学的根拠に基づいた研究ができる力、あるいは高度実践看護師（専門看護師）に求められる実践能力を培うことを目的とする。

「修了認定・学位授与の方針」（ディプロマ・ポリシー）

本学の建学の精神である「理想とする未来像を描き、その実現のための強い意志を鍛える」に基づいて設置する看護学研究科は、学園訓である「和」の精神を大切にしながら、看護の独自性・専門性を追求しつつ、今後の知識基盤社会において実践・研究・教育の場で活躍できる高度専門職業人・研究者・教育者となる人材を育成する。

博士前期課程

<共通>

- 1) 看護実践を科学的・論理的に探求できる。

看護実践に潜む経験知を大切にしながらも、根拠に基づく看護を目指して、看護現象を科学的・論理的に探求できる。

- 2) 高い倫理性を身につけ、看護の質向上に関与できる。

看護職者としての誇りと高い自覚に基づいて、常に理想の看護を探求しながら、人間と命の尊厳を遵守し、絶えず看護実践・研究・教育の質の向上に関与できる。

<研究者コース>

- 1) 実践に即した研究課題を明確にし、適切な方法を選択して研究に取り組むことができる。

看護実践の経験の中から自ら解明したい課題を明らかにして、文献検索・検討を通して先行研究の成果を理解したうえで、自らの課題解明のために適切な研究方法を選択して研究に取り組むことができる。

- 2) 看護職の教育的機能を理解し、現任教育や基礎教育に関わることができる。

看護実践における健康教育や患者教育等の看護職の教育的機能を理解し、実践の場における現任教育や看護専門学校や大学教育など基礎教育に関与することができる。

<専門看護師コース（精神看護学・老年看護学・災害看護学）>

- 1) 高度な専門知識と技能を有し、基本的な研究力を修得している。

学士課程教育の基盤の上に高度な知識を持ち、生涯を通して学修を継続する力と新たな知識を常に修得する姿勢・態度を有している。また研究活動において、情報を駆使しアイデアを発展させ、応用する創造力を修得している。

- 2) 高度な実践を遂行できる力と協働する力を修得している。

高度で普遍性のある教養を身につけ、知識を統合する能力を有し、自らの知識や理解を適用する際の社会的、倫理的責任を考慮しつつ、また人間と命に対する尊厳についての深い理解のもと、他分野と連携し複雑な課題を解決し高度な実践を遂行できる力を修得している。

- 3) グローバルな視点を持ち、地域に根ざして行動する力を身につけている。

現代社会が直面する医療問題の解決に挑戦するために、多様な文化・制度等を理解し、学際的・国際的に通用する専門知識・技能及び自らの考えを持ち、それらを専門家にも一般の人々にも、明確に伝えることができるコミュニケーション力及び行動力を身につけている。

- 4) 地域社会を牽引するリーダーシップ力と調整力を身につけている。

自らの知識と技能及び問題解決能力を、専門分野において、またより広い学際的な領域において発揮し、地域社会における制度設計や変革を牽引するリーダーシップ力と調整力を身につけている。

博士後期課程

- 1) 人間と命の尊厳に対する深い理解と看護現象に対する洞察力ならびに自立して研究を遂行できる研究力を修得している。

人間の健康に関わる諸現象を対象とする看護実践は、人間への深い理解と命の尊厳を遵守することを基盤にした長い歴史をもつ営みであり、それを支える看護学は、実践の質を高めるための研究の成果によって成り立っている。これらに関与できる博士後期課程修了者は、看護現象を自立して探求し続けることのできる研究力を修得している。

- 2) 健康問題／課題解決に向けて、グローバルな視点で探求し教育できる力を修得している。

多様化・複雑化している人々の健康問題・課題に対して、学際的なグローバルな視点に立って探求するとともに、人々への健康教育をはじめ現職者や看護学生への教育に関与することのできる教育力を修得している。

- 3) 看護学の発展に寄与するとともに、研究結果を国内外に向けて発信できる力を身につけている。

諸学問の中での看護学は発展途上にあることを理解し、その発展に寄与するとともに、看護学の研究成果を国内のみならず海外に発信し、国際的なコミュニケーションを拡大できる力を身につけている。

「教育課程編成・実施の方針」(カリキュラム・ポリシー)

博士前期・後期課程のそれぞれの「修了認定・学位授与の方針」(ディプロマ・ポリシー)を実現すべく、両課程において共通科目と専門科目から編成されている。また、専門科目においては、共通して基盤看護学分野・生涯発達看護学分野・広域看護学分野の3分野を設けている。

博士前期課程

博士前期課程においては、看護実践の拠りどころとなる研究力とともに教育力を有する研究者を育成する「研究者コース」と、高度実践看護師を養成する「専門看護師コース(精神看護学、老年看護学、災害看護学)」を設け、両コースの基盤的な理論等を学ぶ共通科目とともに、各コースに分野・領域に応じた専門科目を配置して編成する。

そのため、博士前期課程における「教育課程編成・実施の方針」(カリキュラム・ポリシー)を次のように定める。

<共通>

- 1) 看護実践の基盤となる理論を学ぶ科目を配置する。
- 2) 科学的根拠に基づいた質の高い実践を目指した研究のできる基礎的な能力を培うための科目を配置する。
- 3) 高い倫理性を身につけた専門職業人を育成するための科目を配置する。

<研究者コース>

- 1) 研究の一連のプロセスを確実に理解し、研究課題の焦点化ができるように科目を配置する。
- 2) 基礎教育や現任教育に関与できるための基礎的な教育力を涵養するための科目を配置する。

<専門看護師コース(精神看護学・老年看護学・災害看護学)>

- 1) 人々の多様なニーズに応える高度看護実践能力を培うために、高度実践力、相談力、調整力、倫理調整力、教育力、研究力、の6つの能力を修得できるように科目を3領域(精神看護学・老年看護学・災害看護学)に配置する。
- 2) 学生自身が自らの実践能力を主体的に高められるように科目を配置する。

博士後期課程

博士後期課程においては、前期課程で培った研究力をさらに発展させるための各種の研究方法を駆使する能力やグローバルな視点で探究できる学識を深めるための専門科目と演習等を組み合わせ編成する。

そのため、博士後期課程の「教育課程編成・実施の方針」(カリキュラム・ポリシー)を次のように定める。

- 1) 看護学の担い手となる研究者として、各種の研究方法を駆使できる力を培うための科目を配置する。

- 2) グローバルな視点で探求できる教育者として、専門分野の学識を深めるために各専門分野に特論と演習を配置する。
- 3) 看護学の発展に向けて、学際的・国際的視野にたって発信できる力を培う科目を配置する。

「入学者受入れの方針」(アドミッション・ポリシー)

本研究科における育成する人材、「修了認定・学位授与の方針」(ディプロマ・ポリシー)、「教育課程編成・実施の方針」(カリキュラム・ポリシー)を踏まえて、受け入れる入学者に次のような能力を求める。

博士前期課程

- 1) 看護学の基礎的能力を有し、深い洞察力を持ち、自らの看護観を表現できる人
- 2) 看護専門職としての自覚と誇りを持ち、看護の質向上を目指せる人
- 3) 看護学の教育者・研究者への強い動機を有し、論理的思考のできる人
- 4) 看護専門職者として、生涯学習への強い動機を有し、それを実現できる人

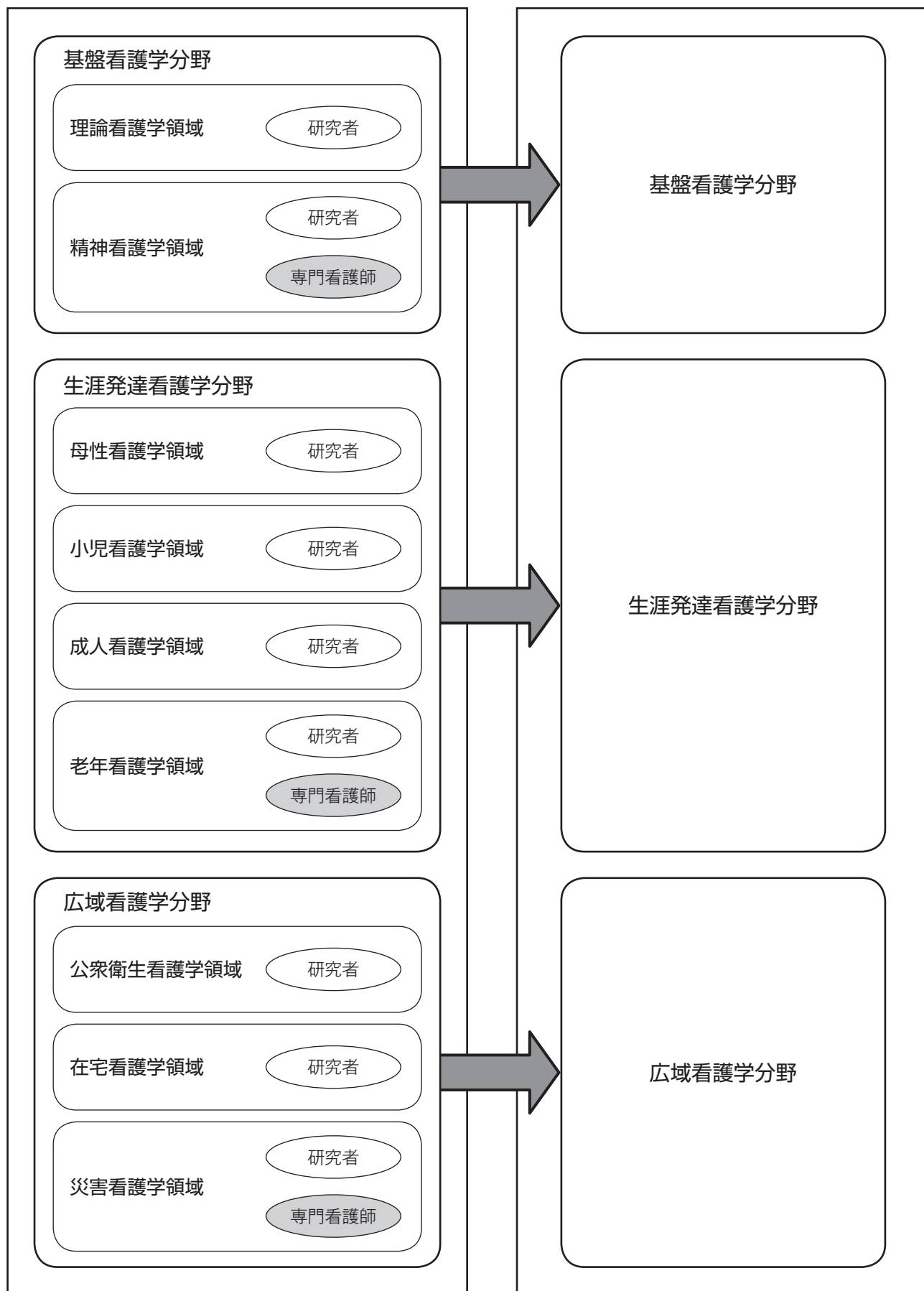
博士後期課程

- 1) 実践・教育などの多様な場においてリーダーシップを発揮できる人
- 2) 看護学の発展に寄与できる研究力及び教育力を身につけるための強い意志を有する人
- 3) 学際的・国際的な視野を持ち、看護実践・看護学の発展・変革を目指せる人
- 4) 自らが専門とする看護実践・看護学を深め、次世代の育成を目指せる人

看護学研究科の構成

(博士前期課程)

(博士後期課程)



看護学研究科

看護学専攻

Ⅱ 履修要項

1 履修の方法と単位修得

履修方法 履修科目	(1) 履修する科目については、定められた期間にIBU.netで履修登録を完了すること。 履修訂正期間後の履修登録変更は認められない。 夏学期 登録期間：4月1日（木）9：00～4月7日（水）24：00 訂正期間：4月21日（水）9：00～4月22日（木）24：00 冬学期 登録期間：9月15日（水）9：00～9月18日（土）24：00 訂正期間：9月30日（木）9：00～10月1日（金）24：00 (2) 履修登録の際には、事前に主たる研究指導教員への報告を必要とする。														
単位修得	(1) 単位の認定は、授業への出席と、試験またはレポートの提出等をもったの合格によって行われる。 (2) 単位の修得および試験については、別に定める「四天王寺大学大学院単位の修得に関する規定」による。（p.70参照）														
成績の評価	本学の成績評価は、以下の基準に基づいて行う。 <table border="1"> <thead> <tr> <th>評価</th><th>基 準</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>秀</td><td>目標を十分に達成し、きわめて優秀な成果をおさめている（90点以上）</td></tr> <tr> <td>優</td><td>目標を十分に達成している（80点以上90点未満）</td></tr> <tr> <td>良</td><td>目標を達成している（70点以上80点未満）</td></tr> <tr> <td>可</td><td>目標を最低限度達成している（60点以上70点未満）</td></tr> <tr> <td>不合格</td><td>目標を達成していないので再履修が必要である（60点未満）</td></tr> <tr> <td>認</td><td>他大学院において修得した単位等</td></tr> </tbody> </table>	評価	基 準	秀	目標を十分に達成し、きわめて優秀な成果をおさめている（90点以上）	優	目標を十分に達成している（80点以上90点未満）	良	目標を達成している（70点以上80点未満）	可	目標を最低限度達成している（60点以上70点未満）	不合格	目標を達成していないので再履修が必要である（60点未満）	認	他大学院において修得した単位等
評価	基 準														
秀	目標を十分に達成し、きわめて優秀な成果をおさめている（90点以上）														
優	目標を十分に達成している（80点以上90点未満）														
良	目標を達成している（70点以上80点未満）														
可	目標を最低限度達成している（60点以上70点未満）														
不合格	目標を達成していないので再履修が必要である（60点未満）														
認	他大学院において修得した単位等														

2 博士前期課程の科目と履修

履修科目	<共通> 共通科目においては、看護実践力の質的向上を支える「看護理論」「看護倫理」「哲学的人間論」、研究者としての基礎力を養う「看護研究Ⅰ（総論）」と「看護研究Ⅱ（統計）」、教育者としての基礎力を養う「看護教育論」、国際性を培う「国際看護論」、加えて専門看護師養成に求められる共通科目である「看護管理論」「コンサルテーション論」「看護政策論」「フィジカルアセスメント」「最新病態生理学」「臨床薬理学」で構成している。 <研究者コース> 研究者コースでは、多様な学生の研究ニーズに対応するため理論看護学・精神看護学・母性看護学・小児看護学・成人看護学・老年看護学・公衆衛生看護学・在宅看護学・災害看護学の各領域を設定し、共通科目に加え、それぞれの看護学領域の専門科目において「特論」「演習」及び「特別研究」を含む科目で構成している。 <専門看護師コース（精神看護学・老年看護学・災害看護学）> 専門看護師コースでは、精神看護学・老年看護学・災害看護学の各領域の専門看護師コースにおいて、共通科目と専門科目の課題研究のほか、それぞれの領域の科目で構成している。
（履修モデル P.39～41 参照）	履修について <研究者コース> (1) 共通科目では必修科目（履修モデル表中(◎)）である「看護理論」「看護倫理」「看護研究Ⅰ（総論）」を履修し、また専攻領域によって指定された科目（履修モデル表中(○)）を履修する。 (2) 専門看護師コースについては精神看護学・老年看護学・災害看護学の3領域に履修することが望ましい科目（履修モデル表中(■)）を、主研究指導教員と相談して履修する科目を選択する。 (3) 専門科目においては、広い視点を養うために、自身の専攻した領域以外の専門科目1科目を必修選択科目（履修モデル表中(★)）として履修する。 <専門看護師コース（精神看護学・老年看護学・災害看護学）> (1) 共通科目は、必修科目の「看護理論」「看護倫理」「看護研究Ⅰ（総論）」、コース必修の「フィジカルアセスメント」「最新病態生理学」「臨床薬理学」を、また「看護教育論」「看護管理論」「コンサルテーション論」「看護政策論」から1科目2単位以上を選択する。 (2) 精神看護学、老年看護学、災害看護学の自身の主たる領域の履修モデルに沿って、演習、実習、課題研究を含む専門科目の必修科目を履修する。

研究指導教員の決定	(1) 学生の出願時に希望した教員を主研究指導教員とし、副研究指導教員は研究科委員会が選出する。 (2) 2年次において主・副研究指導教員に変更があった場合は、教務課へ申し出の上、所定の期間内に変更手続きをすること。
研究計画書の作成・研究倫理審査	主研究指導教員の指導を受け、研究計画書の作成及び研究倫理委員会申請書を作成し、研究倫理委員会の審査を受ける。
研究経過発表会	研究指導教員を中心とした複数の教員からのフィードバックを受けて、学生は研究指導教員と共に研究活動を検討する。研究経過発表会の日時は、別途指示する。
研究中間発表会	研究指導教員を中心とした複数の教員からのフィードバックを受けて、研究指導教員と共に研究活動を検討する。研究中間発表会の日時は、別途指示する。
修士学位論文の作成・学位審査の実施	研究指導教員の指導のもと、研究結果を論文にまとめ、課程修了の予定年次の定められた期日までに、所定の手続きに沿って、学位申請手続きを行う。
修士論文の提出	「修士論文」および「要旨」等は以下のとおり、所定の期間に教務課へ提出する。 (1) 所定の表紙をつけ、所定のファイルに綴じること。その場合、主指導・副指導の教員の署名・押印を必要とする。 (2) 提出物 ① 修士論文 正副1部ずつとし、副はコピーで可 ② 要旨 1部 ③ 修士論文提出証(受領証) ④ 製本用データファイル(CD-ROM) (3) 修士論文の体裁は別途指示する (4) 修士論文要旨の体裁は別途指示する
修士論文ならびに特定の課題の審査基準	修士論文ならびに特定の課題の審査基準は、以下のとおりとする。 (1) 研究課題、目的及びその意義が明示されている。 (2) 科学的研究手法に則って、研究が実施されている。 (3) 四天王寺大学倫理審査委員会の承認を経て、研究が実施されている。 (4) 研究実施の過程と研究成果が明示されている。 (5) 学術論文体系に則って記述されている。 (6) 研究者を目指す場合には、申請者の新たな知見を加え、そこに創造性が認められる。専門看護師を目指す場合には、専門領域の看護実践の質向上につながる研究である。

2-1 博士前期課程 履修モデル（基盤看護学分野）

履修計画の参考にしてください

区分	授 業 科 目	配当 年次	単位数		理論看護学	精神看護学	
			必修	選択	研究者コース	研究者コース	専門看護師 コース
共通 科目	看護理論	1S	2		○	○	○
	看護研究Ⅰ（総論）	1S	2		○	○	○
	看護研究Ⅱ（統計）	1W		2			
	看護倫理	1W	2		○	○	○
	国際看護論	1W		2	○	○	
	哲学的人間論	1S		2			
	看護教育論	1S		2		○	◆
	看護管理論	1S		2	○	○	◆
	コンサルテーション論	1S		2	○		◆
	看護政策論	1W		2	○		◆
	フィジカルアセスメント	1S		2			○
	最新病態生理学	1S		2			○
	臨床薬理学	1W		2			○
	小計				14	14	14
専 門 科 目	理論看護学特論	1S		2	○		
	理論看護学演習Ⅰ	1W		2	○		
	理論看護学演習Ⅱ	2S		2	○		
	理論看護学特別研究	1～2通		8	○		
	精神障害者制度・法律特論	1S		2			○
	精神科アセスメントと精神科診断学	1S		2		○	○
	精神療法	1S		2		○	○
	精神科薬物療法	1W		2			○
	精神看護高度実践看護介入技法	1S		2		○	○
	精神障害者ケースマネジメント支援論	1W		2		■	○
	リエゾン精神看護学	2S		2		■	◆
	認知症治療看護援助論	1W		2		■	◆
	役割開発実習	2S		2			○
	精神科診断・治療実習	1W		2			○
	精神看護直接ケア実習	1S		2			○
	精神看護サブスペシャリティ実習	2S		2			○
	相談・調整実習	2W		2			○
	精神看護学課題研究	2通		4			○
	精神看護学特別研究	1～2通		8		○	
	他領域専門科目 *1			2	★	★	
	小計				16	16	28
	合計				30	30	42

○印：看護学研究科博士前期課程の必修科目

○印：選択した専門領域における履修モデルの必修科目

◆印：選択した専門領域における履修モデルの選択必修科目

■印：選択科目（履修することが望ましい科目）

★印：他領域の専門科目における選択必修科目

無印：自由選択科目

*1：他領域の専門科目から1科目2単位以上を選択し修得する。

*2：看護教育論、看護管理論、コンサルテーション論、看護政策論のうち、1科目2単位以上を選択し修得する。

*3：専門科目精神看護学領域の2科目のうち、1科目2単位以上を選択し修得する。

2-2 博士前期課程 履修モデル（生涯発達看護学分野） 履修計画の参考にしてください

区分	授 業 科 目	配当 年次	単位数		母性看護学	小児看護学	成人看護学	老年看護学	
			必修	選択	研究者コース	研究者コース	研究者コース	研究者コース	専門看護師 コース
共通科目	看護理論	1S	2		◎	◎	◎	◎	◎
	看護研究Ⅰ（総論）	1S	2		◎	◎	◎	◎	◎
	看護研究Ⅱ（統計）	1W		2	○	○	○	○	
	看護倫理	1W	2		◎	◎	◎	◎	◎
	国際看護論	1W		2	○	○	○	○	
	哲学の人間論	1S		2					
	看護教育論	1S		2	○		○		◆
	看護管理論	1S		2				○	◆
	コンサルテーション論	1S		2	○	○	○	○	◆
	看護政策論	1W		2					
	フィジカルアセスメント	1S		2					○
	最新病態生理学	1S		2					○
	臨床薬理学	1W		2					○
	小計				14	14	14	14	14
専門科目	母性看護学特論	1S		2	○				
	母性看護学演習Ⅰ	1W		2	○				
	母性看護学演習Ⅱ	2S		2	○				
	母性看護学特別研究	1～2通		8	○				
	小児看護学特論	1S		2		○			
	小児看護学演習Ⅰ	1W		2		○			
	小児看護学演習Ⅱ	2S		2		○			
	小児看護学特別研究	1～2通		8		○			
	成人看護学特論	1S		2			○		
	成人看護学演習Ⅰ	1W		2			○		
	成人看護学演習Ⅱ	2S		2			○		
	成人看護学特別研究	1～2通		8			○		
	老年看護学特論Ⅰ （老年看護学の基盤）	1S		2				○	○
	老年看護学特論Ⅱ （健康生活評価）	1S		2			■		○
	老年看護学特論Ⅲ （病態・治療論）	1S		2					○
	老年看護学特論Ⅳ （看護実践論）	1W		2					○
	老年看護学特論Ⅴ （サポートシステム）	2S		2					○
	老年看護学演習Ⅰ （慢性期における老年看護）	1W		2					○
	老年看護学演習Ⅱ （ケア施設における老年看護）	1W		2			○		○
	老年看護学実習Ⅰ （慢性期における高度実践老年看護）	2S		4					○
	老年看護学実習Ⅱ （ケア施設における高度実践老年看護）	2通		6					○
	老年看護学課題研究	2通		4					○
	老年看護学特別研究	1～2通		8			○		
	他領域専門科目 *1			2	★	★	★	★	
	小計				16	16	16	16	28
	合計				30	30	30	30	42

◎印：看護学研究科博士前期課程の必修科目

○印：選択した専門領域における履修モデルの必修科目

◆印：選択した専門領域における 履修モデルの選択必修科目

■印：選択科目（履修することが望ましい科目）

★印：他領域の専門科目における選択必修科目

無印：自由選択科目

*1：他領域の専門科目から1科目2単位以上を選択し修得する。

*2：看護教育論、看護管理論、コンサルテーション論、看護政策論のうち、1科目2単位以上を選択し修得する。

2-3 博士前期課程 履修モデル（広域看護学分野）

履修計画の参考にしてください

区分	授 業 科 目	配当 年次	単位数		公衆衛生 看護学	在宅看護学	災害看護学	
			必修	選択	研究者コース	研究者コース	研究者コース	専門看護師 コース
共通科目	看護理論	1S	2		◎	◎	◎	◎
	看護研究Ⅰ（総論）	1S	2		◎	◎	◎	◎
	看護研究Ⅱ（統計）	1W		2	○	○		
	看護倫理	1W	2		◎	◎	◎	◎
	国際看護論	1W		2	○	○	○	
	哲学的人間論	1S		2				
	看護教育論	1S		2				◆
	看護管理論	1S		2	○	○	○	◆
	コンサルテーション論	1S		2	○	○	○	◆
	看護政策論	1W		2			○	◆
	フィジカルアセスメント	1S		2				○
	最新病態生理学	1S		2				○
	臨床薬理学	1W		2				○
	小計				14	14	14	14
専門科目	公衆衛生看護学特論	1S		2	○			
	公衆衛生看護学演習Ⅰ	1W		2	○			
	公衆衛生看護学演習Ⅱ	2S		2	○			
	公衆衛生看護学特別研究	1～2通		8	○			
	在宅看護学特論	1S		2		○		
	在宅看護学演習Ⅰ	1W		2		○		
	在宅看護学演習Ⅱ	2S		2		○		
	在宅看護学特別研究	1～2通		8		○		
	災害看護対象論	1S		2			○	○
	災害看護ケア論	1S		2			○	○
	災害と制度	1S		2			■	○
	災害看護援助論	1W		2			■	○
	防災・減災看護論演習	2S		2			■	○
	要援護者看護援助論	2S		2			■	○
	災害看護連携論	2S		2			■	○
	災害看護学実習Ⅰ	1W		3				○
	災害看護学実習Ⅱ	2S		2				○
	災害看護学実習Ⅲ	2S		3				○
	災害看護学実習Ⅳ	2W		2				○
	災害看護学課題研究	2通		4				○
	災害看護学特別研究	1～2通		8			○	
	他領域専門科目 *1			2	★	★	★	
	小計				16	16	16	28
	合計				30	30	30	42

◎印：看護学研究科博士前期課程の必修科目

○印：選択した専門領域における履修モデルの必修科目

◆印：選択した専門領域における履修モデルの選択必修科目

■印：選択科目（履修することが望ましい科目）

★印：他領域の専門科目における選択必修科目

無印：自由選択科目

*1：他領域の専門科目から1科目2単位以上を選択し修得する。

*2：看護教育論、看護管理論、コンサルテーション論、看護政策論のうち、1科目2単位以上を選択し修得する。

*3：専門科目災害看護学領域のうち1科目2単位以上を選択し修得する。

2-4 博士前期課程修了（標準修業年限2年）の基本スケジュール

時期	事項	概要（研究指導及び審査等）
1 年次	4 月 研究指導教員の決定と 履修指導 ↓	◆ 主研究指導教員は学生の出願時に希望した教員とする。 ◆ 副研究指導教員は、研究科委員会で2名を選出する。 ◆ 研究指導教員は、学生の研究課題に応じた履修計画を指導する。 ◆ 研究指導教員は、学生の研究課題の焦点化と計画書作成及び研究倫理審査申請書作成を指導する。
	11 月 研究計画書作成 ↓	
	12 月 研究倫理審査委員会の 審査 ↓	◆ 研究倫理審査委員会にて審査を行う。
	3 月 研究経過発表会	◆ 指導教員を中心とした複数の教員からのフィードバックを受けて、学生は指導教員と共に研究活動を検討する。
2 年次	研究計画に基づく 研究活動 ↓	◆ 学生は研究計画に基づいてデータ収集と分析、結果の整理を、指導教員の助言・指導を受けながら遂行して行く。 ◆ 研究指導教員の継続的な指導を受けながら、学生は研究計画通り進捗するよう努力し、研究中間発表会に備える。
	10 月 研究中間発表会 ↓	◆ 中間発表会において、研究指導教員を中心とした複数の教員からのフィードバックを受けて、学生は研究指導教員と共に研究活動を検討する。
	修士論文の作成 ↓	◆ 研究指導教員は、論文作成を指導すると共に、学会発表及び学術誌への投稿に向けた指導を行う。
	修士論文の完成 ↓	
	1 月 中旬 修士論文の審査 ↓	◆ 修了要件（研究者コース 30 単位、専門看護師コース 42 単位）が取得見込みであることを確認し、「論文審査委員会」にて修士学位論文の審査を行う。
	最終試験 ↓	◆ 「論文審査委員会」は最終試験を行い、学位論文及び最終試験の評価について審議し、研究科長に報告する。
	2 月末 学位授与判定 ↓	◆ 学位授与判定は、研究科委員会において「論文審査委員会」の報告を受けて、可否を判定する。
	3 月 学位記授与	◆ 大学院修了式・学位記授与式にて学長が、修士（看護学）の学位を授与する。

2-5 博士前期課程修了（長期履修3年）の基本スケジュール

時期		事項	概要（研究指導及び審査等）
1年次	4月	研究指導教員の決定と履修指導 ↓	◆ 主研究指導教員は学生の出願時に希望した教員とする。 ◆ 副研究指導教員は、研究科委員会で2名を選出する。 ◆ 研究指導教員は、学生の研究課題に応じた履修計画を指導する。 ◆ 研究指導教員は、学生の研究課題の焦点化と計画書作成及び研究倫理審査申請書作成を指導する。
	3月	研究計画書作成	
2年次	10月	研究倫理審査委員会の審査 ↓ 研究経過発表会 ↓ 研究計画に基づく研究活動 ↓	◆ 研究倫理審査委員会にて審査を行う。 ◆ 研究指導教員を中心とした複数の教員からのフィードバックを受けて、学生は研究指導教員と共に研究活動を検討する。 ◆ 学生は研究計画に基づいてデータ収集と分析、結果の整理を、研究指導教員の助言・指導を受けながら遂行して行く。 ◆ 研究指導教員の継続的な指導を受けながら、学生は研究計画通り進捗するよう努力し、研究中間発表会に備える。
	3月	研究中間発表会	
3年次		修士論文の作成 ↓ 修士論文の完成 ↓	◆ 研究指導教員は、論文作成を指導すると共に、学会発表及び学術誌への投稿に向けた指導を行う。
	1月中旬	修士論文の審査 ↓ 最終試験 ↓	
	2月末	学位授与判定 ↓	◆ 修了要件（研究者コース30単位、専門看護師コース42単位）が取得見込みであることを確認し、「論文審査委員会」にて修士学位論文の審査を行う。 ◆ 「論文審査委員会」は最終試験を行い、学位論文及び最終試験の評価について審議し、研究科長に報告する。
	3月	学位記授与	
			◆ 学位授与判定は、研究科委員会において「論文審査委員会」の報告を受けて、可否を判定する。 ◆ 大学院修了式・学位記授与式にて学長が、修士（看護学）の学位を授与する。

3 博士後期課程の科目と履修

履修科目	博士後期課程における授業科目は、ディプロマ・ポリシーに従って共通科目と専門科目及び特別研究から構成されている。 ＜共通科目＞ 看護学研究者・教育者となるために必要な看護学の学問的位置づけを探求する「看護科学哲学」、高度な研究方法論を教授する「看護学研究方法論」、研究のために必要な高度統計学を教授する「高等社会統計学」、教育力を高めるための「看護教育学」で構成している。 ＜専門科目＞ 専門科目は、基盤看護学分野、生涯発達看護学分野、広域看護学分野の3分野に区分し、基盤看護学分野は理論看護学及び精神看護学、生涯発達看護学分野は母子看護学、成人看護学及び老年看護学、広域看護学分野は、公衆衛生看護学、在宅看護学及び災害看護学において、「特論」と「演習科目」で構成している。 ＜特別研究＞ 学生各自の研究課題に応じて、学術性の高い研究計画を立案し、研究活動を展開して博士論文を作成するため「看護学特別研究」で構成している。
研究指導教員の決定	(1) 学生の出願時に希望した教員を主研究指導教員とし、副研究指導教員は研究科委員会が選出する。 (2) 2年次において主・副研究指導教員に変更があった場合は、教務課へ申し出の上、所定の期間内に変更手続きをすること。
研究計画書の作成・研究倫理審査	研究指導教員のもと、研究計画書の作成及び研究倫理委員会申請書を作成し、研究倫理委員会の審査を受ける。
研究経過発表会	研究指導教員を中心とした複数の教員からのフィードバックを受けて、学生は指導教員と共に研究活動を検討する。研究経過発表会の日時は、別途指示する。
研究中間発表会	研究指導教員を中心とした複数の教員からのフィードバックを受けて、研究指導教員と共に研究活動を検討する。研究中間発表会の日時は、別途指示する。
博士学位論文の作成・学会発表および学術誌への投稿	研究指導教員の指導のもと、博士論文に関係した内容を国内外での学術集会での発表、および学術誌へ投稿する。
博士学位論文の公聴会	公聴会において、広く本学及び他大学教員などから指導・助言を受ける、研究指導教員とともに博士論文の完成を行う。

博士学位論文の 審査	所定の手続きに沿って、学位申請手続きを行う。
学位審査の資格 要件	学位審査には、以下の要件を満たさなければならない。 (1) 研究科博士後期課程の3年次以上に在学し、学位申請日の属する年度末までの通算在学期間が原則6年以内であること。ただし、満期退学者については、最初に後期課程に入学した日から原則6年以内に申請すること。 (2) 学位審査について主・副研究指導教員2人以上の承諾を得ていること。 (3) 博士論文に関係した内容を、日本学術会議協力学術研究団体に所属している学会あるいは国際学会の学術集会で1回以上発表していること。 (4) 博士論文に関係した内容を、査読付き学術専門誌にファーストオーサーとして1編以上、掲載または受理されていること。
学位審査申請 手続	(1) 博士の学位審査は、次に掲げる書類の提出によって行う。 ① 学位審査申請書 1部 ② 博士学位論文 3部（正本1部、副本2部以上）以上 ③ 博士学位論文要旨 3部（正本1部、副本2部以上）以上 ④ 博士学位論文に関係した内容を、日本学術会議協力学術研究団体に所属している学会あるいは国際学会の学術集会にアブストラクトが受理された旨記載の「メール」等を印刷したもの 3部以上 ⑤ 博士学位論文に関係した内容を、査読付き学術専門誌にファーストオーサーとして掲載または受理証明書 3部以上 ⑥ 主論文共著者全員の承諾書（自筆＜写し不可＞） 1部 ⑦ 公表についての出版社からの回答等（文書・メールの写し等） 1部 ⑧ 博士学位論文の公表方法について 1部 ⑨ 博士学位論文の全文公表データ（電子データ） ⑩ 博士学位論文の要約（電子データ：要約を公表する者のみ提出） 1部 ⑪ 審査手数料領収書 1部（写し1部） (2) 博士論文の体裁は別途指示する (3) 博士論文要旨の体裁は別途指示する 学位審査申請提出締切日：別途指示する
博士学位論文の 審査基準	博士学位論文については、以下の基準により総合的に判断する。 (1) 看護学における博士としての十分な知識と研究能力を有し、看護学の発展に貢献できる。 (2) 四天王寺大学倫理審査委員会の承認を経て、研究が実施されている（人を対象とした研究の場合）。 (3) 研究の背景・意義について、先行研究の検討に基づいて明確に記述されている。

	(4) 先行研究や資料が適切に取り扱われており、当該研究分野における研究の水準に達している。 (5) 当該研究領域の博士論文として、独自の研究結果に基づき一貫した論旨で構成されている。 (6) 当該研究領域の理論的見地または実証的見地からみて、新規性、創造性、重要性、有用性が認められる。 (7) 論文審査委員会における発表や質疑応答の内容が適切である。
学位審査	博士論文の審査（公開）及び最終試験を行い、学位授与の可否について審査する。
後期課程の修了要件	履修科目一覧を確認すること。
単位修得満期退学	3 年以上在学し、その間正規の研究指導を受け、所定の科目について必要な単位（必修 18 単位以上）を修得した場合、単位修得満期の退学願を提出することができる。 依頼退学願提出期限： 2 月下旬

3-1 博士後期課程 履修モデル例

履修計画の参考にしてください

区分		授 業 科 目	配当 年次	単位数		基盤看護学分野 (理論看護)	生涯発達看護学分野 (老年看護)	広域看護学分野 (在宅看護)
				必修	選択			
共通科目		看護科学哲学	1S	2		◎	◎	◎
		看護学研究方法論	1S	2		◎	◎	◎
		高等社会統計学	1W		2			○
		看護教育学	1W		2	○	○	
		小計				6	6	6
専門科目	基盤看護学分野	理論看護学特論	1通		2	○		
		理論看護学演習	2通		2	○		
		精神看護学特論	1通		2			
		精神看護学演習	2通		2			
	生涯発達看護学分野	母子看護学特論	1通		2			
		母子看護学演習	2通		2			
		成人看護学特論	1通		2			
		成人看護学演習	2通		2			
		老年看護学特論	1通		2		○	
		老年看護学演習	2通		2		○	
	広域看護学分野	公衆衛生看護学特論	1通		2			
		公衆衛生看護学演習	2通		2			
		在宅看護学特論	1通		2			○
		在宅看護学演習	2通		2			○
		災害看護学特論	1通		2			
		災害看護学演習	2通		2			
		小計				4	4	4
特別研究	看護学特別研究	1～3通	8		◎	◎	◎	
	小計				8	8	8	
合計						18	18	18

◎印：看護学研究科博士後期課程の必修科目

○印：選択した専門領域における履修モデルの必修科目

3-2 博士後期課程修了（標準修業年限3年）の基本スケジュール

時期	事項	概要（研究指導及び審査等）
1年次	4月 研究指導教員の決定と履修指導 ↓	◆ 主研究指導教員は学生の出願時に希望した教員とする。 ◆ 副研究指導教員は、研究科委員会で2名を選出する。 ◆ 研究指導教員は、学生の研究課題に応じた履修計画を指導する。
	9月 研究計画書作成 ↓	◆ 研究指導教員は、学生の研究課題の焦点化と計画書作成及び研究倫理審査申請書作成を指導する。
	11月 研究倫理審査委員会の審査 ↓	◆ 研究倫理審査委員会にて審査を行う。
	3月 研究計画発表会	◆ 研究指導教員を中心とした複数の教員からのフィードバックを受けて、学生は研究指導教員と共に研究活動を検討する。
2年次	4月 研究計画に基づく研究活動 ↓	◆ 学生は研究計画に基づいてデータ収集と分析、結果の整理を、研究指導教員の助言・指導を受けながら遂行して行く。 ◆ 研究指導教員の継続的な指導を受けながら、学生は研究計画通り進捗するよう努力し、研究中間発表会に備える。
	6月 研究中間発表会 ↓	◆ 中間発表会において、研究指導教員以外の教員から指摘、助言、指導された事項を受けて、学生は研究指導教員と共に研究活動を検討する。
	博士学位論文の作成 ↓	◆ 研究指導教員は、論文作成を指導すると共に、学会発表及び学術誌への投稿に向けた指導を行う。
	12月～3月 国内外の学会発表および学術誌への投稿	◆ 学生は研究指導教員の指導の下で国内外の学術集会での発表、および学術誌へ投稿する。
3年次	9月 博士学位論文の公聴会 ↓	◆ 公聴会において、広く本学及び他大学の教員などから、指導・助言を受ける。 ◆ 研究指導教員は、公聴会の指導・助言を受けて、学生と共に論文の洗練化をはかり、更なる論文の完成度を目指して学生指導を継続する。
	12月 博士学位論文の完成 ↓	◆ 学生は研究指導教員とともに、博士論文の完成を目指す。
	1月中旬 博士学位論文の審査 ↓	◆ 修了要件（18単位）が取得見込みであることを確認し、「論文審査委員会」にて博士学位論文の審査を行う。
	最終試験 ↓	◆ 「論文審査委員会」は最終試験を行い、学位論文及び最終試験の評価について審議し、研究科長に報告する。
	2月末 学位授与判定 ↓	◆ 学位授与判定は、研究科委員会において「論文審査委員会」の報告を受けて、可否を判定する。
	3月 学位記授与	◆ 大学院修了式・学位記授与式にて学長が、博士（看護学）の学位を授与する。

3-3 博士後期課程修了（長期履修4年）の基本スケジュール

時期		事項	概要（研究指導及び審査）
1年次	4月	研究指導教員の決定と履修指導 ↓	◆ 主研究指導教員は学生の出願時に希望した教員とする。 ◆ 副研究指導教員は、研究科委員会で2名を選出する。
	2月	研究計画書作成	◆ 研究指導教員は、学生の研究課題の焦点化と計画書作成及び研究倫理審査申請書作成を指導する。
2年次	5月	研究倫理審査委員会の審査 ↓	◆ 研究倫理審査会にて審査を行う。
	11月	研究計画発表会 ↓	◆ 研究指導教員以外の教員から指摘、助言、指導された事項を受けて、学生は研究指導教員と共に研究活動を検討する。 ◆ 学生は研究計画に基づくデータ収集と分析、結果の整理を、研究指導教員の助言・指導を受けながら遂行して行く。
	12月	研究計画に基づく研究活動	◆ 研究指導教員の継続的な指導を受けながら、学生は研究計画通り進捗するよう努力し、研究中間発表会に備える。
3年次	6月	研究中間発表会 ↓	◆ 中間発表会において、研究指導教員以外の教員から指摘、助言、指導された事項を受けて、学生は研究指導教員と共に研究活動を検討する。
	7月	博士学位論文の作成 ↓	◆ 研究指導教員は、論文作成を指導すると共に、学会は発表及び学術誌への投稿に向けた指導を行う。
	12月	国内外の学会発表および学術誌への投稿	◆ 学生は研究指導教員の指導の下で国内外の学術集会での発表、および学術誌へ投稿する。
4年次	9月	博士学位論文の公聴会 ↓	◆ 公聴会において、広く本学及び他大学の教員などから、指導・助言を受ける。 ◆ 研究指導教員は、公聴会の指導・助言を受けて、学生と共に論文の洗練化をはかり、更なる論文の完成度を目標して学生指導を継続する。
	12月	博士学位論文の完成 ↓	◆ 学生は、研究指導教員とともに、博士論文の完成を目指す。
	1月	博士学位論文の審査 ↓	◆ 修了要件(18単位)が取得見込みであることを確認し、「論文審査委員会」にて博士学位論文の審査を行う。
		最終試験 ↓	◆ 「論文審査委員会」は最終試験を行い、学位論文及び最終試験の評価について審議し、研究科長に報告する。
	2月	学位授与判定 ↓	◆ 学位授与判定は、研究科委員会において「論文審査委員会」の報告を受けて、可否を判定する。
	3月	学位記授与	◆ 大学院修了式・学位授与式にて学長が、博士（看護学）の学位を授与する。

4 授業科目一覧

【博士前期課程 研究者コース】

種別	授業科目	単位数		担当者	配 セ メ ス タ ー	開 講 学 期	身につけるべき能力					
		必修	選択				共通		研究者 コース			
							(1)	(2)	(1)	(2)		
共通科目	看護理論	2		高橋（照）	1～2	S	◎	○	○			
	看護研究Ⅰ（総論）	2		高橋（照）・松尾（ミ）	1～2	S	○		◎			
	看護研究Ⅱ（統計）		2	齊藤（僚）	1～2	W	○		◎			
	看護倫理	2		高田（早）	1～2	W		◎	○			
	国際看護論		2	近藤（麻）	1～2	W		○	○			
	哲学的人間論		2	丸橋	1～2	S	○	○				
	看護教育論		2	安酸	1～2	S	○	○		◎		
	看護管理論		2	鶴田	1～2	S	○	○		○		
	コンサルテーション論		2	宇佐美・山岡	1～2	S	○	○				
	看護政策論		2	岡谷	1～2	W	○					
	フィジカルアセスメント		2	松尾（ミ）・西田（眞）・赤井・鈴木（眞）	1～2	S	○					
	最新病態生理学		2	仲谷	1～2	S	○					
	臨床薬理学		2	岩尾	1～2	W	○					
共通科目の最低修得単位数		6	8	小計 14 単位以上								
専門科目	基盤看護学分野	理論看護学領域	理論看護学特論		2	高橋（照）・坂口・池内	1～2	S	◎	○	◎	○
			理論看護学演習Ⅰ		2	高橋（照）・坂口・池内	1～2	W	○	◎	○	○
			理論看護学演習Ⅱ		2	高橋（照）・坂口・池内	3～4	S	○	◎	○	
			理論看護学特別研究		8	高橋（照）	1～4	S・W	◎		◎	
		精神看護学領域	精神障害者制度・法律特論		2	宇佐美・倉知	1～2	S		○		
			精神科アセスメントと精神科診断学		2	宇佐美・大磯・高橋（教）	1～2	S	○			
			精神療法		2	宇佐美・小谷	1～2	S	○			
			精神科薬物療法		2	宇佐美・大磯・高橋（教）	1～2	W	○			
			精神看護高度実践看護介入技法		2	宇佐美	1～2	S	○			
			精神障害者ケースマネジメント支援論		2	宇佐美・倉知	1～2	W	○	◎	◎	○
			リエゾン精神看護学		2	宇佐美	3～4	S	◎	○	○	○
			認知症治療看護援助論		2	宇佐美	1～2	W	○	○	○	○
			精神看護学特別研究		8	宇佐美	1～4	S・W	○	○	◎	
	生涯発達看護学分野	母性看護学領域	母性看護学特論		2	赤井・宮本（雅）	1～2	S	◎	○	◎	○
			母性看護学演習Ⅰ		2	赤井・宮本（雅）	1～2	W		◎	○	○
			母性看護学演習Ⅱ		2	赤井・宮本（雅）	3～4	S		◎	○	
			母性看護学特別研究		8	赤井・宮本（雅）	1～4	S・W	◎	○	◎	
		小児看護学領域	小児看護学特論		2	西元	1～2	S	◎	○	◎	○
			小児看護学演習Ⅰ		2	西元	1～2	W		◎	○	○
			小児看護学演習Ⅱ		2	西元	3～4	S		◎	○	
			小児看護学特別研究		8	西元	1～4	S・W	◎	○	◎	
	生涯発達看護学分野	成人看護学領域	成人看護学特論		2	松尾（ミ）・福田（和）・藤原（尚）・吉川（有）	1～2	S	◎	○	◎	○
			成人看護学演習Ⅰ		2	松尾（ミ）・福田（和）・藤原（尚）・松田（常）	1～2	W		◎	○	○
			成人看護学演習Ⅱ		2	松尾（ミ）・福田（和）・藤原（尚）・松田（常）・吉川（有）	3～4	S		◎	○	
			成人看護学特別研究		8	松尾（ミ）・福田（和）・藤原（尚）	1～4	S・W	◎	○	◎	

種別			授業科目	単位数		担当者	配 セ メ ス タ ー	開 講 学 期	身につけるべき能力					
				必修	選択				共通		研究者 コース			
									(1)	(2)	(1)	(2)		
専 門 科 目	生涯発達看護学分野	老年看護学領域	老年看護学特論Ⅰ (老年看護学の基盤)		2	西田（眞）・得居	1～2	S	◎	○	◎	○		
			老年看護学特論Ⅱ（健康生活評価）		2	西田（眞）・得居	1～2	S	○	○		◎		
			老年看護学特論Ⅲ（病態・治療論）		2	西田（眞）・仲谷	1～2	S	○					
			老年看護学特論Ⅳ（看護実践論）		2	西田（眞）・得居	1～2	W		◎				
			老年看護学特論Ⅴ（サポートシステム）		2	西田（眞）・得居	3～4	S	○			○		
			老年看護学演習Ⅰ (慢性期における老年看護)		2	西田（眞）・得居	1～2	W	○	◎				
			老年看護学演習Ⅱ (ケア施設における老年看護)		2	西田（眞）・得居	1～2	W		○		◎		
			老年看護学特別研究		8	西田（眞）	1～4	S・W	◎	○	◎			
	広域看護学分野	公衆衛生看護学領域	公衆衛生看護学特論		2	山田（和）・岡本（啓）	1～2	S	◎	○	◎	○		
			公衆衛生看護学演習Ⅰ		2	山田（和）・岡本（啓）	1～2	W		◎	○	○		
			公衆衛生看護学演習Ⅱ		2	山田（和）・岡本（啓）	3～4	S		◎	○			
			公衆衛生看護学特別研究		8	山田（和）・岡本（啓）	1～4	S・W	◎	○	◎			
		在宅看護学領域	在宅看護学特論		2	大橋・小林（美）・乗越	1～2	S	◎	○	◎	○		
			在宅看護学演習Ⅰ		2	大橋・小林（美）・乗越	1～2	W		◎	○	○		
			在宅看護学演習Ⅱ		2	大橋・小林（美）・乗越	3～4	S		◎	○			
			在宅看護学特別研究		8	大橋・小林（美）・乗越	1～4	S・W	◎	○	◎			
		災害看護学領域	災害看護対象論		2	山本（あ）・亀井	1～2	S	◎	○	◎	○		
			災害看護ケア論		2	山本（あ）・亀井	1～2	S		◎	○	○		
			災害と制度		2	山本（あ）・亀井	1～2	S	○					
			災害看護援助論		2	山本（あ）・亀井	1～2	W		○	○	○		
			防災・減災看護論演習		2	山本（あ）・亀井	3～4	S		○				
			要援護者看護援助論		2	山本（あ）・亀井	3～4	S		○				
			災害看護連携論		2	山本（あ）・亀井	3～4	S	○			◎		
			災害看護学特別研究		8	山本（あ）	1～4	S・W	◎	○	◎			
			専門科目の最低修得単位数				16	小計16単位以上						
			研究者コース修了に必要な修得単位数			6	24	合計30単位以上						

＜修了要件及び履修方法＞

共通科目から必修6単位を含み14単位以上、専門科目から9つの領域のうち一つの領域を主たる領域として当該領域の「特論」、「演習」、「特別研究」を含み14単位以上及び他の領域から2単位以上の合計30単位以上を修得し、かつ必要な研究指導を受けた上、当該課程の目的に応じ、修士論文の審査および最終試験に合格すること。

【博士前期課程 専門看護師コース（精神看護学・老年看護学・災害看護学）】

種別	授業科目	単位数		担当者	配 置 メ ス タ ー	開 講 学 期	身につけるべき能力							
		必修	選択				共通		専門看護師 コース					
							(1)	(2)	(1)	(2)	(3)	(4)		
共通科目	看護理論	2		高橋（照）	1～2	S	◎	○	○					
	看護研究Ⅰ（総論）	2		高橋（照）・松尾（ミ）	1～2	S	○		◎					
	看護研究Ⅱ（統計）		2	齊藤（僚）	1～2	W	○		◎					
	看護倫理	2		高田（早）	1～2	W		◎		○				
	国際看護論		2	近藤（麻）	1～2	W		○			○			
	哲学的人間論		2	丸橋	1～2	S	○	○		○				
	看護教育論	2	2	安酸	1～2	S	○	○		○				
	看護管理論		2	鶴田	1～2	S	○	○		○		◎		
	コンサルテーション論		2	宇佐美・山岡	1～2	S	○	○		◎		○		
	看護政策論		2	岡谷	1～2	W	○			○	◎	○		
	フィジカルアセスメント	2		松尾（ミ）・西田（眞）・ 赤井・鈴木（真）	1～2	S	○			○				
	最新病態生理学	2		仲谷	1～2	S	○			○				
	臨床薬理学	2		岩尾	1～2	W	○			○				
共通科目の最低修得単位数		14		小計14単位以上										
専門科目	基盤看護学分野	精神看護学領域	精神障害者制度・法律特論		2	宇佐美・倉知	1～2	S		○		○	◎	
			精神科アセスメントと精神科診断学		2	宇佐美・大磯・高橋（教）	1～2	S	○			○		
			精神療法		2	宇佐美・小谷	1～2	S	○		○			
			精神科薬物療法		2	宇佐美・大磯・高橋（教）	1～2	W	○		○			
			精神看護高度実践看護介入技法		2	宇佐美	1～2	S	○		○	○		
			精神障害者ケースマネジメント支援論		2	宇佐美・倉知	1～2	W	○	◎		○		◎
			リエゾン精神看護学		2	宇佐美	3～4	S	◎	○	○	◎	○	
			認知症治療看護援助論		2	宇佐美	1～2	W	○	○	○	○		
			役割開発実習		2	宇佐美・川田	3～4	S	○	○		○	◎	○
			精神科診断・治療実習		2	宇佐美・川田	1～2	W	○		○			
			精神看護直接ケア実習		2	宇佐美・川田	1～2	S		◎	○	○	○	
			精神看護サブスペシャリティ実習		2	宇佐美・川田	3～4	S	○	◎		○		
			相談・調整実習		2	宇佐美・川田	3～4	W	○	○		○		◎
			精神看護学課題研究		4	宇佐美	3～4	S・W	○	○	◎			
	生涯発達看護学分野	老年看護学領域	老年看護学特論Ⅰ（老年看護学の基盤）		2	西田（眞）・得居	1～2	S	◎	○	◎			
			老年看護学特論Ⅱ（健康生活評価）		2	西田（眞）・得居	1～2	S	○	○			○	
			老年看護学特論Ⅲ（病態・治療論）		2	西田（眞）・仲谷	1～2	S	○		○			
			老年看護学特論Ⅳ（看護実践論）		2	西田（眞）・得居	1～2	W		◎	○	○		
			老年看護学特論Ⅴ（サポートシステム）		2	西田（眞）・得居	3～4	S	○			◎	◎	◎
			老年看護学演習Ⅰ（慢性期における老年看護）		2	西田（眞）・得居	1～2	W	○	◎	○			
			老年看護学演習Ⅱ（ケア施設における老年看護）		2	西田（眞）・得居	1～2	W		○		○	○	
			老年看護学実習Ⅰ（慢性期における高度実践老年看護）		4	西田（眞）・得居	3～4	S	○	◎	○	○		
			老年看護学実習Ⅱ（ケア施設における高度実践老年看護）		6	西田（眞）・得居	3～4	S・W		◎			○	○
			老年看護学課題研究		4	西田（眞）	3～4	S・W	○	○	◎			

種別			授業科目	単位数		担当者	配 置 セ メ ス タ ー	開 講 学 期	身につけるべき能力					
				必修	選択				共通		専門看護師 コース			
											(1)	(2)	(1)	(2)
専 門 科 目	広 域 看 護 学 分 野	災 害 看 護 学 領 域	災害看護対象論		2	山本（あ）・亀井	1～2	S	◎	○	◎	○	○	○
			災害看護ケア論		2	山本（あ）・亀井	1～2	S		◎		◎	○	○
			災害と制度		2	山本（あ）・亀井	1～2	S	○				◎	○
			災害看護援助論		2	山本（あ）・亀井	1～2	W		○		○	○	○
			防災・減災看護論演習		2	山本（あ）・亀井	3～4	S		○		○	◎	○
			要援護者看護援助論		2	山本（あ）・亀井	3～4	S		○	○	◎	○	
			災害看護連携論		2	山本（あ）・亀井	3～4	S	○			◎	◎	◎
			災害看護学実習Ⅰ		3	山本（あ）・亀井	1～2	W	○		○	○		
			災害看護学実習Ⅱ		2	山本（あ）・亀井	3～4	S	○	○		○		
			災害看護学実習Ⅲ		3	山本（あ）・亀井	3～4	S		○		○	◎	○
			災害看護学実習Ⅳ		2	山本（あ）・亀井	3～4	W	○	○		○	◎	◎
			災害看護学課題研究		4	山本（あ）	3～4	S・W	◎	○	◎			
専門科目の最低修得単位数				28	小計16単位以上									
専門看護師コースに必要な修得単位数			14	28	合計42単位以上									

＜修了要件及び履修方法＞

- 共通科目から14単位以上（必修6単位を含み専門看護師コース必修科目の【フィジカルアセスメント】、【最新病態生理学】、【臨床薬理学】の6単位及び【看護教育論】、【看護管理論】、【コンサルテーション論】、【看護政策論】、から2単位以上選択）修得するとともに、3つの領域のうち一つの領域を主たる領域として当該領域の中から【課題研究】を含み28単位以上の合計42単位以上を修得し、かつ必要な研究指導を受けた上、当該課程の目的に応じ、特定の課題についての研究の成果の審査および最終試験に合格すること。
- 専門看護師の資格を取得せずに修了する場合、主研究指導教員と相談したうえで、上記科目表どおり合計30単位以上修得することで「研究者コース」として修了することができる。

【博士後期課程】

種別		授業科目	単位数		担当者	配 置 セ ミ ナ ー	開 講 学 期	身につけるべき能力		
								(1)	(2)	(3)
共通科目		看護科学哲学	2		高橋（照）・松葉	1～2	S	◎	○	○
		看護学研究方法論	2		高橋（照）・松尾（ミ）	1～2	S	○		◎
		高等社会統計学		2	高木	1～2	W	○		◎
		看護教育学		2	安酸	1～2	W		◎	
共通科目の最低修得単位数			4	2	小計6単位以上					
専門科目	基盤看護学分野	理論看護学特論		2	高橋（照）	1～2	S・W	◎	○	
		理論看護学演習		2	高橋（照）	3～4	S・W	○		◎
		精神看護学特論		2	宇佐美	1～2	S・W	◎	○	
		精神看護学演習		2	宇佐美	3～4	S・W	○		◎
	生涯発達看護学分野	母子看護学特論		2	赤井	1～2	S・W	◎	○	
		母子看護学演習		2	赤井・宮本（雅）	3～4	S・W	○		◎
		成人看護学特論		2	松尾（ミ）・福田（和）	1～2	S・W	◎	○	
		成人看護学演習		2	松尾（ミ）・福田（和）・藤原	3～4	S・W	○		◎
		老年看護学特論		2	西田（眞）	1～2	S・W	◎	○	
		老年看護学演習		2	西田（眞）	3～4	S・W	○		◎
	広域看護学分野	公衆衛生看護学特論		2	山田（和）・岡本（啓）	1～2	S・W	◎	○	
		公衆衛生看護学演習		2	山田（和）・岡本（啓）	3～4	S・W	○		◎
		在宅看護学特論		2	大橋・乗越・小林（美）	1～2	S・W	◎	○	
		在宅看護学演習		2	大橋・乗越	3～4	S・W	○		◎
		災害看護学特論		2	山本（あ）・亀井	1～2	S・W	◎	○	
		災害看護学演習		2	山本（あ）・亀井	3～4	S・W	○		◎
専門科目の最低修得単位数				4	小計4単位以上					
特別研		看護学特別研究	8		高橋(照)・宇佐美・赤井・松尾(ミ)・ 福田(和)・西田(眞)・山田(和)・ 岡本(啓)・小林(美)・大橋・山本(あ)	1～6	S・W	◎		◎
特別研究の修得単位数			8		小計8単位					
修了に必要な最低修得単位数			12	6	合計18単位以上					

共通科目 6 単位、専門科目の専攻する分野から 4 単位以上、特別研究 8 単位の合計 18 単位以上を修得し、かつ必要な研究指導を受けた上、博士論文の審査および最終試験に合格すること。

研究室について

看護学研究科院生研究室（6A-B119）

看護学研究科院生資料室（6A-B112）

看護学研究科の院生専用の研究室と資料室があります。

机、ロッカー等ありますのでご利用ください。研究室への入室は暗証番号が必要ですので、教務課までお問い合わせください。

廊下にコピー機も設置しております。こちらも利用していただく際に、暗証番号が必要ですので、教務課までお問い合わせください。

研究室でご利用いただけるノートパソコンがありますが、貸出制となっております。

貸出手続きは 4 号館情報メディア室（受付時間 9：00 ～ 17：30）で行ってください。

学則・諸規程等

四天王寺大学大学院学則

第1章 総 則

(名称・設置者)

第1条 本大学院は、四天王寺大学大学院と称し、学校法人四天王寺学園がこれを設置する。

(目 的)

第2条 本大学院は、聖徳太子が四天王寺を創建された精神にのっとり、学術の理論および応用を教授研究し、その深奥を極めて、文化の進展と人類の福祉に寄与することを目的とする。

(自己点検・評価)

第3条 前条の目的および使命を達成するため、本大学院における教育研究活動等の状況について、本大学院において自ら不断に点検および評価を行い、その教育研究水準の向上を図るものとする。

2 前項の自己点検・評価を行う組織・項目など、実施に必要な体制については別に定める。

(所在地)

第4条 本大学院は大阪府羽曳野市学園前3丁目2番1号に置く。

第2章 研究科、専攻、課程、修業年限および学生定員

(研究科、専攻)

第5条 本大学院に次の研究科および専攻を置く。

(1) 人文社会学研究科 人間福祉学専攻

(2) 看護学研究科 看護学専攻

(課程、標準修業年限)

第6条 本大学院に博士課程を置く。

2 博士課程の標準修業年限は5年とする。

3 博士課程はこれを標準修業年限2年の前期課程および標準修業年限3年の後期課程に区分する。

4 前項に定める博士前期課程は、修士課程として取り扱うものとする。

(課程の目的)

第7条 本大学院の博士前期課程および博士後期課程の目的を次のとおりとする。

(1) 博士前期課程は、広い視野に立って精深な学識を授け、専攻分野における研究能力またはこれに加えて高度の専門性が求められる職業を担うための卓越した能力を培うことを目的とする。

(2) 博士後期課程は、専攻分野について、研究者として自立して研究活動を行い、またはその他の高度に専門的な業務に従事するに必要な高度の研究能力およびその基礎となる豊かな学識を養うことを目的とする。

(学生定員)

第 8 条 入学定員および収容定員は次の通りとする。

研究科	専攻	博士前期課程		博士後期課程		合計
		入学定員	収容定員	入学定員	収容定員	収容定員
人文社会学研究科	人間福祉学専攻	10人	20人	3人	9人	29人
看護学研究科	看護学専攻	6人	12人	3人	9人	21人

(専攻の目的)

第 8 条の 2 前条における各研究科に置く専攻の目的は次のとおりとする。

(1) 人間福祉学専攻

人間・福祉・仏教をキーワードに、社会福祉の理論と実践に関する高度な学識を養い、社会福祉における基礎的・体系的な研究能力を備えた社会福祉各領域の専門家及び指導者の養成を目的とする。

(2) 看護学専攻

人間と命に対する畏敬の念と高い倫理観に基づき、居宅や医療・保健、福祉機関で提供される看護ケア方略開発に向けて、科学的根拠に基づいた研究ができる力、あるいは高度実践看護師（専門看護師）に求められる実践能力を培うことを目的とする。

(在学年限)

第 9 条 博士前期課程の在学年限は 4 年を超えることはできない。

2 博士後期課程の在学年限は 6 年を超えることはできない。

(長期履修生)

第 10 条 学生が職業を有している等の事情により、第 6 条に規定する年限を超えて一定の期間にわたり計画的に教育課程を履修し、修了することを希望する者を、長期履修生としてこれを認めることがある。

2 長期履修生について必要な事項は、別に定める。

第 3 章 学年、学期、授業日数および休業日

(学 年)

第 11 条 学年は毎年 4 月 1 日に始まり、翌年 3 月 31 日に終る。

(学 期)

第 12 条 学年を分けて、次の 2 学期とする。

夏学期 4 月 1 日から 9 月 19 日まで

冬学期 9 月 20 日から翌年 3 月 31 日まで

2 必要がある場合は前項の期間を変更することができる。

(授業日数)

第 13 条 1 年間の授業を行う期間は、定期試験等の期間を含め、35 週にわたるとともに、各学期の授業日数は 15 週にわたることを原則とする。ただし、教育上必要があり、かつ、十分な教育効果をあげることができると認められる場合は、この限りではない。

(休業日)

第14条 休業日は原則として次の通りとする。

- (1) 日曜日
- (2) 国民の祝日に関する法律（昭和23年法律第178号）に規定する休日
- (3) 本学園の創立記念日 2月22日
- (4) 夏期休業日 8月5日から8月31日まで
- (5) 冬期休業日 12月27日から1月7日まで
- (6) 春期休業日 3月25日から4月1日まで

2 必要がある場合は前項の休業日を変更し、または臨時に休業日を定めることができる。

第4章 授業科目および単位

(教育方法)

第15条 本大学院の教育は、授業科目の授業および学位論文の作成等に対する指導（以下「研究指導」という。）によって行うものとする。

(教育方法の特例)

第16条 本大学院において、教育上特別の必要があると認められる場合は、夜間その他特定の時間または時期において授業または研究指導を行う等の適当な方法により教育を行うことができる。

(授業科目の編成等)

第17条 博士前期課程および博士後期課程に開設する授業科目の編成、単位数等は別表第1の通りとする。

第5章 履修方法および課程修了

(博士前期課程の修了要件)

第18条 博士前期課程の修了要件を次の通りとする。

(1) 人文社会学研究科

本大学院に2年以上在学し、32単位以上を修得し、かつ、必要な研究指導を受けた上、修士論文または特定の課題についての研究の成果の審査および最終試験に合格することとする。ただし、在学期間に関しては、優れた業績を上げた者については、本大学院に1年以上在学すれば足りるものとする。

(2) 看護学研究科

本大学院に2年以上在学し、30単位以上を修得し、かつ、必要な研究指導を受けた上、修士論文または特定の課題についての研究の成果の審査および最終試験に合格することとする。ただし、在学期間に関しては、優れた業績を上げた者については、本大学院に1年以上在学すれば足りるものとする。

(博士後期課程の修了要件)

第19条 博士後期課程の修了要件を次の通りとする。大学院に5年（修士課程または博士前期課程を修了した者にあっては、当該課程における2年間の在学期間を含む。）以上在学し、所定の単位を修得し、かつ、必要な研究指導を受けた上、博士論文の審査および最終試験に合格することとする。ただし、在学期間に関しては、優れた研究業績を上げた者に

については、大学院に3年（修士課程または博士前期課程に2年以上在学し、当該課程を修了した者にあつては、当該課程における2年の在学期間を含む。）以上在学すれば足りるものとする。

（単位の計算方法）

第20条 各授業科目の単位数は、1単位の授業科目を45時間の学修を必要とする内容をもって構成することを標準とし、授業の方法に応じ、当該授業による教育効果、授業時間外に必要な学修等を考慮して、次の基準により計算するものとする。

- （1） 講義科目および演習科目については、15時間から30時間までの範囲で本大学院が定める時間の授業をもって1単位とする。
- （2） 実験、実習および実技については、30時間から45時間までの範囲で本大学院が定める時間の授業をもって1単位とする。
- （3） 前各号に規定する授業の方法を併用する場合の単位数は、前各号に規定する基準を考慮して定める。

（単位の授与）

第21条 授業科目を履修し、その試験等に合格した者には所定の単位を与える。

- 2 試験は履修した授業科目について、筆記、口述および論文等の方法によって行う。

（成績評価基準等の明示等）

第21条の2 学生に対して、授業および研究指導の方法および内容並びに一年間の授業および研究指導の計画をあらかじめ明示するものとする。

- 2 学修の成果に係る評価および修了の認定に当っては、客観性および厳格性を確保するため、学生に対してその基準をあらかじめ明示するとともに、当該基準にしたがって適切に行うものとする。

（試験等の評価）

第22条 試験等の評価は100点満点とし、60点以上を合格とする。

- 2 前項の合格の評価は秀、優、良、可の4段階をもって表示する。
- 3 単位の修得および試験に関する規程は別に定める。

（他の研究科・専攻等の授業科目の履修）

第22条の2 教育研究上有益と認めるときは、学生が他の研究科もしくは専攻の授業科目を履修することができるものとする。

（他の大学院における授業科目の履修）

第23条 教育研究上有益と認めるときは、他の大学院とあらかじめ協議の上、当該大学院の授業科目を履修させることができる。

- 2 前項により履修した授業科目の単位は、15単位を超えない範囲で本大学院における授業科目の履修により修得したものとみなすことができる。
- 3 前項の規定は、学生が外国に留学する場合に準用する。

（入学前の既修得単位等の認定）

第24条 教育研究上有益と認めるときは、学生が本大学院に入学する前に大学院において履修した授業科目について修得した単位（科目等履修生として修得した単位を含む。）を、15単位を超えない範囲で本大学院に入学した後の本大学院における授業科目の履修により修得したものとみなすことができる。

- 2 前項により修得したものとみなすことのできる単位数は、第23条において修得したものとみなす単位数と合わせて20単位を超えないものとする。

(他の大学院等における研究指導)

第25条 教育研究上有益と認めるときは、他の大学院または研究所等とあらかじめ協議の上、当該の大学院または研究所等において研究指導を受けさせることができる。

- 2 博士前期課程の学生が前項の研究指導を受ける期間は、1年を超えないものとする。

第6章 課程修了の認定および学位の称号

(課程修了の認定)

第26条 課程修了の認定は、当該研究科委員会の議を経て学長が行う。

(学位の授与)

第27条 博士前期課程を修了した者には次の区分により学位を授与する。

研 究 科	専 攻	学 位
人文社会学研究科	人間福祉学専攻	修士（人間福祉学）
看護学研究科	看護学専攻	修士（看護学）

- 2 博士後期課程を修了した者には次の区分により学位を授与する。

研 究 科	専 攻	学 位
人文社会学研究科	人間福祉学専攻	博士（人間福祉学）
看護学研究科	看護学専攻	博士（看護学）

- 3 学位の授与に関して必要な事項は、別に定める本大学院学位規程によるものとする。

第7章 入学、休学、退学、除籍等

(入学時期)

第28条 入学の時期は、各学期の始めとする。

(入学資格)

第29条 本大学院の博士前期課程に入学することのできる者は、次の各号の一に該当する者とする。

- (1) 大学を卒業した者
- (2) 学校教育法により学士の学位を授与された者
- (3) 外国において学校教育における16年の課程を修了した者
- (4) 文部科学大臣の指定した者
- (5) 外国の大学等において、修業年限が3年以上の課程を修了することにより、学士の学位に相当する学位を授与された者
- (6) 専修学校の専門課程（修業年限が4年以上であることその他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る。）で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者。
- (7) その他、本大学院において大学を卒業した者と同等の学力があると認めた者

- 2 博士後期課程に入学することのできる者は、次の各号の一に該当する者とする。
- (1) 修士の学位や専門職学位を有する者
 - (2) 学校教育法により修士の学位や専門職学位に相当する学位を授与された者
 - (3) 外国において修士の学位や専門職学位に相当する学位を授与された者
 - (4) 文部科学大臣の指定した者
 - (5) その他、本大学院において修士の学位を有する者と同等以上の学力があると認めた者

(入学志願)

第30条 入学志願者は本大学院所定の入学願書に入学検定料および別に定める書類を添えて、指定の期日までに提出しなければならない。

(選考)

第31条 入学志願者については学科試験、面接等の方法により選考を行い、合格者を決定する。

(入学手続)

第32条 前条の合格者は指定の期日までに本大学院所定の誓約書、保証書を提出するとともに入学金および授業料等の一部を納入しなければならない。

- 2 学長は前項の入学手続を完了した者に対し、入学を許可する。

(保証人)

第33条 保証人は保護者またはこれに準ずる者であって、当該学生を保護監督し、授業料等の支払いその他本人にかかる一切の事項について身元保証の責を負う。

(異動手続)

第34条 本人、保証人に転居、改名等の異動があったときには、直ちにその旨を届出なければならない。

- 2 保証人が死亡その他の事由でその責を果し得なくなったときには新たに保証人を定めなければならない。

(休学)

第35条 病気その他やむを得ない事情のため、引続き6週以上にわたり修学することができない者は、その事由を付して休学を願い出ることができる。ただし、病気の場合は医師の診断書を添付しなければならない。

- 2 病気等のため修学することが適当でないと認められた者については、学長は休学を命ずることができる。
- 3 休学した者はその学期の試験を受けることはできない。

(休学の期間)

第36条 休学期間は休学を許可された日から当該学期末までとする。ただし、特別の理由がある場合は、翌学期末まで休学の延長を認めることができる。

- 2 休学の期間は連続して2年を超えることはできない。
- 3 休学期間は通算して博士前期課程においては2年、博士後期課程においては3年を限度とする。
- 4 休学期間は在学年数に算入しない。

(復 学)

第37条 休学の事由が消滅したときは、学長に復学を願い出ることができる。ただし、病気回復による復学の場合は医師の診断書を添付しなければならない。

2 復学の時期は学期の始めとし、すでに許可された休学期間内の学期途中での復学は認められない。

3 復学の手続きは休学を願い出た学期内の定められた期日までに完了していなければならない。

(退 学)

第38条 退学しようとする者は、その事由を付して学長に退学を願い出てその許可を得なければならない。

(再入学等)

第39条 一旦退学した者が2年以内に再入学を申し出た場合は、在学中の成績等を審査のうえ、これを許可することがある。

2 授業料等滞納による除籍者が2年以内に再入学を申し出た場合も、在学中の成績等を審査のうえ、これを許可することがある。

3 第2項に定める除籍者については、別に定めるところにより審査のうえ、復籍を許可することがある。

(転学・転入学)

第39条の2 学生が他の大学院に転学しようとするときは、保証人連署のうえ、学長に願い出て、その許可を得なければならない。

2 他の大学院から転入を希望する者については、試験のうえ、これを許可することがある。

(留 学)

第40条 留学は、教育研究上有益と認められる範囲で本大学院がこれを認め、その許可を得た場合は、これを行うことができる。

2 前項に定める留学を行おうとする者は、その事由を付して学長に願い出なければならない。

(留学期間)

第41条 前条による留学の期間は別に定める。

(除 籍)

第42条 次の各号の一に該当する者は除籍する。

(1) 授業料等の納入を怠り、督促を受けてもなお納入しない者

(2) 第9条に定める在学年限を超えた者

(3) 第36条に定める休学期間を超えて、なお復学できない者

(4) 長期間にわたり所在不明の者

2 長期履修生については、前項第2号の規定は適用しない。

(外国人留学生)

第43条 外国籍を有する者で留学のため本大学院に入学を志願する者は、別に定めるところにより選考のうえ、外国人留学生として入学を許可することがある。

2 外国人留学生については、本学則の学生に関する規定を準用する。

第8章 入学検定料、入学金、授業料等

(諸納付金)

第44条 本大学院の入学検定料、入学金および授業料等（授業料、運営維持費、施設拡充費、在籍料、履修料をいう。）の額は別表第2の通りとする。

2 前項の諸納付金の納入に関する規程は別に定める。

(納入期日)

第45条 授業料等は毎年これを夏学期および冬学期の2回に分けて次の期日までに納入しなければならない。

夏学期 4月1日

冬学期 10月1日

(休学中の授業料等)

第46条 1学期を通して休学する者は在籍料を納入しなければならない。

2 長期履修生が休学する場合は別に定める。

3 退学する者または退学もしくは停学を命じられた者も、その学期の授業料等全額を納入しなければならない。

(返 還)

第47条 既納の入学検定料および入学金は事由の如何にかかわらず返還しない。

2 既納の授業料等は、入学手続時における授業料等で当該年度の始まる前日の3月31日まで（当日が休日に当たるときは休日の前日まで）に入学辞退の申出があった場合を除き、事由の如何にかかわらず返還しない。

(奨学金)

第48条 学業、人物ともに優秀で入学後特別の事由によって授業料等の納入が困難になった者に対しては、選考のうえ奨学金を給付することがある。

第9章 職員組織

(指導教員)

第49条 本大学院における授業および研究指導は、主として本大学院および四天王寺大学（以下「本学」という。）の教授が担当する。ただし、特別の事情がある場合は、准教授および講師または助教に担当または分担させることがある。

(職員等)

第50条 本大学院に研究科長を置く。

2 研究科長は、学長の命を受け、当該研究科の校務を掌り、所属職員を監督する。

3 本大学院の事務を処理するため、事務職員を置く。

第10章 教育研究評議会、大学運営会議、研究科委員会

(教育研究評議会)

第51条 本大学院に教育研究評議会を置く。

2 教育研究評議会に必要な事項は、別に定める。

(大学運営会議)

第52条 本大学院に大学運営会議を置く。

2 大学運営会議に必要な事項は、別に定める。

(研究科委員会)

第53条 本大学院に研究科委員会を置く。

2 研究科委員会に必要な事項は、別に定める。

第11章 附属施設

(図書館)

第54条 本大学院に図書館を置く。

2 図書館に関する規程は別に定める。

(エクステンションセンター)

第55条 本大学院にエクステンションセンターを置く。

2 エクステンションセンターに関する規程は別に定める。

(研究所)

第56条 本大学院に仏教文化研究所を置く。

2 研究所に関する規程は別に定める。

(保健センター)

第57条 本大学院に保健センターを置く。

2 保健センターに関する規程は別に定める。

(共同教育研究等の組織)

第58条 本大学院に共同教育研究等のために次の組織を置く。

(1) 高等教育推進センター

(2) グローバル教育センター

2 前項に定める組織に関する規程は別に定める。

第12章 科目等履修生・研究生・特別研究生

(科目等履修生)

第59条 本大学院において特定の授業科目につき履修を希望し、その授業科目の単位の修得を希望する者がいるときは、在学生の学修に支障のない場合に限り審査のうえ、科目等履修生として修学を許可することがある。

2 科目等履修登録料、科目等履修料は別表第2の通りとする。

(修了試験)

第60条 科目等履修生は、履修した授業科目の修了試験を受験することができる。

(単位の認定および証書等)

第61条 科目等履修生が履修した授業科目の修了試験を受験し、これに合格したときには、本大学院の定めるところにより単位の認定を受け、修了証書の授与を受けることができる。

2 科目等履修生としての在籍年数は、正規の課程における在籍年数として認定することはできない。

(研究生・特別研究生)

第62条 本大学院博士後期課程に3年以上在学し、所定の単位を修得して退学した者で、さらに本大学院において博士論文作成のための研究継続を希望する者は、研究生として研究を

許可することがある。

- 2 大学院博士前期課程修了の学位（修士）を有する者、あるいは同等の学力があると認められる者は、特別研究生として研究を許可することがある。
- 3 研究生の研究登録料、研究料は別表第2の通りとする。
- 4 特別研究生の研究登録料、研究料は研究生に準ずる。

（学則の準用）

第63条 科目等履修生・研究生・特別研究生に対しては第2章、第4章ないし、第6章および第8章を除き、本学則を準用する。

第13章 賞 罰

（表 彰）

第64条 次の各号の一に該当する者は、大学院研究科委員会の議を経てこれを表彰することがある。

- （1） 学業成績および人物が特に優秀な者
- （2） 他の学生の模範とすべき篤行のある者

（懲 戒）

第65条 本大学院の建学の精神もしくは教育方針に違反し、または学生の本分にもとる行為があった者は、その軽重に従い、別に定められた規程に則り、審議する。

- 2 懲戒は訓告、停学、退学の3種とする。

（退学処分）

第66条 前条の退学処分は、次の各号の一に該当する者に対して行う。

- （1） 性行不良で改善の見込みがないと認められる者
- （2） 学業を怠り成業の見込みがないと認められる者
- （3） 正当な事由がなく出席が常でない者
- （4） 本大学院の建学の精神および学則、諸規程、教育方針もしくは誓約書の記載事項に反し、または学生の本分にもとる行為のあった者
- （5） 訓告または停学にもかかわらず、なお改悛の見込みがないと認められる者

（遵守事項）

第67条 学生が遵守しなければならない事項は本学則に規定するもののほか、別に定める。

（学則の改廃）

第68条 この学則の改正は、研究科委員会の意見を聴き、教育研究評議会の議を経て、理事会が行う。

附 則

- 1 本学則は、平成15年4月1日から施行する。
- 2 本学則は、平成18年4月1日から一部改正し施行する。
- 3 本学則は、平成19年4月1日から一部改正し施行する。
- 4 本学則は、平成20年4月1日から一部改正し施行する。ただし、平成19年度以前の入学生については、第22条の規程にかかわらず、「試験等の評価」の取り扱いは、なお従前の例による。

- 5 本学則は、平成21年4月1日から一部改正し施行する。ただし、平成20年度以前の入学生については、第19条の規程にかかわらず、「教育職員免許状」は、なお従前の例による。
- 6 本学則は、平成22年4月1日から一部改正し施行する。
- 7 本学則は、平成22年7月1日から一部改正し施行する。
- 8 本学則は、平成23年4月1日から一部改正し施行する。
- 9 本学則は、平成24年4月1日から一部改正し施行する。
- 10 本学則は、平成27年4月1日から一部改正し施行する。
- 11 本学則は、平成30年4月1日から一部改正し施行する。
- 12 本学則は、平成31年4月1日から一部改正し施行する。

ただし、経過措置として次の通りと定める。

- (1) 平成30年度以前の入学生については、第13条、第17条、旧第19条および第28条の規程にかかわらず「授業日数」、「授業科目の編成等」、「教育職員免許状」、「入学時期」等の取り扱いは、なお従前の例による。

- 13 本学則は、令和元年12月25日から一部改正し施行する。
- 14 本学則は、令和2年4月1日から一部改正し施行する。
- 15 本学則は、令和3年4月1日から一部改正し施行する。

四天王寺大学大学院 別表第1

人文社会学研究科人間福祉学専攻 博士前期課程

授 業 科 目	単位数	履修方法
社会福祉学研究Ⅰ	2	社会福祉専門演習の内、主指導教員が担当する科目8単位と、それに関連する演習4単位、福祉学研究、社会福祉政策・制度研究、および社会福祉援助技術研究のうち8単位計20単位を含め、32単位以上を履修しなければならない。
社会福祉学研究Ⅱ	2	
社会福祉学研究Ⅲ	2	
社会福祉学研究Ⅳ	2	
社会福祉政策・制度研究Ⅰ	2	
社会福祉政策・制度研究Ⅱ	2	
社会福祉政策・制度研究Ⅲ	2	
社会福祉政策・制度研究Ⅳ	2	
社会福祉援助技術研究Ⅰ	2	
社会福祉援助技術研究Ⅱ	2	
社会福祉援助技術研究Ⅲ	2	
社会福祉援助技術研究Ⅳ	2	
社会福祉専門演習Ⅰ	2	
社会福祉専門演習Ⅱ	2	
社会福祉専門演習Ⅲ	2	
社会福祉専門演習Ⅳ	2	
社会福祉専門演習Ⅴ	2	
社会福祉専門演習Ⅵ	2	
社会福祉学文献研究Ⅰ（和書）	2	
社会福祉学文献研究Ⅰ（外書）	2	
社会福祉学文献研究Ⅱ（和書）	2	
社会福祉学文献研究Ⅱ（外書）	2	
社会福祉調査法研究Ⅰ	2	
社会福祉調査法研究Ⅱ	2	
社会福祉学英語研究Ⅰ	2	
社会福祉学英語研究Ⅱ	2	

社会福祉専門演習の内、主指導教員が担当する科目8単位と、それに関連する演習4単位、福祉学研究、社会福祉政策・制度研究、および社会福祉援助技術研究のうち8単位計20単位を含め、32単位以上を履修しなければならない。

人文社会学研究科人間福祉学専攻 博士後期課程

授 業 科 目	単位数	履修方法
社会福祉学特殊研究Ⅰ	2	社会福祉学特殊演習の内、同一科目12単位必須。
社会福祉学特殊研究Ⅱ	2	
社会福祉学特殊研究Ⅲ	2	
社会福祉学特殊研究Ⅳ	2	
社会福祉学特殊研究Ⅴ	2	
社会福祉学特殊研究Ⅵ	2	
社会福祉政策・制度特殊研究Ⅰ	2	
社会福祉政策・制度特殊研究Ⅱ	2	
社会福祉政策・制度特殊研究Ⅲ	2	
社会福祉政策・制度特殊研究Ⅳ	2	
社会福祉政策・制度特殊研究Ⅴ	2	
社会福祉政策・制度特殊研究Ⅵ	2	
社会福祉援助技術特殊研究Ⅰ	2	
社会福祉援助技術特殊研究Ⅱ	2	
社会福祉援助技術特殊研究Ⅲ	2	
社会福祉援助技術特殊研究Ⅳ	2	
社会福祉援助技術特殊研究Ⅴ	2	
社会福祉援助技術特殊研究Ⅵ	2	
社会福祉学特殊演習Ⅰ	2	
社会福祉学特殊演習Ⅱ	2	
社会福祉学特殊演習Ⅲ	2	
社会福祉学特殊演習Ⅳ	2	
社会福祉学特殊演習Ⅴ	2	
社会福祉学特殊演習Ⅵ	2	
社会福祉学文献特殊研究Ⅰ	2	
社会福祉学文献特殊研究Ⅱ	2	

社会福祉学特殊演習の内、同一科目12単位必須。

四天王寺大学大学院 学則別表第 1

看護学研究科看護学専攻 博士前期課程

			単位数	
			必修	選択
共通科目		看護理論 看護研究Ⅰ(総論) 看護研究Ⅱ(統計) 看護倫理 国際看護論 哲学の人間論 看護教育論 看護管理論 コンサルテーション論 看護政策論 フィジカルアセスメント 最新病態生理学 臨床薬理学	2	
			2	
				2
			2	
				2
				2
				2
				2
				2
				2
				2
				2
				2
				2
専門科目	基盤看護学分野	理論看護学特論		2
		理論看護学演習Ⅰ		2
		理論看護学演習Ⅱ		2
		理論看護学特別研究		8
	精神看護学領域	精神障害者制度・法律特論		2
		精神科アセスメントと精神科診断学		2
		精神療法		2
		精神科薬物療法		2
		精神看護高度実践看護介入技法		2
		精神障害者ケースマネジメント支援論		2
		リエゾン精神看護学		2
		認知症治療看護援助論		2
		役割開発実習		2
		精神科診断・治療実習		2
		精神看護直接ケア実習		2
		精神看護サブスペシャリティ実習		2
		相談・調整実習		2
		精神看護学課題研究		4
		精神看護学特別研究		8
	生涯発達看護学分野	母性看護学特論		2
		母性看護学演習Ⅰ		2
		母性看護学演習Ⅱ		2
		母性看護学特別研究		8
		小児看護学特論		2
		小児看護学演習Ⅰ		2
		小児看護学演習Ⅱ		2
		小児看護学特別研究		8
		成人看護学特論		2
		成人看護学演習Ⅰ		2
		成人看護学演習Ⅱ		2
		成人看護学特別研究		8

種別			単位数	
			必修	選択
専門科目	生涯発達看護学分野	老年看護学特論Ⅰ(老年看護学の基盤)		2
		老年看護学特論Ⅱ(健康生活評価)		2
		老年看護学特論Ⅲ(病態・治療論)		2
		老年看護学特論Ⅳ(看護実践論)		2
		老年看護学特論Ⅴ(サポートシステム)		2
		老年看護学演習Ⅰ (慢性期における老年看護)		2
		老年看護学演習Ⅱ (ケア施設における老年看護)		2
		老年看護学実習Ⅰ (慢性期における高度実践老年看護)		4
		老年看護学実習Ⅱ (ケア施設における高度実践老年看護)		6
		老年看護学課題研究		4
		老年看護学特別研究		8
	広域看護学分野	公衆衛生看護学特論		2
		公衆衛生看護学演習Ⅰ		2
		公衆衛生看護学演習Ⅱ		2
		公衆衛生看護学特別研究		8
	在宅看護学領域	在宅看護学特論		2
		在宅看護学演習Ⅰ		2
		在宅看護学演習Ⅱ		2
		在宅看護学特別研究		8
	災害看護学領域	災害看護対象論		2
		災害看護ケア論		2
		災害と制度		2
		災害看護援助論		2
		防災・減災看護論演習		2
		要援護者看護援助論		2
		災害看護連携論		2
		災害看護学実習Ⅰ		3
		災害看護学実習Ⅱ		2
		災害看護学実習Ⅲ		3
		災害看護学実習Ⅳ		2
		災害看護学課題研究		4
		災害看護学特別研究		8

共通科目から 14 単位以上、専門科目から 16 単位以上の合計 30 単位以上を修得し、修士論文または特定の課題についての研究の成果の審査および最終試験に合格すること。

看護学研究科看護学専攻 博士後期課程

種別	授 業 科 目	単位数	
		必修	選択
共通科目	看護科学哲学	2	
	看護学研究方法論	2	
	高等社会統計学		2
	看護教育学		2
専門科目	基盤看護学分野		2
			2
			2
			2
	生涯発達看護学分野		2
			2
			2
			2
			2
			2
			2
	広域看護学分野		2
			2
			2
			2
			2
			2
			2
特別研究	看護学特別研究	8	

共通科目 6 単位、専門科目の専攻する分野から 4 単位以上、特別研究 8 単位の合計 18 単位以上を修得し、博士論文の審査および最終試験に合格すること。

別表第 2

1. 入学検定料、入学金、授業料等

(1) 入学検定料 35,000円

(2) 入 学 金

① 人文社会学研究科 300,000円

② 看護学研究科 200,000円

(3) 授業料等 (年額)

① 人文社会学研究科

種別 \ 期別	夏 学 期	冬 学 期
授 業 料	265,000円	265,000円
運 営 維 持 費	55,000円	55,000円
施 設 拡 充 費	55,000円	55,000円
計	375,000円	375,000円

(注) 授業料等の額は 2 年次以降変更することがある。

② 看護学研究科

種別 \ 期別	夏 学 期	冬 学 期
授 業 料	190,000円	190,000円
運 営 維 持 費	55,000円	55,000円
施 設 拡 充 費	55,000円	55,000円
計	300,000円	300,000円

(注) 授業料等の額は2年次以降変更することがある。

休学中の授業料等

種別 \ 期別	夏 学 期	冬 学 期
在 籍 料	60,000円	60,000円

(4) 長期履修生の授業料等 (年額)

① 人文社会学研究科

種別 \ 期別	夏 学 期	冬 学 期
在 籍 料	60,000円	60,000円
履 修 料 (1単位あたり)	40,000円(※)	

(※) 履修料の年額を夏学期と冬学期に半額ずつ納入する。

(注) 授業料等の額は2年次以降変更することがある。

② 看護学研究科

本大学院学則第44条に定める授業料等の総額を、長期履修学生として認められた長期履修期間で分割して納入することができる。ただし、在学中に授業料等の改定がある場合及び長期履修期間の変更が認められた場合は、授業料等を再計算する。また、実験実習費等に要する経費は、必要に応じ別途徴収することがある。

(注) 授業料等の額は2年次以降変更することがある。

2. 科目等履修登録料、科目等履修料

- (1) 科目等履修登録料 20,000円
- (2) 科目等履修料(1単位あたり) 20,000円

本学の卒業生及び本大学院の修了生は科目等履修登録料を免除する。

3. 研究生登録料、研究料

- (1) 研究登録料 15,000円
- (2) 研究料(1学期あたり) 70,000円

四天王寺大学大学院単位の修得に関する規程

(目 的)

第 1 条 この規程は、四天王寺大学大学院（以下「本大学院」という。）学則第 21 条および第 22 条に定める授業科目（以下「科目」という。）の履修および試験について定めるものである。

(受講科目の登録について)

第 2 条 学生は、単位を修得しようとする科目について、各学期始めの定められた期間内に履修登録（以下「登録」という。）を行わなければならない。ただし、単位認定について別に定めるとした科目についてはこの限りではない。

第 3 条 登録を行う場合には、主研究指導教員に指導を受けることができる。

第 4 条 学生がその科目を登録しているにもかかわらず、しかるべき理由なくして欠席を重ねる場合には、その科目の登録を放棄したものと認めることがある。

第 5 条 学生は、登録していない科目であっても、その科目担当者の許可を得て、これを臨時に聴講することができる。ただし、この場合、単位等は認定されない。

第 6 条 学生は、四天王寺大学および四天王寺大学短期大学部で開講されている科目の履修を希望する場合は、その科目担当者の許可を得て登録し、科目等履修生として、これを受講することができる。

- 2 前項の場合、科目等履修登録料および科目等履修料を免除する。ただし、その科目の履修に際して必要な教材費など、授業料以外に別途徴収される費用がある場合は、これを支払わなければならない。

第 6 条の 2 学生は、当該研究科が教育上有益を認め、かつ、当該授業科目の担当教員の承諾を得たものに限り、他研究科及び専攻の授業科目を履修することができる。

ただし、修得した単位は修了単位には含めないものとする。

(試験について)

第 7 条 学生は、定められた期間内において登録した科目について、試験を受けることができる。

第 8 条 前条に定める試験の種別は、平常試験および定期試験とする。

第 9 条 平常試験については、各科目担当者が随時これを行うことができる。

第 10 条 定期試験は、各学期末の定められた試験期間内の試験時間割によって、これを行うものとする。ただし、各科目担当者がその必要を認めないとき、定期試験を行わない場合もある。

- 2 前項に定める定期試験を行う科目および、その時間割は試験期間開始日より 2 週間前にこれを掲示する。

(成績評価について)

第 11 条 各科目の成績は、試験成績または平常の課題成績（論文・報告等を含む）等、あるいはこの双方によって評価するものとする。

第 12 条 各科目の成績の評価は 100 点満点とし、60 点以上を合格として、その科目の単位を認定するものとする。

- 2 前項で定める成績の評価について、合格の評価は秀・優・良・可（100 点満点のうち 90 点以上を秀、80 点以上 90 点未満を優、70 点以上 80 点未満を良、60 点以上

70点未満を可)の4段階をもってこれを表示する。60点未満または登録したものの評価のないものは不合格とする。

- 3 他大学院において修得した単位を認定する場合、四天王寺大学大学院学則第22条、第2項の規定にかかわらず、各科目の成績の評価は「認」と表記する。
- 4 第1項乃至第3項の評価については、これを学生に通知する。
- 5 成績の評価基準については、次の基準に基づくものとする。

評価	基準
秀	目標を十分に達成し、きわめて優秀な成果をおさめている(90点以上)
優	目標を十分に達成している(80点以上90点未満)
良	目標を達成している(70点以上80点未満)
可	目標を最低限度達成している(60点以上70点未満)
不合格	目標を達成していないので再履修が必要である(60点未満)

第13条 次の各号のひとつに該当する者は、試験を受験しても単位は認定されない。

- (1) 定められた期日内に当該科目の登録を行っていない者
- (2) 出席時数が当該科目の全授業時数の3分の2に満たない者
- (3) 授業料その他の本学への納付金が未納の者

(追試験)

第14条 病気または不時の災害その他真にやむを得ない事由によって定められた期日に試験を受けることができない者、もしくはできなかった者は追試験を願い出ることができる。

- 2 追試験を願い出る者は、当該科目の試験終了後1週間以内に、その事由を証明する書類を添付した追試験願を教務部長に提出しなければならない。

第15条 追試験は、追試験願が受理された後、科目担当者の定める期日、方法によってこれを行う。ただし、追試験実施の期日は追試験願の受理後3週間以内とする。追試験を筆記試験で行う場合は、別に定める時間割によってこれを行う。

第16条 前条に定める追試験を特に認められる事由により、定められた期日に受験することができない者については、大学院研究科委員会の議を経て、次の学期をこえない期間内で追試験を行うことがある。

- 2 前項に定める追試験を受けようとする者は、その理由を証明する書類を添付した追試験願を教務部長に提出しなければならない。

第17条 追試験による科目の成績評価は、第12条第1項および第2項の定めるところによるが、その上限は90点とする。

- 2 追試験による不合格科目については、再試験は行わない。

(不正行為について)

第18条 試験期間内の試験において不正行為のあった者は、その不正行為が発覚した当該試験期間の試験の得点を零点とする。

(単位の認定)

第19条 教育上有益と認めるときは、本大学院学則第23条および第24条の定めるところにより単位を認定することができる。

- 2 単位認定については、10単位を超えない範囲で本大学院の授業科目を履修したものとみなすことができる。

(認定科目の先決優先)

第20条 前条第2項で個別認定された科目は先決優先とし、上限を超えた場合にその科目を既認定科目と入れ替えることはできない。

附 則

- 1 この規程は、平成15年4月1日より施行する。
- 2 この規程は、平成20年4月1日から一部改正し施行する。
ただし、平成19年度以前入学生については、第12条第2項の「成績評価について」の取り扱いは、なお、従前の例による。
- 3 この規程は、平成23年4月1日から一部改正し施行する。
- 4 この規程は、平成24年4月1日から一部改正し施行する。
- 5 この規程は、平成31年4月1日から一部改正し施行する。
ただし、経過措置として次の通りと定める。
(1) 平成30年度以前の入学生については、第2条、第10条、および第16条の規定にかかわらず、取り扱いは、なお従前の例による。
- 6 この規程は、令和2年4月1日から一部改正し施行する。
- 7 この規程は、令和3年4月1日から一部改正し施行する。

四天王寺大学大学院学位規程

(目 的)

第 1 条 この規程は、学位規則（昭和 28 年文部省令第 9 号）の規定に基づき、四天王寺大学大学院（以下「本大学院」という。）において授与する学位、論文審査および試験の方法、その他学位に関する必要な事項を定めることを目的とする。

(学 位)

第 2 条 本大学院において授与する学位は、修士および博士とする。

2 学位を授与するに当たって付記する専攻分野の名称は、次のとおりとする。

(1) 修士

研 究 科	専 攻	専攻分野の名称
人文社会学研究科	人間福祉学専攻	人間福祉学
看護学研究科	看護学専攻	看護学

(2) 博士

研 究 科	専 攻	専攻分野の名称
人文社会学研究科	人間福祉学専攻	人間福祉学
看護学研究科	看護学専攻	看護学

(学位授与の要件)

第 3 条 修士の学位は、本大学院の博士前期課程を修了した者に授与する。

2 博士の学位は、本大学院の博士後期課程を修了した者に授与する。

3 前項に定めるもののほか、博士の学位は、論文を提出して論文の審査および試験に合格し、かつ前項の規定により博士の学位を授与される者と同等以上の学力があると確認された者にも、授与することができる。

(学位審査の申請)

第 4 条 前条第 2 項および第 3 項に規定する者が、それぞれ当該学位審査の申請をしようとするときは、論文および別に定める論文審査料（別表）を添えて、学位審査願（様式第 1 号）を提出しなければならない。

2 本大学院の博士後期課程に所定の修業年限以上在学し所定の単位を修得して退学した者が、本大学院学則第 6 2 条に規定する研究生として在学し、博士の学位審査の申請をするときは、第 3 条第 2 項による学位として取り扱うものとする。ただし、最初に博士後期課程に入学した日から原則 6 年以内に博士学位論文が提出されなければならない。

3 前項とは別に本大学院の博士後期課程に所定の修業年限以上在学し所定の単位を修得して退学を希望する者で、研究指導教員の指導の下に博士後期課程に入学後原則 6 年以内に学位審査の申請を行い、大学院研究科委員会（以下「研究科委員会」という。）が承認した者については、学位審査の申請をすることができるものとする。ただし、最初に博士後期課程に入学した日から原則 6 年以内に博士学位論文が提出されなければならない。

4 第3条3項に規定する課程を経ない者への博士学位審査の申請については別途定める。

(論文の提出)

第5条 論文は自著または単著であることを要し、修士論文および博士学位論文の提出は3部以上を基本として、必要に応じて別途指定するものとする。ただし、参考として他の自著または共著の論文を添付することができる。

2 論文は、別に定める所定の期日に提出しなければならない。

(論文の審査)

第6条 提出された論文の審査は、別に定める論文審査基準に基づき、各研究科委員会が申請者ごとに設置した論文審査委員会によって行い、論文審査委員の氏名を公表するものとする。

2 論文審査は、別に定める期間中に終了するものとする。

(論文審査委員会)

第7条 人文社会学研究科の修士論文は主査と副査の2名、博士学位論文は主査、副査を含む審査員3名以上の教員によって行う。

2 人文社会学研究科の博士学位論文の論文審査委員会の委員長は主査・副査以外の教員とし、審査にあたり、総括の責務を負う。

3 人文社会学研究科の学位申請者の親族で2親等以内の者は、当該審査の委員となることできない。

4 看護学研究科の修士論文は、「看護学特別研究」担当教員の中から主査1名、副査2名以上（外部審査委員を含むことができる）の審査委員によって行う。審査委員には、看護学を専門とする教員が必ず含まれるものとし、主研究指導教員は、当該学生の主査になることができないものとする。

5 看護学研究科の博士学位論文は、「看護学特別研究」担当教員の中から主査1名、副査2名以上（外部審査委員を含むことができる）の審査委員によって行う。

(最終試験)

第8条 最終試験は、審査した論文およびこれに関連ある授業科目について筆記または論文審査委員による口頭試問を行う。

(特定の課題)

第9条 社会人学生は、特定の課題についての研究の成果の審査をもって、修士論文の審査に代えることができる。ただし、看護学研究科の専門看護師を目指す者は、特定の課題について審査を行う。

2 特定の課題には、第5条、第6条、第7条および第8条を準用する。

(研究科委員会の審議)

第10条 研究科委員会は、論文審査委員会の結果を審議し、学位授与の可否を議決する。

(学位の授与等)

第11条 学長は、前条の研究科委員会および教育研究評議会の議を経て、学位を授与できると認められた者に対して、学位記（様式第2号1および2）を授与し、その氏名を学位簿に登録するものとする。

2 学長は、学位を授与できないと認められた者に対して、その旨を本人に通知するものとする。

(学位授与の報告)

第12条 本大学院が、博士の学位を授与したときは、学位を授与した日から3か月以内に、別記様式（様式第3号）による学位授与報告書を文部科学大臣に提出するものとする。（様式略）

(論文要旨等の公表)

第13条 本大学院が、博士の学位を授与した場合は、学位を授与した日から3か月以内にその論文の内容の要旨および、審査結果の要旨をインターネットの利用により公表するものとする。

(論文の公表)

第14条 博士の学位を授与された者は、当該博士の学位を授与された日から1年以内に、「四天王寺大学大学院審査学位論文」と明記して、当該博士の学位の授与に係る論文の全文をインターネットの利用により公表するものとする。ただし、当該博士の学位を授与される前に既にインターネットの利用により公表したときは、この限りではない。

- 2 前項の規定にかかわらず、博士の学位を授与された者は、やむを得ない事由がある場合には、研究科委員会の承認を受けて、当該博士の学位の授与に係る論文の全文に代えてその論文の内容を要約したものをインターネットの利用により公表することができる。
- 3 博士の学位を授与された者が行う本条第1項および第2項の規定による公表は、本学のホームページを通じ、インターネットの利用により行うものとする。
- 4 本学は、前項の規定により公表した電子データを国立国会図書館に送付し、学術研究成果の公開利用に資するものとする。

(学位論文の保管)

第15条 修士および博士の学位の審査に提出された論文の1部は、本学図書館において保管する。

- 2 学位の審査に不合格となったものは、前項の限りではない。

(学位名称の使用)

第16条 学位を授与された者が、その学位を用いるときは、「四天王寺大学」の名称を付記しなければならない。

(学位審査の倫理)

第17条 学位審査の過程において、学位申請者等と論文審査委員等の利害関係者との間での金品の授受等を一切禁止する。

(学位授与の取消)

第18条 修士および博士の学位を授与された者に、金品の授受等不正の方法により学位を受けた事実が判明したとき、またはその名誉を汚す行為があったとき、学長は、研究科委員会の議を経て、その学位の授与を取消し、学位記を返付させ、その旨を公表する。

(関係書類の様式)

第19条 学位記および学位審査の申請関係書類の書式は様式第1号および様式第2号の通りとする。

(その他)

第20条 この規程に定めるもののほか、必要な事項については別に定める。

附 則

- 1 この規程は、平成15年4月1日から施行する。
- 2 この規程は、平成19年4月1日から一部改正し施行する。
- 3 この規程は、平成20年4月1日から一部改正し施行する。
- 4 この規程は、平成20年10月1日から一部改正し施行する。
- 5 この規程は、平成21年4月1日から一部改正し施行する。
- 6 この規程は、平成22年4月1日から一部改正し施行する。
ただし、平成20年度から平成21年度の間に博士後期課程に在籍していた者の、第4条2の取り扱いは、なお従前の例による。
- 7 この規程は、平成25年4月1日から一部改正し施行する。
ただし、平成20年度から平成21年度の間に博士後期課程に在籍していた者の第4条2の取り扱いは、なお従前の例による。
- 8 この規程は、平成27年4月1日から一部改正し施行する。
ただし、平成20年度から平成21年度の間に博士後期課程に在籍していた者の第4条2の取り扱いは、なお従前の例による。
- 9 この規程は、平成30年4月1日から一部改正し施行する。
- 10 この規程は、令和2年4月1日から一部改正し施行する。

別 表

論文審査料

(単位：円)

課 程	対 象	審 査 料
博士後期課程	本大学院修了見込者	
	本大学院を単位修得満期退学後3年未満の者	50,000
	本大学院を単位修得満期退学後3年以上の者および他大学院出身者	100,000
	本学専任職員	50,000

(注1) 博士前期課程は、審査料を徴収しない。

(注2) 本学とは、「四天王寺大学大学院」、「四天王寺大学」および「四天王寺大学短期大学部」をいう。

(注3) 専任職員とは、専任教職員就業規則に規定された教育職員、特別任用教員および有期・無期職員就業規則に規定された特別任用教員をいう。

四天王寺大学大学院研究生および特別研究生に関する規程

(目 的)

第 1 条 この規程は、四天王寺大学大学院（以下「本大学院」という。）学則第 62 条に基づき、研究生および特別研究生に関して必要な事項を定める。

(定 義)

第 2 条 研究生および特別研究生とは、特定の専門事項について研究することを本大学院に許可された者をいう。

(資 格)

第 3 条 研究生として出願できる者は、博士後期課程に所定の期間在学し、所定の単位を修得して退学した者、および同等以上の学力があると認められる者とする。

2 特別研究生として出願できる者は、博士前期課程修了の学位（修士）を有する者、および同等の学力があると認められる者とする。

(出願手続)

第 4 条 研究生または特別研究生となることを志願する者は、予め研究指導教員の承認を得た上で、所定の期日までに、次の書類および審査料 10,000 円を添えて学長に願い出なければならない。

- (1) 研究生願書または特別研究生願書
- (2) 履歴書
- (3) 研究業績書
- (4) 研究計画書
- (5) 成績証明書
- (6) 健康診断書（3 ヶ月以内のもの）

(研究許可の決定)

第 5 条 研究許可の決定は、大学院研究科委員会の議を経て学長が行う。

(期 間)

第 6 条 研究生および特別研究生の期間は、1 学期または 1 年間とする。

2 研究の継続を希望する者は、願書と研究計画書を添えて学長に期間の更新を願い出ることができる。ただし、通算して 3 年を超えることはできない。

(研究指導等)

第 7 条 研究生および特別研究生は、教員の研究指導を受け付属施設を利用することができる。

2 研究生および特別研究生は、研究指導教員および授業担当教員の承諾を得て、特定の授業科目を聴講することができる。

(研究報告書)

第 8 条 研究生および特別研究生は、研究期間の終わりに「研究報告書」を研究指導教員に提出するとともに、その研究成果を研究指導教員を経て学長に報告しなければならない。

(研究生および特別研究生証)

第 9 条 研究生には、研究生証を交付する。

2 特別研究生には、特別研究生証を交付する。

(諸納付金)

第10条 研究生および特別研究生は、研究登録料および研究料を納入しなければならない。

2 研究登録料および研究料の額は別に定める。

(学則等の準用)

第11条 研究生および特別研究生には、本規程のほか、本大学院学則その他の規程を準用する。

附 則

- 1 この規程は、平成15年4月1日から施行する。
- 2 この規程は、平成20年4月1日から一部改正し施行する。
- 3 この規程は、平成22年4月1日から一部改正し施行する。
- 4 この規程は、平成27年4月1日から一部改正し施行する。
- 5 この規程は、令和2年4月1日から一部改正し施行する。ただし、令和2年3月31日満期退学の学生についてはなお、従前の例による。

別 表

研究生および特別研究生審査料	10,000円
----------------	---------

四天王寺大学大学院人文社会学研究科長期履修生に関する規程

(目 的)

第 1 条 この規程は、四天王寺大学大学院（以下「本大学院」という。）学則第 10 条に基づき、人文社会学研究科長期履修生に関して必要な事項を定める。

(定 義)

第 2 条 長期履修生とは、博士前期課程において、職業を有している等の事情により、2 年を超えて計画的に教育課程を履修し、修了することを希望し、在学年限および学費等について特別な取り扱いを認められた者をいう。

2 博士後期課程に在籍する者は、長期履修生となることはできない。

(長期履修願)

第 3 条 長期履修生となることを希望する者は、夏学期に提出する「研究計画書」提出時に、所定の「長期履修願」を併せて提出しなければならない。

2 長期履修願の提出には、主研究指導教員の同意を要する。

(認 定)

第 4 条 長期履修生の認定は学長が行う。

(在学年限)

第 5 条 長期履修生の在学年限は、6 年を超えない範囲で期間を設定することができる。

2 前項に定める在学年限を超えた場合は除籍とする。

3 期間を変更する場合は、「長期履修期間変更願」を提出しなければならない。

(諸納付金)

第 6 条 長期履修生は、入学金および授業料等（在籍料、履修料）を納入しなければならない。

2 在籍料および履修料の額は別に定める。

附 則

1 この規程は、平成 15 年 4 月 1 日から施行する。

2 この規程は、平成 20 年 4 月 1 日から一部改正し施行する。

3 この規程は、令和 2 年 4 月 1 日から一部改正し施行する。

四天王寺大学大学院看護学研究科長期履修生に関する規程

(目 的)

第 1 条 この規程は、四天王寺大学大学院（以下「本大学院」という。）学則第 10 条に基づき、看護学研究科における長期履修生に関し、必要な事項を定めるものとする。

(申請資格)

第 2 条 長期履修を申請することができる者は、次の各号のいずれかに該当する者とする。

- (1) 職業を有し、標準修業年限で修了することが困難な者
- (2) 育児、介護等により、標準修業年限で修了することが困難な者
- (3) その他やむを得ない事情を有し、標準修業年限で修了することが困難な者

(長期履修の期間)

第 3 条 長期履修の期間は、大学院学則第 6 条第 3 項に定める標準修業年限に 1 年を加えた年限とする。

- 2 在学生在が、新たに長期履修を希望する場合、標準修業年限の残余期間に 1 年を加えた年限とする。
- 3 長期履修期間を終了したのち、なお在学している場合は、長期履修生に関する取り扱いは適用されない。

(在学年限)

第 4 条 長期履修を適用された場合の在学年限は、6 年とする。

(申請手続)

第 5 条 長期履修を希望する者は、出願時に「長期履修申請書（様式 1）」を提出するものとする。

- 2 在学生において、翌年度から長期履修を希望する者は、当該年度の 1 月末までに「長期履修申請書（様式 2）」を教務課に提出するものとする。

(許 可)

第 6 条 長期履修の許可は、看護学研究科委員会の議を経て学長が行う。

(履 修)

第 7 条 長期履修を許可された者は、研究指導教員の指示の下において計画的に履修を行わなければならない。

(授業料等)

第 8 条 長期履修を許可された者の授業料等の総額は、本大学院学則第 44 条に定める授業料等に標準修業年限（博士前期課程 2 年、博士後期課程 3 年）を乗じた額とする。

(その他)

第 9 条 この規程に定めるもののほか必要な事項は、別に定める。

附 則

- 1 この規程は、令和 2 年 4 月 1 日から施行する。
- 2 この規程は、令和 2 年 9 月 1 日から一部改正し施行する。

四天王寺大学大学院修士および博士学位論文の審査基準に関する細則

(目 的)

第 1 条 この細則は、四天王寺大学学位規程第 6 条に規定する修士および博士学位論文の審査基準に関する事項を定めるものである。

(修士論文の審査基準)

第 2 条 人文社会学研究科の修士学位論文については、以下の基準により総合的に判断する。なお、特定の課題については修士学位論文の審査基準に準じるものとする。

- (1) 研究課題、目的及びその意義が明示されている。
- (2) 科学的研究手法に則って、研究が実施されている。
- (3) 四天王寺大学倫理審査委員会の原則、承認を経て、研究が実施されている。
- (4) 研究実施の過程と研究成果が明示されている。
- (5) 学術論文体系に則って記述されている。
- (6) 申請者の新たな知見を加え、そこに創造性が認められるか。

第 3 条 看護学研究科の修士学位論文については、以下の基準により総合的に判断する。

- (1) 研究課題、目的及びその意義が明示されている。
- (2) 科学的研究手法に則って、研究が実施されている。
- (3) 四天王寺大学倫理審査委員会の承認を経て、研究が実施されている。
- (4) 研究実施の過程と研究成果が明示されている。
- (5) 学術論文体系に則って記述されている。
- (6) 研究者を目指す場合には、申請者の新たな知見を加え、そこに創造性が認められる。専門看護師を目指す場合には、専門領域の看護実践の質向上につながる研究である。

(博士学位論文の審査基準)

第 4 条 人文社会学研究科の博士学位論文については、以下の基準により総合的に判断する。

- (1) 人間福祉学における博士としての十分な知識と研究能力を有し、人間福祉学の発展に貢献できる。
- (2) 四天王寺大学倫理審査委員会の原則、承認を経て、研究が実施されている（人を対象とした研究の場合）。
- (3) 研究の背景・意義について、先行研究の検討に基づいて明確に記述されている。
- (4) 先行研究や資料が適切に取り扱われており、当該研究分野における研究の水準に達している。
- (5) 当該研究領域の博士学位論文として、独自の研究結果に基づき一貫した論旨で構成されている。
- (6) 当該研究領域の理論的見地または実証的見地からみて、新規性、創造性、重要性、有用性が認められる。
- (7) 論文審査委員会においての発表や質疑応答の内容が適切である。

第 5 条 看護学研究科の博士学位論文については、以下の基準により総合的に判断する。

- (1) 看護学における博士としての十分な知識と研究能力を有し、看護学の発展に貢献できる。

- (2) 四天王寺大学倫理審査委員会の承認を経て、研究が実施されている（人を対象とした研究の場合）。
- (3) 研究の背景・意義について、先行研究の検討に基づいて明確に記述されている。
- (4) 先行研究や資料が適切に取り扱われており、当該研究分野における研究の水準に達している。
- (5) 当該研究領域の博士論文として、独自の研究結果に基づき一貫した論旨で構成されている。
- (6) 当該研究領域の理論的見地または実証的見地からみて、新規性、創造性、重要性、有用性が認められる。
- (7) 論文審査委員会における発表や質疑応答の内容が適切である。

(細則の改廃)

第 6 条 この細則の改廃は、研究科委員会の議を経て行う。

附 則

この規程は、令和 2 年 4 月 1 日入学生から施行し、適用する。

四天王寺大学大学院課程博士学位授与に関する細則

第1章 総則

(目 的)

第1条 この細則は、四天王寺大学大学院学則第19条に規定する博士後期課程の修了要件および四天王寺大学大学院学位規程（以下「学位規程」という。）第3条第2に規定する博士後期課程の修了による博士学位（以下「課程博士」という。）授与に関する事項を定めるものである。

第2章 学位審査申請および学位授与審査

(学位審査申請の資格要件)

第2条 人文社会学研究科の学位審査申請には、次の各号のすべての要件を満たしていなければならない。

- (1) 研究科博士後期課程の3年次以上に在学し、学位審査申請日の属する年度末までの通算在学期間が原則6年以内であること。ただし、満期退学者については、最初に博士後期課程に入学した日から原則6年以内に申請すること。
- (2) 学位審査申請について主研究指導教員・副研究指導教員の教員2人以上の承諾を得ていること
- (3) 外国語試験（英語）に合格していること。ただし、試験方法等については別途定める。
- (4) 本研究科への入学時から学位審査申請までの間に、所属専攻で行う研究に関連した研究業績が3篇以上あること。研究業績とは、学術専門誌（レフリー制の論文であるほうが望ましい）またはそれに準ずる学術誌に投稿し掲載された論文（掲載予定を含む。ただし、学術専門誌等の出版社・編集者が発行する掲載予定証明書の提出が必要）をいう。
- (5) 所属する学会での研究発表1回以上

2 前項第1号にかかわらず、学則第18条に定める特に優れた研究業績をあげた者の通算在学期間は、同条の規定する在学年数を満たせば足りる。

第2条の2 看護学研究科の学位審査申請には、次の各号のすべての要件を満たしていなければならない。

- (1) 研究科博士後期課程の3年次以上に在学し、学位申請日の属する年度末までの通算在学期間が原則6年以内であること。ただし、満期退学者については、最初に博士後期課程に入学した日から原則6年以内に申請すること。
- (2) 学位審査申請について主研究指導教員・副研究指導教員の教員2人以上の承諾を得ていること。
- (3) 博士学位論文に関係した内容を、日本学術会議協力学術研究団体に所属している学会あるいは国際学会の学術集会で1回以上発表していること。
- (4) 博士学位論文に関係した内容を、査読付き学術専門誌にファーストオーサーとして1編以上、掲載または受理されていること。

(学位審査申請の時期)

第 3 条 課程博士の学位審査申請の時期は、別途定める。

(学位申請手続)

第 4 条 人文社会学研究科課程博士の学位審査申請は、次に掲げる書類の提出によって行う。

- (1) 学位審査申請書 1 部
- (2) 博士学位論文 3 部 (正本 1 部、副本 2 部以上) 以上
- (3) 博士学位論文要旨 3 部 (正本 1 部、副本 2 部以上) 以上
A 4 用紙で 3 4 × 3 0 8, 0 0 0 字程度
- (4) 研究業績一覧およびその概要 3 部 (正本 1 部、副本 2 部以上) 以上
- (4) の 2 主論文共著者全員の承諾書 (自筆 < 写し不可 >) 1 部
- (5) 履歴書 3 部 (正本 1 部、副本 2 部以上) 以上
- (6) 審査手数料領収書 1 部 (コピー 1 部)

- 2 前項第 2 号にいう博士学位論文とは、研究科博士後期課程在学中に主研究指導教員・副研究指導教員の教員 2 人以上に所定の指導を受け、日本語で執筆した学術論文または著書をいう。

第 4 条の 2 看護学研究科課程博士の学位審査申請は、次に掲げる書類の提出によって行う。

- (1) 学位審査申請書 1 部
- (2) 博士学位論文 3 部 (正本 1 部、副本 2 部以上) 以上
- (3) 博士学位論文要旨 3 部 (正本 1 部、副本 2 部以上) 以上
- (4) 博士学位論文に関係した内容を、日本学術会議協力学術研究団体に所属している学会あるいは国際学会の学術集会にアブストラクトが受理された旨記載の「メール」等を印刷したもの 3 部以上
- (5) 博士学位論文に関係した内容を、査読付き学術専門誌にフォーストオーサーとして掲載または受理証明書 3 部以上
- (6) 主論文共著者全員の承諾書 (自筆 < 写し不可 >) 1 部
- (7) 公表についての出版社からの回答等 (文書・メールの写し等) 1 部
- (8) 博士学位論文の公表方法について 1 部
- (9) 博士学位論文の全文公表データ (電子データ)
- (10) 博士学位論文の要約 (電子データ：要約を公表する者のみ提出) 1 部
- (11) 審査手数料領収書 1 部 (写し 1 部)

(研究生の学位審査申請手続)

第 5 条 学則第 6 2 条による研究生の学位審査申請は、すべて、この細則の規定に基づいて行うものとする。

(学位審査申請の受理)

第 6 条 学位審査申請があったときは、研究科委員会は、受理の可否について審議する。

- 2 受理の可否は、構成員の 3 分の 2 以上が出席する研究科委員会において、3 分の 2 以上の賛成により議決する。
- 3 研究科委員会は、前項の決定内容について決定後速やかに申請者に通知する。

(学位審査)

第 7 条 研究科委員会は、学長から学位審査の付託を受けたとき、学力の確認、博士学位論文の審査（公開）を行い、学位授与の可否について審査する。

2 前項に規定する学力の確認、博士学位論文の審査（公開）は最終試験によって実施するものとする。

3 前項に規定する最終試験とは、審査員全員による口頭試問とする。

(論文審査委員会)

第 8 条 前条の学位審査にあたって、各研究科委員会は申請者ごとに論文審査委員会を設置する。

2 人文社会学研究科の論文審査委員会は、学位規程第 7 条に基づき、研究科委員会構成員のうち主査・副査を含む審査員 3 名以上により編成し、委員長は、主査・副査以外の教員とする。

3 人文社会学研究科委員会が必要と認めるときは、他の大学院などの教員および学術経験者等または本学学部担当の教授および准教授を論文審査委員会の委員に加えることができる。この委嘱は人文社会学研究科長がこれを行う。

4 看護学研究科の論文審査委員会は、学位規程第 7 条に基づき、看護学研究科委員会が「看護学特別研究」担当教員の中から主査 1 名、副査 2 名以上（外部審査委員を含むことができる）の審査委員を選出し、看護学研究科長が指名した委員で構成される。

5 看護学研究科の論文審査委員には、看護学を専門とする「看護学特別研究」担当教員が必ず含まれるものとする。「看護学特別研究」担当教員の中に、その学位論文の内容から適任者が十分でないと判断した場合は、看護学研究科委員会において選出後、他大学の教員（本専攻博士後期課程「看護学特別研究」担当教員と同等以上の資質を有する者）に対し審査委員を委嘱できる。また、審査の厳格性を保証するために、主研究指導教員は、当該学生の主査になることができないこととする。

(学位審査の期限)

第 9 条 第 7 条に規定する学位審査は、学位規程第 6 条により、学位審査申請受理後受理した年度内に終了しなければならない。

2 本条第 1 項の規程にかかわらず、特別の事由があるとき、研究科委員会の議を経て、審査期限を延長することができる。

(学位審査結果の報告)

第 10 条 論文審査委員会は、審査終了後速やかに、審査結果を研究科委員会に報告しなければならない。

2 審査結果の報告は、原則として論文審査委員長が行うが、他の審査委員も補足説明を行うことができる。

(学位授与の議決)

第 11 条 研究科委員会は、学位規程第 10 条により、論文審査委員会の審査報告に基づき審議し、構成員の 3 分の 2 以上が出席する研究科委員会において、3 分の 2 以上の賛成により議決する。

(学位授与の報告)

第11条の2 本大学院が博士の学位を授与したときは、学位を授与した日から3ヶ月以内に、別記様式(様式第3号)による学位授与報告書を文部科学大臣に提出するものとする(様式略)。

(博士論文等の公表)

第12条 博士の学位を授与された者は、学位規程第14条第1項により、学位を授与された日から1年以内に博士論文をインターネットの利用により公表するものとする。ただし、当該学位を授与される前に既にインターネットの利用により公表したときは、この限りではない。

- 2 前項の規定にかかわらず、博士の学位を授与された者は、やむを得ない事由がある場合には、研究科委員会の承認を受けて、当該博士の学位の授与に係る論文の全文に代えてその論文の内容を要約したものをインターネットの利用により公表することができる。
- 3 博士の学位を授与された者が行う本条第1項および第2項の規定による公表は、本学のホームページを通じ、インターネットの利用に行うものとする。
- 4 本学は前項の規定により公表した電子データを国立国会図書館に送付し、学術研究成果の公開利用に資するものとする。

附 則

- 1 この内規は、平成20年10月1日から施行する。
- 2 この内規は、平成21年4月1日から一部改正し施行する。
- 3 この細則は、平成22年4月1日から一部改正し施行する。

ただし、平成20年度から平成21年度の間本大学院博士後期課程に在籍した者については第3条2項を適用しない。また、その者が学位論文予備審査を受ける際は、第12条(1)にかかわらず、研究科博士後期課程3年次以上の在学生または、研究生であることを条件とする。

- 4 この細則は、平成27年4月1日から一部改正し施行する。ただし、平成26年度以前の入学生については、第5条、第13条および第20条の規定にかかわらず「論文執筆資格審査の申請時期」、「予備審査の申請時期」、「学位申請の時期」の取り扱いは、なお従前の例による。
- 5 この細則は、平成31年4月1日から一部改正し施行する。
- 6 この細則は、令和2年4月1日から一部改正し施行する。
ただし、令和2年3月31日満期退学の学生についてはなお、従前の例による。

四天王寺大学大学院課程を経ない者への博士学位授与に関する細則

(目的)

第 1 条 この細則は、四天王寺大学大学院学位規程第 3 条第 3 項に規定する、課程を経ない者への博士（以下「論文博士」という。）学位の授与に関する事項を定める。

(課程を経ない者)

第 2 条 課程を経ない者は、次のいずれかに該当する者をいう。

- (1) 本大学院博士後期課程に入学することなく、学術論文等を提出し論文博士の学位授与申請を行う者
- (2) 本大学院博士後期課程に標準修了年限以上在学し、所定の単位を修得して退学（以下「満期退学」という。）した後に、学術論文等を提出し論文博士の学位授与申請を行う者
- (3) 本大学院博士後期課程に入学し、最初に博士後期課程に入学した日からの通算在学期間が 6 年を経た後に、満期退学をせずに学術論文等を提出し論文博士の学位授与申請を行う者

(学位審査申請資格)

第 3 条 四天王寺大学大学院学位規定第 4 条第 4 項に規定する論文博士の学位審査申請に当たっては、次の各号を満たしていなければならない。

- (1) 大学院博士後期課程に所定の期間在学し所定の単位を修得して退学したこと、あるいは、大学学部卒業後 8 年以上の研究歴または大学院修士課程（博士前期課程）修了後 6 年以上の研究歴を有すること
- (2) 人文社会学研究科で学位審査申請を行う場合は、博士学位論文以外に、博士学位論文に関連した業績（申請者が主たる執筆者である学術著書 1 冊以上またはレフリー制度を有する学術専門誌に掲載された 3 編以上の論文。なお、学術著書、論文ともに印刷中のものを含む。）があること
- (3) 看護学研究科で学位審査申請を行う場合は、博士学位論文に関係した内容を、日本学術会議協力学術研究団体に所属している学会あるいは国際学会の学術集会で 1 回以上発表していること。さらに、博士学位論文に関係した内容を、査読付き学術専門誌にファーストオーサーとして 1 編以上、掲載または受理されていること。

(研究歴)

第 4 条 前条第 1 号にいう研究歴は、次の各号に該当する期間の通算をいう。

- (1) 大学または短期大学の専任教職員就業規則に規定された教育職員、特別任用教員および有期・無期職員就業規則に規定された特別任用教員（以下「専任教員等」という。）として研究に従事した期間
- (2) 研究所などにおいて研究に従事した期間
- (3) 大学院学生として研究活動を行った期間
- (4) 大学院修士課程（博士前期課程）修了後または博士課程（博士後期課程）退学後、大学院研究生として研究活動を行った期間
- (5) その他大学院研究科委員会（以下「研究科委員会」という。）が認める期間

(学位審査の手続)

第 5 条 論文博士の学位審査は、次に掲げる書類の提出によって行う。

- | | |
|---|---------------|
| (1) 学位審査願 | 1 部 |
| (2) 博士学位論文 | 7 部 |
| (3) 博士学位論文要旨 | 5 部 |
| (人文社会学研究科) A 4 用紙で 3 4 × 3 0 8, 0 0 0 字程度 | |
| (4) 論文目録 | 5 部 |
| (5) 研究業績一覧およびその概要 | 5 部 |
| (6) 第 3 条第 2 号にいう業績 | 5 部 |
| (7) 履歴書 | 5 部 |
| (8) 本大学院博士課程論文指導担当専任教員の推薦書 | 1 部 |
| (9) 審査手数料領収書 | 1 部 (コピー 1 部) |
- 2 前項第 2 号にいう博士学位論文とは、未公刊の学術論文のほか、学位審査申請日から遡って 5 年以内に公刊された単著をいう。
- 3 論文博士の学位審査申請に当たっては、学位規程の別表に定める論文審査料を納付しなければならない。ただし、本学専任教員等については、これを免除することができる。
- 4 受理した本条第 1 項に掲げる申請書類は返還しない。ただし、第 6 号は除く。
- 5 本学専任教員等が論文博士の学位審査申請を行う場合、本条第 1 項に掲げる書類のうち、第 8 号以下の書類を免除することができる。

(申請の時期)

第 6 条 論文博士の学位審査申請の時期は、年 2 回、4 月および 9 月とする。

(申請の受理)

- 第 7 条 学位審査申請があったとき、当該研究科委員会は、当該論文に関連ある領域を専門とする専任教員等 2 名以上を選出し、その者によって受理の可否について審査する。
- 2 審査結果に基づき、構成員の 3 分の 2 以上が出席する研究科委員会において、出席者の 3 分の 2 以上の賛成によって、受理の可否を議決する。
- 3 研究科委員会は、前項の決定内容について、決定後速やかに申請者に通知する。
- 4 学位授与申請の受理の可否についての通知は、原則として申請手続き完了日から 3 ヶ月以内に行うものとする。

(審査)

- 第 8 条 研究科委員会は、前条において学位審査申請の受理が可決されたとき、学力の確認、論文の審査、最終試験を行い、学位授与の可否について審査する。
- 2 最終試験は、博士学位論文を中心として、これに関連ある専門分野の科目について口頭試問により行う。
- 3 学力の確認は、博士学位論文に関連のある専攻分野の科目および外国語について、筆答または口頭試問によって行う。ただし、本条第 1 項において当該研究科委員会が認めたときは学力の確認を免除することができる。

(審査委員会)

第9条 前条の審査に当たって、当該研究科委員会は申請者ごとに論文審査委員会を設置する。

2 論文審査委員会は、博士学位論文の領域を専門とする教員3名以上により編成し、1名を主査、他を副査とする。

3 博士学位論文の内容に照らし研究科委員会が必要と認めるときは、他の大学院研究科または研究所等の教員等を審査委員に加えることができる。この委嘱は研究科長が行う。

(審査の期限)

第10条 この細則第8条に規定する審査は、学位審査申請受理後1年以内に終了しなければならない。

2 ただし、特別の事由があるときは、前項の規定にかかわらず、当該研究科委員会の議を経て、その期限を延長することができる。

(審査結果の報告)

第11条 論文審査委員会は、審査終了後速やかに、審査および学位授与の可否判定の結果について、主査、副査の連名により報告書を作成し研究科委員会に報告しなければならない。審査結果の報告は、原則として主査が行うが、他の審査委員も補足説明を行うことができる。

(学位授与の議決)

第12条 当該研究科委員会は、審査委員会の報告に基づき、構成員の3分の2以上が出席する当該研究科委員会において、出席者の3分の2以上の賛成によって、学位授与の可否を議決する。

(学位授与の議決結果の通知)

第13条 学長は、前条議決内容について、決定後速やかに申請者に通知する。

(学位の授与)

第14条 学長は、学位授与を決定した者に所定の学位記を授与する。

(博士論文等の公表)

第15条 学長は、学位規程第13条により、博士学位を授与した日から3ヶ月以内に、博士論文の内容の要旨および論文審査の結果の要旨をインターネットの利用により公表するものとする。

2 博士の学位を授与された者は、学位規程第14条第1項により、学位を授与された日から1年以内に博士論文をインターネットの利用により公表するものとする。ただし、当該学位を授与される前にすでにインターネットの利用により公表したときは、この限りではない。

3 前項の規定にかかわらず、博士の学位を授与された者は、やむを得ない事由がある場合には、研究科委員会の承認を受けて、当該博士の学位の授与に係る論文の全文に代えてその論文の内容を要約したものをインターネットの利用により公表することができる。

(細則の改廃)

第16条 この細則の改廃は、研究科委員会の議を経て行う。

附 則

- 1 この細則は、平成２２年４月１日からこれを施行する。
 - 2 この細則は、平成３０年４月１日から一部改正し施行する。
 - 3 この細則は、令和２年４月１日から一部改正し施行する。
- ただし、令和２年３月３１日満期退学の学生についてはなお、従前の例による。

四天王寺大学ティーチング・アシスタント実施要項

(趣 旨)

第 1 条 四天王寺大学・四天王寺大学大学院・四天王寺大学短期大学部学生スタッフに関する規程第 4 条に基づき、四天王寺大学および四天王寺大学大学院（以下「本学という。」）の教育効果を高めるため、教員の教育補助業務に従事するティーチング・アシスタント（以下「TA」という。）について必要な事項を定める。

(定 義)

第 2 条 この要項における TA とは、所定の手続を経て期間の定めのある雇用契約を締結し、教員の補助者として授業に関する教育補助業務に従事する者をいう。

(職 務)

第 3 条 TA は、授業科目の担当者の指示監督のもとで、次の各号に掲げる教育補助業務に従事する。

- (1) 学部において必要と認める授業科目の補助業務及び学部学生に対する学修上の相談及び指導
- (2) 修士課程において必要と認める授業科目の補助業務及び修士課程学生に対する学修上の相談及び指導
- (3) その他特に必要と認める教育補助業務

(資 格)

第 4 条 TA は、本学大学院に在籍する者とする。

(採用申請)

第 5 条 授業科目の担当者は、第 3 条第 1 号又は第 2 号、第 3 号の授業等の補助を必要とするときは、「ティーチング・アシスタント（TA）採用願（様式 1）」を部局長へ提出しなければならない。

- 2 部局長は、提出された「ティーチング・アシスタント（TA）採用願（様式 1）」に基づき、TA の採用計画を教務委員会に諮り、TA の募集を研究科長に依頼する。

(募 集)

第 6 条 研究科長は、前条により依頼のあった授業科目につき、TA の募集を行う。

(応 募)

第 7 条 TA に従事することを希望する者は、次の書類を研究指導教員の許可を受けたうえで、教務部長に提出しなければならない。

- (1) 「ティーチング・アシスタント（TA）申請書（様式 2）」
- (2) その他本学が必要とする書類

(選 考)

第 8 条 TA の選考は、提出された「ティーチング・アシスタント（TA）申請書（様式 2）」に基づき、教務委員会において選考し、学長へ報告する。

(採 用)

第 9 条 TA の採用は、学長の申請に基づき理事長が任命する。

- 2 勤務期間は、学期（夏学期、冬学期）単位とし、再契約することができる。

(勤務時間)

第 10 条 T A 1 人あたりの担当は週 8 時間以内とする。

(給 与)

第 11 条 T A の給与は、別に定める。

2 交通費は原則として支給しない。

(契約解除)

第 12 条 T A に採用された者が、次の各号のいずれかに該当するときは、雇用期間中であっても契約を解除する。

- (1) 休学または退学となったとき
- (2) 除籍または懲戒処分を受けたとき
- (3) 勤務実績がよくないと判断されたとき
- (4) 学生自身から申し出があり、受理されたとき
- (5) その他、職務遂行が不可能と判断されたとき

(禁止事項)

第 13 条 科目担当者は、下記の業務を T A に委ねてはならない。

- (1) 試験の採点及び最終評価の決定
- (2) 授業の代講及び補講
- (3) シラバスの作成・授業計画
- (4) その他担当する授業にかかわらない業務

(その他)

第 14 条 この実施要項に定めるもののほか必要な事項は、別に定める。

附 則

この要項は、令和 2 年 4 月 1 日から施行する。

令和 3 年度 履修要覧

発 行 四天王寺大学大学院

編 集 教 務 部

住 所 〒583-8501
大阪府羽曳野市学園前3-2-1

T E L 072-956-3181 (代)

